دراسات في المحاسبة المالية (٢) المحاسبة المالية في المشروعات الفردية المحاسبة المالية في المشروعات الفردية

الجرد والتسويات الجردية

إعداد الدكتور / عبد العزيز علوان العزعزى

www.acc-arab.com

A

﴿ وَنَضَعُ الْمَوَازِينَ الْقِسُطَ لِيَوْمِ الْقِيَامَةِ فَلَا تُظْلَمُ نَفْسٌ شَيْئًا وَلَيْمَ الْمَوَازِينَ الْقِسُطَ لِيَوْمِ الْقِيَامَةِ فَلَا تُظْلَمُ نَفْسٌ شَيْئًا وَلَيْمَ اللَّهُ اللَّ

الأنبياء (٤٧)

إهداء

أهدي هذا البحث إلى جيع المهنمين بالمحاسبة وأخص هم الطلاب والمحاضرين، ثمر إلى جيع أفراد أسرتي الذين قحملوا العناء معي

د/عبد العزيز العزعزي

المحتــويات

| ٥ | الإهداءالإهداء |
|----------|--|
| | لمحتويات |
| 11 | المقدمة |
| ۱۳ ۲۱ | لفصل الأول: مفهوم وأهمية الجرد |
| | مفهوم الأصول الثابتة |
| | معايير التفرقة بين الأصول الثابتة والمتداولة |
| | أقسام الأصول الثابتة |
| 19 | الاستهلاك وطرق حسابه |
| ۲۰ | الطرق المحاسبية لاحتساب الإهلاك |
| ۲۰ | طريقة القسط الثابت |
| 71 | طريقة القسط المتناقص |
| 77 | طريقة ضعف القسط المتناقص |
| ۲٤ | طريقة مجموع أرقام سنوات العمر الإنتاجي |
| ۲٥ | طريقة معدل الاستخدام |
| 77 | طريقة معدل النفاد |
| ۲۷ | طريقة إعادة التقدير |
| | استهلاك مصاريف التأسيس |
| | المعالجة المحاسبية لإثبات الاستهلاك في دفاتر المنش |
| لة ٢٧ | لفصل الثالث: التسويات الجردية المتعلقة بالأصول المتداو |
| ٣٧ | جرد المدينون (العملاء) |
| ٣٨ | المعالجة المحاسبية للديون المشكوك فيها |
| | المعالجة المحاسبية لمخصص الخصم المسوح به |
| | |

| ٥٠ | جرد أوراق القبض |
|-------|--|
| ο ξ | جرد الأوراق المالية |
| | التسويات الخاصة بالنقدية |
| | تسوية حساب البنك |
| | التسويات الخاصة بالصندوق |
| | جرد المخزون السلعي |
| | طرق تقويم المخزون |
| | طرق جرد المخزون |
| | معالجة عجز البضاعة |
| ٩٦ | أسئلة الفصل |
| ۹۹ ä | الفصل الرابع: التسويات الجردية الخاصة بالحسابات الوهمي |
| | التسويات الجردية الخاصة بالمصروفات |
| ١٠٤ | التسويات الجردية الخاصة بالإيرادات |
| 111 | الفصل الخامس: جرد الخصوم |
| 117 | جرد حسابات الموردون |
| 117 | جرد أوراق الدفع |
| 117 | الفصل السادس: أثر التسويات الجردية على القوائم المالية |
| 177 | الفصل السابع: تمارين على التسويات الجردية |
| ١٨٧ | الفصل الثامن: الطرق المحاسبية |
| ١٨٧ | الطريقة الإيطالية |
| | الطريقة الفرنسية |
| ۲۱٤ | الطريقة الانجليزية |
| ۲۱۵ | جوانب الخلاف بين الطريقة الفرنسية والإنجليزية |
| | الطريقة الأمريكية |
| 777 | الطريقة الألمانية |
| | بعض المصطلحات المحاسبية |
| ۲٤١ | الخاتمة. |
| 7 £ 7 | المراجعا |

المقدمة

أصبحت المحاسبة ركن هام من أركان التعاملات في الحياة فلا يمكن فصلها بأي حال من الأحوال عن أي نظام أخر، ولا يوجد مجال إلا والمحاسبة تساهم في نجاحه بل إن المحاسبة أصبحت أداة تقويم وتحليل ومقارنة وتخطبط.

وهذا الكتاب محاولة من المؤلف لتبسيط المحاسبة المالية (الجرد والتسويات الجردية) بدرجة كبيرة وجعلها في متناول جميع الدارسين والباحثين والمهتمين، ويحتوي هذا الكتاب على الجوانب المتعلقة بمراحل الجرد والتسويات الجردية المختلفة، حيث سيتم في الفصل الأول تناول مفهوم وأهمية الجرد وفي الفصل الثاني سنتناول الجوانب المتعلقة بجرد الأصول الثابتة وفي الفصل الذي يليه جرد الأصول المتداولة المتمثلة في:

- ١- النقدية الموجودة في الصندوق للتأكد من مطابقة رصيد النقدية الفعلي والرصيد الدفتري، وكذلك النقدية لدى البنك وإعداد مذكرة تسوية حساب البنك.
 - ٢ الأور اق المالية و معالجة هيوط أسعار الأور اق المالية.
 - ٣- أوراق القبض ومعالجة مخصص خصم أوراق القبض (الآجيو).
- ٤- المدينون ومعالجة الديون المعدومة ومخصص الديون المشكوك فيها ومخصص الخصم المسموح به.
- ٥- بضاعة آخر المدة والتأكد من وجود هذه البضاعة في المخازن وعدم وجود أي اختلاس فيها حيث يتم تقييمها في نهاية السنة المالية.

أما جرد الحسابات الوهمية(الاسمية) من إيرادات ومصروفات فسيتم

تناولها في فصل مستقل.

كما سيتم تناول جرد الخصوم المتداولة المتمثلة في أوراق الدفع أو الدائنون أو القروض قصيرة الأجل في فصل مستقل أيضاً.

أما الفصل قبل الأخير فسيتم تسليط الضوء فيه على أثر التسويات الجردية على قائمة الدخل وقائمة المركز المالى بصورة متكاملة وذلك عن طريق إعداد قائمة التسوية وتصوير الحسابات الختامية والميزانية العمومية بعد التسوية الجردية.

ثم سيتم تناول الطرق المحاسبية المختلفة المستخدمة في المعالجة المحاسبية للعمليات المالية (الطريقة الإيطالية، الطريقة الفرنسية، الطريقة الإنجليزية ،الطريقة الأمريكية ،الطريقة الألمانية).

ثم اختتمنا الكتاب بموجز مبسط لأهم المصطلحات المحاسبية باللغة الإنجليزية التي سيستفيد منها الدارس خلال در استه.

> عبدالعزيز علوان العزعزى محرم/۲۷ ۱هـ - يناير/۲۰۰۶م

الفصل الأول مفاهيم أساسية في الجرد

إن الدورة المحاسبية التي تمر بها العمليات المالية في المنشأة تتمثل في عدة مراحل ابتداءً من القيد في دفتر اليومية، ثم الترحيل إلى دفتر الأستاذ، وأخيراً إلى ميزان المراجعة والحسابات الختامية، حيث يتم تسجلها بأحد المستندات الثلاثة: القبض، الصرف، القيد، ومن ثم يتم تحليل هذه العملية، وتسجيلها على شكل قيود محاسبية في دفتر اليومية العام حيث تتم بعد ذلك عملية الترحيل لدفتر الأستاذ العام، وبالتالي إعداد ميزان المراجعة بالأرصدة (*) وتأتى بعدها مرحلة عرض النتائج عن طريق تصوير القوائم المالية لبيان ربح أو خسارة المنشأة وتحديد مركزها المالي في نهاية تلك السنة.

وتحتم الضرورة قيام المنشأة بعمليات الجرد وإجراء القيود المحاسبية اللازمة وذلك بهدف إعداد القوائم المالية بدقة، بمعنى أخر أن تصور الحسابات الختامية الإيرادات والنفقات الفعلية والتي يجب تحميلها للحسابات الختامية بحيث تتم تصوير نتيجة أعمال السنة بشكل سليم وتصوير المركز المالي الحقيقي المنشأة في نهاية تلك السنة المالية.

^(*) كما هو معلوم أن هناك نوعان من ميزان المراجعة أحــدهما بالمجــاميع والآخــر بالأرصــدة، إلا أن المتعارف عليه محاسبياً والذي يستخدم هو ميزان المراجعة بالأرصدة. وقد تمت دراسته في مبادئ المحاسبة المالية، وبذا لا حاجة إلى تكراره.

التسويات الجريدة ومشاكلها

تمهید:

بعد أن تتاولنا الأهداف الرئيسية للنظام المحاسبي وذكرنا أنها تتركز أساساً في تحديد نتائج الأعمال من ربح أو خسارة عن فترة مالية معينة. والمركز المالي في نهاية هذه الفترة. مع تلبية احتياجات الأطراف الأخرى المهتمة بما تحتويها هذه القوائم المالية من معلومات.

ومن الجدير بالذكر أن تحديد نتائج الأعمال لمنشأة معينة يتطلب أن تتتظر حتى نهاية العمر الإنتاجي للمنشأة. ومن ثم يمكن حصر الإيرادات الحقيقية الواجب تحصيلها والمصروفات الحقيقية الواجب إنفاقها. وهو فرض غير منطقى بطبيعة الحال. ومن هنا نشأ فرض استمرار المنشأة، وأنها أنـشئت لتبقى مع ضرورة تقسيم العمر الإنتاجي للمنشأة إلى فترات مالية. مع محاولة قياس الإيرادات الحقيقية والمصروفات المتعلقة بها خلال فترة مالية واحدة. ومن هنا بدأت المشاكل المحاسبية تطفو على السطح. حيث من الصعب أن تتوازن الإيرادات المقبوضة فعلا خلال فترة مالية معينة مع الإيرادات الواجب أن تحصل خلال نفس الفترة، فأي إخلال بهذا التوازن سوف يترتب عليه أما تحصيل إيرادات أقل مما يجب. ويعتبر الفرق بمثابة إيرادات مستحقة أي تخص الفترة الحالية وأن كان التحصيل الفعلى سيتم في فترة مالية لاحقة.

كذلك امتدا عدم التوازن أيضاً في عنصر المصروفات. حيث نشأت الاختلافات بين المصروفات المدفوعة فعلاً خلال فترة مالية معينة. والمصروفات الواجب أن تدفع خللا نفس الفترة. فإذا زادت المصروفات المدفوعة عن المصروفات الواجب أن تدفع خلال نفس الفترة. يعتبر الفرق

بمثابة مصروفات مدفوعة مقدماً وتخص فترة مالية لاحقة. أما إذا حدث العكس ونقصت المصروفات المدفوعة عن المصروفات الواجب أن تدفع يعتبر الفرق بمثابة مصروفات مستحقة سوف تقوم المنشأة بدفعها في فترات مالية تالية وإن كانت تخص الفترة المالية الحالية.

وبناء على ما تقدم يمكن حصر المشاكل المحاسبية المتعلقة بتحديد نتائج الأعمال فيما يلى:

١ – تحديد المصروفات المقدمة والمستحقة.

٢- تحديد الإيرادات المقدمة والمستحقة.

بالإضافة إلى أن تحديد المركز المالي الحقيقي لمنشأة معينة يتطلب تبويب وتقويم الأصول والخصوم في تاريخ معين وفي ظل فرض الاستمرار وفرض تقسيم العمر الإنتاجي للمنشأة إلى فترات مالية متساوية. يصبح من الضروري دراسة التغيرات والمشاكل المحاسبية التي تصاحب تبويب وتقويم الأصول الثابتة والمتداولة.

وبالنسبة لتقويم الأصول الثابتة. يراعي دائماً تسجيلها بالتكلفة التاريخية، على أن يقاس فترياً مقدار النقص التدريجي الذي يطرأ على قيمة الأصول الثابتة. المالى للوصول إلى القيمة الحقيقية لها في تاريخ إعداد المركز المالي.

علاوة على أن تقويم مشكلة الأصول المتداولة لها طابع آخر فهي تـشتري بقصد البيع وليس بقصد الاستغلال كما هو الحال في الأصول الثابتة. وبالتالي فقد يتحقق من بيعها ربحاً أو خسارة ومسايرة لسياسة الحيطة والحذر. كان من الضروري أن يحتاط للخسائر المؤكدة والمحتملة بتكوين الاحتياطيات والمخصصات.

ولا يحتاط للأرباح على ألا تسجل بالدفاتر إلا عند تحققها بالفعل. كذلك بالنسبة لتقويم بضاعة آخر المدة فيتبع بشأنها مبدأ التكلفة أو السسوق أيهما أقل.

وبناء على ما تقدم يمكن حصر المشاكل المحاسبية المتعلقة بتحديد المركز المالى الحقيقي للمنشأة فيما يلي:

١- مشاكل خاصة بالأصول الثابتة، وينتج عنها مشاكل تحديد الإهلاكات.

٢- مشاكل خاصة بالأصول المتداولة وينتج عنها مشاكل تحديد المخصصات والاحتياطيات وتقويم المخزون السلعي آخر المدة.

ونظراً لأن كافة هذه المشاكل المحاسبية لا تنشأ إلا في نهاية الفترة المالية وعند القيام بالجرد الفعلى للأصول لذا تطلب الأمر إجراء تسويات جريدة لتصحيح الأمور، والتوصل إلى ما يجب أن تكون عليه مفردات المصروفات والإيرادات والأصول ولخصوم. وهو ما يسمى "بالتسويات الجردية".

وعليه سوف نبدأ في دراسة المشاكل الناجمة عن التسويات الجردية في فصلين متتاليين هما:

الفصل الرابع: التسويات الجريدة المتعلقة بتحديد نتائج الأعمال.

الفصل الخامس: التسويات الجردية المتعلقة بتحديد المركز المالي.

مفهوم الجرد:

يعرف الجرد بأنه عملية مالية ومحاسبية تقوم بها المنشأة في نهاية السنة المالية بعد الانتهاء من إعداد ميزان المراجعة وقبل إعداد القوائم المالية، وذلك بهدف تحديد نتيجة أعمال السنة المالية بدقة إضافة إلى تصوير المركز المالي الحقيقي للمنشأة في نهاية تلك السنة، وبذا نجد إن عملية الجرد تتضمن فحصا شاملا لجميع الحسابات التي يتضمنها ميزان المراجعة في نهاية السنة المالية في ضوء المبادئ المحاسبية المتعارف عليها والمقبولة قبولاً عاماً.

وقيد التسويات الجردية يؤثر على كل من قائمة الدخل وقائمة المركز المالي (الميزانية العمومية)، أي أن تأثير قيد التسوية الجردية يكون على كل من الحسابات الختامية والميزان العمومية، ومن هنا تبرز أهمية الجرد والتسويات الجردية.

أهداف الجرد:

تتمثل أهم أهداف الجرد في:

١ - تحديد صافى الربح الفعلى للمنشأة عن السنة المالية المحددة.

٢- تصوير المركز المالي الحقيقي للمنشأة في نهاية السنة المالية.

٣- الوصول إلى الأرصدة الفعلية للموجودات، والأرصدة الفعلية للمطلوبات.

٤- التأكد من صحة الحسابات والأرقام الواردة في ميزان المراجعة.

٥- إجراء المعالجة المحاسبية للفروق المالية بين القيم الدفترية والقيم الحقيقية لبعض الحسابات عن طريق إجراء قيود التسويات الجردية اللازمة.

مو عد الجر د:

من المتعارف عليه أن موعد الجرد يتم نهاية السنة المالية وذلك بعد إعداد ميزان المراجعة قبل التسويات الجردية وقبل إعداد الحسابات الختامية والميزانية العمومية.

المفاهيم والمبادئ المحاسبية المرتبطة بالجرد:

- الفروض المحاسبية: فرض الوحدة المحاسبية المستقلة، فرض الفترة المحاسبية، فرض الاستمرارية، فرض وحدة القياس.
- المبادئ المحاسبية: مبدأ التكلفة التاريخية، مبدأ الاعتراف بالإبرادات والمصروفات، مبدأ مقابلة الإيرادات بالمصروفات، مبدأ الإفصاح التام، مبدأ الثبات و الاتساق، مبدأ الحيطة و الحذر، مبدأ الأهمية النسبية.
 - وهناك أساسان يتم استخدامها في العمليات المحاسبية وهما:
- أ) الأساس النقدى: وعلى هذا الأساس يتم تحميل السنة المالية بكافة العمليات المالية (مصروفات - إيرادات) سواء خصت السنة المالية أم لم تخصها.
- ب) أساس الاستحقاق: وعلى هذا الأساس يتم تحميل كل فترة مالية بجميع ما يخصها من إير إدات تم اكتسابها وتخص هذه الفترة سواء قبضت أو لم تقبض، وكذا المصروفات والنفقات التي تخص السنة سواء دفعت أم لم تدفع.

أسئلة الفصل:

س ١ - حدد المقصود بالجرد؟

س ٢- ما هي أهداف الجرد ؟

الفصل الثاني: جرد الأصول الثابتة

المبحث الأول: مفهوم الأصول

اختلف رجال الاقتصاد والمحاسبون حول مفهوم الأصول الثابتة، فيرى بعض الاقتصاديون ومنهم آدام سميث وريكاردو ومارشال إطلاق لفظ الأصول الثابتة على تلك التي تتميز بطول فترة بقائها داخل المشروع واستخدامها في العملية الإنتاجية أكثر من مرة. بمعنى أن معيار التفرقة بين الأصول الثابتة والمتداولة هو درجة البقاء أي فترة الاستمرار، وهي الفترة التي تتتهي بين تاريخ شراء الأصل من ناحية مشروع ما وتاريخ نهاية المشروع فيه حياته من جهة نظر نفس المشروع. في حين أن المحاسبين ينظرون إلى الأصول الثابتة من حيث الغرض من حيازتها وليس على أساس طبيعتها وبهذا نجد أن معيار التفرقة بين الأصول الثابتة والمتداولة هو الغرض من عملية الشراء.وهنا سنتناول عدة جوانب في الأصول:

(١) مفهوم الأصول الثابتة:

هي الأصول ذات الطبيعة الدائمة، التي يحصل عليه المشروع بغرض تحقيق الأرباح لعدد من السنوات، وذلك عن طريق الاستعمال. ومثال ذلك المبانى والآلات والسيارات.

تعريف أخر: هي الممتلكات الملموسة وغير الملموسة، والتي يكون الغرض من شرائها استخدامها في عمليات المشروع. وهذا ما يميزها عن الأصول المتداولة التي تقتني بهدف إعادة بيعها والإتجار فيها.

معايير التفرقة بين الأصول الثابتة والمتداولة

هناك العديد من المعايير التي يعتمد عليها في التفرقة بين الأصول الثابتة و المتداولة و أهمها:-

١. الغرض من حيازة الأصل:

فالأصول الثابتة تقتني ليس بهدف إعادة بيعها ولكن لاستخدامها في العملية الإنتاجية، ويتحدد هذا الغرض طبقاً لطبيعة النشاط الذي يزاوله المشروع. فالأراضي تعتبر من الأصول الثابتة في منشأة صناعية ومتداولة في المنشآت العقارية التي يكون هدفها شراء وبيع الأراضي.

٢. العمر الطبيعي للأصل:

تتميز الأصول الثابتة بطول فترة بقائها داخل المشروع بعكس الحال في الأصول المتداولة.

٣. إمكانية التحول إلى مصروف:

فكلما زادت سرعة تحويل الأصل إلى مصروف كلما أعتبر من الأصول المتداولة الذي يتحول إلى مصروف في نفس الفترة. أما الأصول الثابتة فأنها من الأصول التي لا يمكن أن تتحول إلى نقدية بسهولة.

٤. درجة السبولة:

أي مدى سهولة تحويل الأصل إلى نقدية بسسرعة وبأقل قدر من الخسارة.فإذا كان مصير الأصل بطبيعته والغرض من حيازته هو التحول إلى نقدية في الفترة القصيرة فهو من الأصول المتداولة. وسبب ذلك أن هذه الأصول هي مصدر الوفاء بالالتزامات قصيرة الأجل المستحقة السداد.

أقسام الأصول الثابتة:

يتم تقسيم الأصول الثابتة من حيث وجودها المادي إلى قسمين هما:

(١) الأصول الثابتة (الملموسة):

وهي الأصول الثابتة التي لها قيمة ذاتية وكيان مادي ملموس وتتقسم بدورها إلى نوعين:

- أصول ثابتة مادية: وهي الأصول ذات الحياة إنتاجية وهي التي تخضع للاستهلاك ومنها الآلات والمباني والسيارات والأثاث.
- ب. أصول ثابتة مادية لا تفنى بالاستعمال وحياتها الإنتاجية غير محدودة فهي لا تخضع للاستهلاك ومثالها الأراضي ماعدا أراضي النفط والمعادن والزراعة فهي تخضع للنفاد.

(٢) الأصول الثابتة غير المادية (المعنوية) غير الملموسة:

وهي الأصول الثابتة التي ليس لها وجود مادي ملموس. وتتقسم إلى:

أ. أصول ثابتة غير مادية حقيقية:

وهي أصول ثابتة ليس لها قيمة في حد ذاتها إنما تستمد قيمتها من أهميتها التجارية ومثال ذلك: شهرة المحل، حق الامتياز، براءة الاختراع، العلامة التجاربة.

ب. أصول ثابتة غير مادية وهمية:

وهي أصول لا يمكن استردادها ولا تحقيقها ومثال ذلك: مصاريف التأسيس التي تضم: نفقات الدراسات التمهيدية، نفقات الدعاية والإعلان إلا أنها على عدة فترات محاسبية وتحاشيا لتحميل الأرباح والخسائر عبء هذه المصاريف دفعة واحدة، ومن ثم التأثير على الأرباح الخاصة بالسنة، وبذا كان لابد من توزيع هذه المصاريف على فترات مالية، حيث استفادت هذه الفترات من هذه المصاريف ولو معنوياً.

المبحث الثاني: الاستهلاك وطرق حسابه

سبقت الإشارة إلى أن الأصول الثابتة تؤدي خدمات إنتاجية طويلة الأجل لذا يتم توزيع تكلفة الأصول على الفترات المحاسبية التي تستفيد من خدمات تلك الأصول ومعنى ذلك القيام بعملية جرد الأصول، وعملية جرد الأصول تتضمن تحديد المبلغ الذي تحمل به الحسابات الختامية لكل فترة محاسبية من تكلفة الأصول الثابتة التي تشتريها المنشأة وهو ما يعرف بقسط الاستهلاك، ثم إثبات ذلك في الدفاتر المحاسبية.

ويعرف الاستهلاك:

بأنه إجراء محاسبي يهدف إلى توزيع تكلفة الأصل الثابت على فترة عمره الإنتاجي بطريقة منظمة وعادلة تستوجب أن تحمل كل فترة محاسبية بما يعادل النقص التدريجي الذي لحق بقيمة الأصل خلال تلك الفترة بحيث يتناسب مع مقدار استفادة المنشأة من خدمات الأصل.

أسباب احتساب الاستهلاك:-

تتمثل أهم أسباب احتساب الاستهلاك في:-

- ١. ضرورة إظهار عناصر تكاليف الإنتاج والأرباح على حقيقتها: حيث يجب أن يتحمل هذا الربح بمقدار الخسارة التي تتحقق نتيجة استهلاك الأصل الثابت أثناء عمره الإنتاجي عند تحديد تكلفة الإنتاج وتحديد صافي الربح تحديداً سليماً.
- ٢. ضرورة إظهار الأصول الثابتة بقيمتها الحقيقية في الميزانية: فاحتساب الاستهلاك يؤدي إلى إثبات النقض الذي طرأ على قيمة الأصل الإنتاجي نهاية السنة المالية حتى يتم إعداد الميزانية بالقيمة الحقيقية للأصول الثابتة التي تملكها المنشأة.

٣. المحافظة على سلامة رأس المال: ينبغي على المنشأة أن تحتجز من أرباحها السنوية جزءاً لمقابلة النقص التدريجي في قيمة الأصول الثابتة حتى تقوم بتوفير مبالغ تستخدمها في شراء أصول ثابتة جديدة تحل محل الأصول الثابتة القديمة. وبذا يمكن المحافظة على رأس مال المنشأة سليماً.

وعند القيام بتحديد قسط الاستهلاك ينبغي أخذ العناصر التالية في الاعتبار:

- ١. تكلفة الأصل: أي ثمن الشراء مضافاً إليه المصروفات المختلفة التي دفعت في سبيل الحصول على الأصل ونقل ملكيته إلى المنشأة.
- ٢. العمر الإنتاجي المقدر للأصل:والمقصود به المدة التي بانتهائها يصبح الأصل غير قادر على العمل أو الإنتاج (خردة).
- ٣. قيمة النفاية المقدرة للأصل في نهاية عمره الإنتاجي: ويقصد بالنفاية القيمة التقديرية البيعية للأنقاض المباني وخردة الآلات في نهاية عمرها الإنتاجي ويدعو بعض المحاسبين إلى إهمال قيمة النفاية وعدم أخذها بعين الاعتبار لأنها قد تعادل في قيمتها مصاريف الإزالة والفك، وهذا ما يؤيده الكاتب فلا داعي لإظهارها.
- ٤. تاريخ بدء الاستهلاك: يتم البدء باحتساب الإهلاك منذ تاريخ استخدام الأصل وليس من بداية الشراء.

الطرق المحاسبية لاحتساب الإهلاك:

هناك العديد من الطرق المحاسبية المستخدمة في احتساب الإهلاك و أهمها:

أو لأ: طربقة القسط الثابت:

تقوم هذه الطريقة على أساس توزيع قيمة الأصل المستهلك بعد استبعاد قيمة النفاية في نهاية حياته الإنتاجية توزيعاً متساوياً. لذا فأنه يجب أن تحمل كل فترة محاسبية بقسط من قيمة الأصل القابلة للاستهلاك. ويستم احتساب التكلفة بعد استبعاد قيمة النفاية على العمر الإنتاجي وفق المعادلة التالية:

تكلفة الأصل ناقص قيمة النفاية في نهاية العمر الإنتاجي المصل العمر الإنتاجي للأصل قيمة الأصل القابلة للاستهلاك

فإذا اشترت منشأة آلات بلغت قيمتها ٤٥٠٠٠٠٠ ريال وقدر عمرها الإنتاجي بأربع سنوات وقيمة النفاية في نهاية العمر الإنتاجي قدرت بـ ٥٠,٠٠٠ ريال فأنه عند إتباع طريقة القسط الثابت يكون القسط السنوي للاستهلاك في هذه الحالة هو:

وقد يحسب قسط الاستهلاك بأخذ نسبة مئوية من تكلفة الأصل بعد استبعاد قيمة النفاية كما هو مبين في المعادلة التالية:

قسط الاستهلاك = معدل الاستهلاك (تكلفة الأصل - قيمة النفاية في نهاية العمر الإنتاجي)

فإذا فرضنا بأن النسبة المئوية للاستهلاك في المثال ٢٥ فأن قسط الاستهلاك بكون:

$$11170..=\frac{70}{1..}$$
 × $(0...-50....)=$

ثانياً: طريقة القسط المتناقص:

تتناقص الكفاءة الإنتاجية للأصول الثابتة بتقادم الزمن، حيث يتم تحميل الفترة المحاسبية الأولى كونها استفادت من الأصل بنسبة أكبر من استفادة

الفترة الزمنية التي تليها، وعلى هذا فإن الفترة المحاسبية الأولى من عمــر الأصل الإنتاجي تكون أكبر الفترات استفادة من خدماته ثم تليها الفترة الثانية والثالثة وهكذا. ولكي تتناسب أعباء الاستهلاك مع الكفاءة الإنتاجية للأصل ومع مدى استفادة الفترات من خدماته، فان قسط الاستهلاك يجب أن يكون مرتفعاً خلال الفترة الأولى من عمر الأصل ثم يأخذ بالتناقص من فترة إلى أخرى ولذا سميت بطريقة القسط المتناقص، وتتفرع من هذه الطريقة طر بقتان هما:-

(١) طريقة ضعف نسبة القسط الثابت من رصيد الأصل الثابت:

حسب هذه الطريقة يتم إهمال قيمة الخردة عند احتساب الاستهلاك السنوى كما يتوقف احتساب الاستهلاك عندما تصل قيمة الأصل المستهلك إلى ما يعادل قيمة الخردة والاتباع هذه الطريقة ينبغي إتباع الإجراءات

أ- تحديد نسبة الاستهلاك حسب طريقة القسط الثابت.

ب-مضاعفة النسبة.

ج-ضرب النسبة في قيمة الأصل ويعتبر ناتج الاستهلاك السنة الأولى.

د- يتم طرح استهلاك السنة الأولى من قيمة الأصل ويضرب الباقي في نسبة الاستهلاك المضاعفة ويكون الناتج استهلاك السنة الثانية وهكذا.

هــ يتوقف الاستهلاك عندما تصل صافى القيمة (قيمة الخردة إلى القيمة التي تم تقديرها).

مثال

بلغت تكاليف آلة تم شرائها لمصنع بمبلغ٠٠٠٠ ريال، وقدرت قيمتها كخردة في نهاية عمره الإنتاجي بمبلغ ٧٥٠٠٠ ريال والعمر الإنتاجي المقدر خمس سنوات.

<u>المطلوب</u>

حساب قسط الاستهلاك على أساس طريقة ضعف القسط الثابت.

الحسل

ومعنى ذلك أن القسط السنوي =
$$\frac{0}{1..}$$
 = . $1..$ ضعف الاستهلاك = . $1..$ \times $1..$ خعف الاستهلاك = . $1..$

ملاحظة: حساب نسبة الاستهلاك المضاعفة وفق المعادلة التالية:

جدول حساب أقساط الاستهلاك عن السنوات الخمس

| الرصيد المتراكم | قسط الاستهلاك | نسبة الاستهلاك | رصيد الأصل | السنة |
|-----------------|---------------|----------------|------------|-------|
| ۸٠٠٠ | ۸٠٠٠ | % £ • | ۲ | 1 |
| ١٢٨٠٠٠ | ٤٨٠٠٠ | %£• | 17 | ۲ |
| ١٥٦٨٠٠ | ۲۸۸۰۰ | % £ • | ٧٢ | ٣ |
| ١٦٧١٦٨ | ١٧٢٨٠ | % £ • | ٤٣٢ | ٤ |
| ١٨٤٤٨ | ١٠٣٦٨ | % £ • | 7097. | 0 |

الأسلوب الرياضي في احتساب معدل الإهلاك المتناقص:

ويمكن الاستعانة ببعض الأساليب الرياضية في احتساب معدل الإهلاك السنوي رير من المعادلة التالية: <u>خ = ك (١- م)^ن</u>

إلى قيمة الخردة أو النفاية لأصل في نهاية عمرة الإنتاجي.

إلى التكلفة التاريخية للأصل الثابت.

ألى معدل الإهلاك السنوي للأصل الثابت. إلى العمر الإنتاجي للأصل الثابت.

ويمن عرض تلك المعادلة في صيغة رياضية أخرى هي:

معدل الإهلاك السنوي =
$$^{\circ}\sqrt{\frac{7 \cdot \cdot \cdot \cdot}{1 \cdot \cdot \cdot \cdot \cdot}}$$
 = $-1 \cdot \frac{1117 \cdot \cdot}{1111 \cdot \cdot \cdot \cdot}$ عدد الإهلاك السنوي = $-1 \cdot 1111 \cdot \cdot \cdot$ تقريباً $-1 \cdot 1111 \cdot \cdot \cdot \cdot$ تقريباً $-1 \cdot 1111 \cdot \cdot \cdot \cdot$ تقریباً $-1 \cdot 1111 \cdot \cdot \cdot \cdot \cdot$

| القسط السنوي للإهلاك. والرصيد | ويمكن إعداد الجدول التالي الذي يبرز |
|-------------------------------|--|
| | المتبقى للآلات سنوياً. على النحو التالي: |

| | القيمة الدفترية | الإهلاك المتراكم | الإهلاك السنوي | بيان | السنة |
|---|--------------------|---------------------|-------------------|--|--------|
| Ī | 1 ٧ | · | - | | 90/1/1 |
| | 11.11 | 0919 | 0919 | $(75 \text{AT} \cdot \times 1 \text{V} \cdot \cdot \cdot)$ | 1990 |
| | 7777 | 9 ۷ ۷ ۷ | 7101 | (٣٤٨٢ · ×١١ · ٨١) | 1997 |
| | ٤٧٠٨ | 17797 | 7010 | $(TA \xi T \cdot \times VTTT)$ | 1997 |
| | ٣.٦٩ | 18981 | 1789 | $(\forall \lambda \xi \forall \cdot \lambda)$ | 1991 |
| | ۲ | 10 | 1.79 | (TX & T . 79) | 1999 |

ملاحظات على الجدول:

- ١- يتضح أن الرصيد المتبقي للآلات في ١٩٩٩/١٢/٣١ هو ٢٠٠٠ ريال
 (٩٠٦٩-٣٠٦٩) وهو قيمة الآلات المتوقعة كخردة في نهاية عمرها الإنتاجي.
- ٢- إن معدل الإهلاك ثابت. في حين أن قسط الإهلاك متناقص نظراً لأن معدل الإهلاك يحتسب على الرصيد المتبقي المتناقص- كما يبينه الجدول باستمرار.
- ٣- إن هذه الطريقة الرياضية أكثر دقة من الطريقة العادية السابق شرحها. ويرى بعض الكتاب المؤيدين لطريقة القسط المتناقص عند احتساب إهلاك الأصول الثابتة. أن هذه الطريقة تتفق وطبيعة الأصول الثابتة. حيث يتناسب إهلاك الأصول في الفترات المالية مع مقدار الخدمات المقدمة.

فعلى حين يرون أن هناك تناسباً طردياً بين تكلفة الإهلاك ومقدار الخدمات يرون أن هناك تناسباً عكسياً بين مصاريف الصيانة الدورية لهذه الأصول وبين مقدار الخدمات. حيث تحمل الفترات المالية الأولى. بتكلفة إهلاك كبيرة ومصاريف صيانة قليلة. في حين أن الفترات المالية الأخيرة تحمل بتكاليف أهلاك قليلة ومصاريف صيانة كبيرة وبالتالي تصبح الأعباء الحقيقية المحملة لحساب الأرباح والخسائر أعباء عادلة تتناسب ومقدار استفادة الفترة المالية من الأصول.

وينتقد البعض الآخر من الكتاب هذه الطريقة على أساس أنها تتجاهل أنه مع مرور الزمن. وتقدم الأصل في العمر يزداد إهلاك هذه الأصول ولا يتناقص.

وبناء على ما تقدم يتضح من المقارنة بين الطريقتين السابقتين أن كل طريقة تؤدي إلى نتائج مختلفة وإلى تكاليف مقدرة مختلفة للإهلاك المحمل على الفترة ومن ثم تؤيد هُذه النتائج وجهة نظرنا بضرورة إتباع سياسة الثبات على المبدأ وعدم تغيير طريقة احتساب إهلاك الأصول الثابتة من فترة لأخرى.

كما أن طريقة القسط الثابت تعتمد على معدلات إهلاك ثابتة وأقساط إهلاك ثابتة أيضاً. في حين أن طريقة القسط المتناقص تعتمد على معدلات إهلاك ثابتة وأقساط أهلاك متناقصة

كذلك فإن مصاريف الصيانة الدورية لن تتغير مبالغها سواء اتبعت الطريقة الأولى أو الثانية في احتساب الإهلاك نظر ألأنه وأن كان يتفقان في أنها نفقات لخدمة الأصل الثابت. إلا أنهما يختلفان في أن الغرض من الأولى يختلف عن الغرض من الثانية وأن كان الربط بينهما يعطى نتائج مقارنة لها دلالاتها بالنسبة للأصل. ولكن لا تؤثر في كيفية احتساب إهلاك الأصول الثابتة.

ويمكن احتساب معدل الإهلاك السنوى كما يلى:

وفي نهاية كل سنة يصبح مقدار الإهلاك السنوي الواجب تسجيله بالدفاتر يتحد بحاصل ضرب معدل الإهلاك = عدد الكيلو مترات أثناء السنة فإذا افترضنا أن عدد الكيلو مترات التي سارتها السيرة خلال العام ١٩٩٥ تعادل ٢٠,٠٠٠ كيلو متر

إهلاك عام ١٩٩٥ = ٢٠,٠٠٠ كيلو متر × ١٥ قرش = ٢٠٠٠ ريال وتعتمد هذه الدقة عند استخدام هذه الطريقة على مدى الدقة في احتساب طول الحياة الإنتاجية المقدرة لهذا الأصل الثابت. ب: طريقة مجموع أرقام سنوات العمر الإنتاجي:

وعلى أساس هذه الطريقة يتم إتباع الخطوات التالية:

أو لاً: تحديد مجموع سنوات العمر الإنتاجي.

ثانياً: استخراج معدل الاستهلاك السنوي والذي يعتبر كسر عادي مقامة مجموع سنوات عمر الأصل والبسط عدد السنوات للعمر الإنتاجي محسوبة من بداية الفترة المالية.

ثالثاً: ضرب الكسر الأول في القيمة القابلة لاستهلاك الأصل (التكلفة-قيمة الخردة) ويكون الناتج هو استهلاك السنة الأولى، وهكذا بالنسبة لبقيـة السنوات.

مثال

بلغت تكاليف أصل من الأصول مبلغ ٨٢٥٠٠٠ ريال وقدرت قيمة الخردة في نهاية العمر الإنتاجي بمبلغ ٢٥٠٠٠ ريال والعمر الإنتاجي لــه خمس سنوات.

المطلوب

حساب قسط الاستهلاك وفق طريقة مجموع أرقام سنوات العمر الإنتاجي <u>الحـــل</u>

جدول الاستهلاك للسنوات الخمس

| قيمة الاستهلاك | القيمة القابلة | مجموع أرقام السنوات | السنة |
|----------------|--------------------|---------------------|-------|
| | للاستهلاك من الأصل | | |
| ۲ ٦٦٦٦٧ | ۸٠٠٠٠ | 10 ÷ 0 | ١ |
| 717777 | ۸٠٠٠٠ | 10 ÷ £ | ۲ |
| 17 | ۸٠٠٠٠ | 10 ÷ ٣ | ٣ |
| 1.777 | ۸٠٠٠٠ | 10 ÷ 7 | ٤ |
| ٥٣٣٣ | ۸ | 10 ÷ 1 | ٥ |

المجموع **A....**

ثالثًا: طريقة معدل الاستخدام (طريقة وحدات الإنتاج):

تعرف هذه الطريقة بطريقة الكميات المنتجة حيث تختلف عن سابقتها بأن العمر الإنتاجي للأصل لا يقاس بوحدات زمنية وإنما بوحدات إنتاج مادية يتم اختيارها طبقاً لنوع الأصل، فالوحدة المستخدمة بالنسبة إلى الآلات مثلاً ساعات التشغيل.

وعادة يتم استخراج قسط الاستهلاك وفق هذه الطريقة على:

١. تقسيم القيمة القابلة لاستهلاك الأصل على عدد الوحدات المتوقع إنتاجها بواسطة الأصل المراد استهلاكه لحساب مخصص الاستهلاك لكل وحدة منتجة.

= قيمة الأصل القابلة للاستهلاك مخصص الاستهلاك لكل وحدة منتجه عدد الوحدات المتوقع إنتاجها

٢. يتم ضرب مخصص الاستهلاك لكل وحدة منتجة في عدد الوحدات المنتجة خلال الفترة المحاسبية،

 * . قسط الاستهلاك = الاستهلاك لكل وحدة \times عدد الوحدات المنتجة.

مثال

بلغت تكلفة آلة في ١/١/٥١/١ مبلغ ١٠٥٠٠٠٠ ريال وقد قدر الخبراء قيمة النفاية في نهاية العمر الإنتاجي لهذه الآلة بمبلغ ٠٠٠٠ دريال.

<u>المطلوب</u>

حساب قسط استهلاك الآلة وفق طريقة معدل الاستخدام إذا علمت بــأن عدد الوحدات المنتجة خلال الفترة كانت كما يلي: -

السنة الأولى ١٥٠٠٠٠ وحدة.

السينة الثانية ٢٠٠٠٠٠ وحدة.

السينة الثالثة ٢٠٠٠٠٠ وحدة.

السينة الرابعة ١٥٠٠٠٠ وحدة.

السينة الخامسة ٢٠٠٠٠٠ وحدة

<u>الحـــل</u>

قسط استهلاك السنة الأولى = ١,٥٠٠,٠٠٠ × ١,٥٠٠,٠٠٠ اريال.

قسط استهلاك السنة الثانية = ۳,۰۰۰,۰۰۰ × ۱,۰۰ - ۳۰۰,۰۰۰ريال.

قسط استهلاك السنة الثالثة = ۲۰۰۰، × ۲٫۰۰ ، ۲۰۰۰ ريال.

قسط استهلاك السنة الرابعة = ٠٠٠٠٠٠٠ × ١,٥٠٠،٠٠١ ريال.

قسط استهلاك السنة الخامسة =٠٠٠٠٠٠ = ٠٠٠٠٠٠ ريال.

ر ابعا: طريقة معدل النفاد:

وفق هذه الطريقة يتم حساب الاستهلاك على أساس نفاد قيمة الثروة التي يحتويها الأصل عند توزيعها على عدد السنوات حتى تستنفذ أو حتى يصبح استغلاله عملية غير اقتصادية، وعند حساب قسط الاستهلاك السنوى وفق هذه الطريقة لا بد من اتباع الخطوات التالية:

- ١- تحديد قسط الاستهلاك على أساس تحديد مجموع التكاليف اللازمـة للحصول على الأصل أو استخراج الثروة القابلة للاستغلال.
- ٢- تحديد ثمن تكلفة الوحدة المستخرجة بقسمة مجموع تلك التكاليف ناقصاً قيمة النفاية في نهاية العمر الإنتاجي على مجموع الكمية المقدرة لمحتويات المنجم وتستبعد تكلفة الوحدات المستخرجة خلال العام من مجموع تكلفة الأصل في نهاية السنة المالية.

مثال

بفرض تقدير محتويات أحد المناجم أو الآبار من مادة معينة في نهاية حياة المنجم بـ ٢٠٠٠٠٠ ريال.

المطلوب

حساب قسط الاستهلاك السنوى وفق طريقة معدل النفاذ إذا علمت أن المواد المستخرجة خلال سنوات العمر الانتاجي الأربعة قدرت بـ ٣٠٠٠٠ طن ثم ٢٠٠٠٠ طن ثم ٢٠٠٠٠ طن ثم ٢٠٠٠٠ طن على التوالي:

الحـــل

جدول حساب قسط الاستهلاك السنوى

| قسط الاستهلاك ريال | تكلفة إنتاج الوحدة ريال | الكمية المتوقع استخراجها طن | السنة |
|--------------------|----------------------------|--------------------------------|-------|
| ٣٠٠٠٠ | ١. | ٣٠٠٠ | ١ |
| ٣٠٠٠٠ | ١. | ٣٠٠٠ | ۲ |
| 7 | ١. | ۲٠٠٠ | ٣ |
| 7 | ١. | ۲٠٠٠ | ٤ |
| 1 | | 1 | |

خامساً طريقة إعادة التقدير:

وهذه الطريقة تستخدم لاستخراج قسط استهلاك الأصول الثابتة التي تصف بأنها كثيرة العدد وزهيدة القيمة وذات حياة إنتاجية قصيرة نسبيا،

والتي تتعرض قيمتها للنقص بسبب الضياع أو بسبب البلي غير الناتج عن الاستخدام في عمليات الإنتاج ومن أمثلة الأصول الثابتة التي يتم استهلاكها بطريقة إعادة التقدير: العدد والأدوات الصغيرة ومنها أحرف الطباعة والشواكيش والعبوات وغيرها.

استهلاك مصاريف التأسيس:

تعتبر مصاريف التأسيس بمثابة أصل ثابت ملموس (معنوي) تستفيد الشركة من خدماته طوال عمرها الإنتاجي لدى بعض المحاسبين ومنهم من أعتبر هذه المصاريف وحسب مبدأ الحيطة والحذر بمثابة أصل ثابت غير ملموس يجب استهلاكه بأسرع وقت ممكن إلا أن العرف المحاسبي على استهلاك مصاريف التأسيس ضمن مدة تتراوح ما بين ٣-٥سنوات على الأقل اعتباراً من العام الأول الذي تحقق فيه المنشأة أرباحاً تجارية وبأقساط متساوية حيث يتم تحميل حساب الأرباح والخسائر سنويا قسط الاستهلاك حيث يجعل حساب الأرباح والخسائر مديناً بمبلغ القسط وحساب مصاريف التأسيس دائناً بنفس المبلغ وذلك القيد:

| من حـــ/ أ. خ | - | ×× |
|--------------------------------------|----|----|
| إلى حــ/ مصاريف التأسيس | ×× | |
| (تحميل حــ/أ. خ بقسط مصاريف التأسيس) | | |

وفي بعض الأحيان يتم توسيط حساب قسط استهلاك مصاريف التأسيس وتكون القبود:

| من حــ/ قسط استهلاك التأسيس | | ×× |
|-----------------------------|----|----|
| إلى حــ/ مصاريف التأسيس | ×× | |

| من حـــ/ أ. خ | | ×× |
|------------------------------------|----|----|
| إلى حـ/ قسط استهلاك مصاريف التأسيس | ×× | |

ويتم سنوياً تحميل حساب الأرباح والخسائر بقسط استهلاك مصاريف التأسيس حتى يتم استهلاكها بالكامل.

المعالجة المحاسبية لإثبات الاستهلاك في دفاتر المنشأة:

يتم إثبات الاستهلاك في دفاتر المنشأة بإحدى الطرق التالية:-أولاً: طريقة التسجيل المباشرة:

يتم في هذه الطريقة فتح حساب لمخصص استهلاك الأصل ويجعل مديناً بقيمة قسط الاستهلاك، وحساب للأصل الثابت المستهلك ويجعل دائناً ويكون القيد المحاسبي.

وبذا يخفض رصيد حساب الأصل بمقدار قسط الاستهلاك، ويظهر حساب الأصل الذي يمثل صافي قيمة الأصل في الميزانية مع الأصول الأخرى.

أما حساب الاستهلاك فيتم إقفاله في حساب الأرباح والخسائر بالقيد التالي:

| من حـــ/ الأرباح والخسائر | | ×× |
|-------------------------------------|----|----|
| إلى حــ/ مخصص استهلاك الأصل | ×× | |
| (إقفال مخصص استهلاك الأصل في ح / أخ | | |

وفي ظل هذه الطريقة لا تظهر تكلفة الأصل الثابت قبل الاستهلاك ولا

مجموع الاستهلاكات وإنما تظهر في الميزانية قيمة الأصل فقط، لذا فإنه يمكن استخدام هذه الطريقة للأصول التي تستهلك بطريقة إعادة التقدير مثل العدد والأدوات.

مثال

أظهر ميزان المراجعة قبل الجرد في ٢٠٠٣/١٢/٣١م الأرصدة التالية:

١٠٠٠٠٠ سيارات ، ٢٠٠٠٠٠مباني علماً بأن الأصول الثابتة السابقة تستهلك بطريقة القسط الثابت وعلى خمس سنوات.

المطلوب

إجراء قيود الاستهلاك للأصول الثابتة.

الحسل

ریال. -1 استهلاك السیارات -1 \times + \times + \times + \times

| من حــ/ مخصص استهلاك السيارات | 7 |
|--|---|
| ۲۰۰۰۰ إلى حـ/ السيارات (مجمع إهلاك السيارات) | |
| (تحميل السيارات بقسط الإهلاك) | |
| من حــ/ الأرباح والخسائر | 7 |
| ۲۰۰۰۰ إلى حــ/مخصص استهلاك السيارات | |
| ١٠٠٠ إلى حد المحصص السهارات السيارات | |

-7 استهلاك المباني = -7 × -7 × -7 ريال.

| من حــ/ مخصص استهلاك المباني | 17 |
|---|----|
| ١٢٠٠٠٠ إلى حـ/ المباني (مجمع إهلاك المباني) (تحميل المباني بقسط الإهلاك) | |
| من حـــ/ الأرباح والخسائر | 17 |
| ١٢٠٠٠٠ إلى حـ/ مخصص استهلاك المباني | |
| (إقفال مخصص الإهلاك في حــ/ أ.خ) | |

وبعد ترحيل قيود الاستهلاك إلى حساباتها في دفتر الأستاذ والحسابات الختامية تظهر الحسابات على الشكل التالي:

ح / السيارات

| ن حــ/ مخصص استهلاك السيارات | ۲۰۰۰۰ م | رصيد | 1 |
|------------------------------|------------|---------|------------|
| صید مرحل ۲۰۰۳/۱۲/۳۱ | ۸۰۰۰۰ ر | | |
| | 1 | - | 1 |
| ۲ | قول ۱/۱/۱. | رصيد ما | ۸٠٠٠ |
| | | | المباناً . |
| بن د_/ مخصص استعلاك المباني | 17 | ر صيد | 7 |

| | من حــ/ مخصص استهلاك المباني | 17 | رصيد | 7 | |
|---|------------------------------|-----------|---------------|-------|--|
| | رصید ۲۰۰۳/۱۲/۳۱ | ٤٨٠٠٠ | | | |
| | | 7 | | 1 | |
| Į | ۲. | نول ۱/۱/۱ | ا رصید منق | ٤٨٠٠٠ | |

حـ / مخصص استهلاك السيارات

| من حــ / أ. خ | 7 | إلى حـ / السيارات | 7 |
|---------------|---|-------------------|---|
| | 7 | | 7 |

حـ / مخصص استهلاك المبانى

| من حــ / أ. خ | 17 | إلى حـ / المباني | 17 |
|---------------|----|------------------|----|
| | 17 | | 17 |

حــ أ. خ عن المدة المنتهية في ٢٠٠٣/١٢/٣١م

۲۰۰۰۰ إلى حـ/ مخصص استهلاك السيارات ١٢٠٠٠٠ الى حـ/ مخصص استهلاك المباني

الميزانية العمومية كما هي في ٢٠٠٣/١٢/٣١م

أصول ثابتة ۰ ۸۰۰۰ السیارات ٤٨٠٠٠٠ المباني

ثانياً: طريقة توسيط حساب مجمع الاستهلاك:

وفي هذه الطريقة يبقي حساب الأصل ثابت دون تغيير طيلة حياة الأصل الإنتاجية، ويثبت استهلاك الأصل في حساب خاص يسمى " مجمع استهلاك الأصل الثابت " فيجعل مخصص استهلاك الأصل الثابت مديناً ومجمع استهلاك الأصل الثابت دائناً بقيمة قسط الاستهلاك ويكون القيد:

| من حــ/ مخصص استهلاك الأصل | | ×× |
|----------------------------|----|----|
| إلى حـ/ مجمع استهلاك الأصل | ×× | |
| (إثبات استهلاك الأصل) | | |

يتم إقفال حساب مخصص استهلاك الأصل في نهاية السنة المالية في حساب الأرباح والخسائر بالقيد المحاسبي التالي:

| من حــ/ الأرباح والخسائر | | ×× |
|------------------------------------|----|----|
| إلى حــ/ مخصص استهلاك الأصل | ×× | |
| (إقفال مخصص استهلاك في حــ / أ. خ) | | |

ويعمد كثير من المحاسبين إلى اختصار القيدين السابقين بقيد واحد وهو:

| من حـــ/ أ. خ | | ×× |
|-----------------------------|----|----|
| إلى حــ/ مجمع استهلاك الأصل | ×× | |

وهكذا يتزايد مجمع استهلاك الأصل سنة بعد أخرى بمقدار قسط الاستهلاك السنوي حتى نهاية العمر الإنتاجي للأصل. ويظهر حساب مجمع استهلاك الأصل في الميزانية في طرف الأصول مطروحاً طرحاً إسمياً من رصيد حساب الأصل، وبذلك تظهر الميزانية تكلفة الأصل الأساسية ومجمع الاستهلاك المتراكم ثم صافى قيمة الأصل إلا أن كثير من المحاسبين يفضلون إظهار مجمع استهلاك الأصل في جانب الخصوم من الميزانية باعتبار ه مصدر من مصادر الأموال.

مثال

في ٢٠٠٢/١/١م اشترت شركة المحاريث الدولية سيارة بمبلغ ٥٠,٠٠٠ ريال نقدا، وقدر عمرها الإنتاجي بـ ١٠ سنوات، كما قدرت قيمة النفاية بمبلغ ٠٠٠٠ دريال في نهاية العمر الإنتاجي.

المطلوب

إثبات العمليات المرتبطة بالسيارة في الدفاتر خلال أول سنتين من عمر السيارة.

الحسل قسط استهلاك السيارة = _________ ----- ریال أو ۱۰۰،۰۰ × ۱۰۰ | ۱۰۰۰ = ۵۰۰۰۰ ريال أ - إثبات عبء الاستهلاك في نهاية عام ٢٠٠٢م ٥٠٠٠٠ من حـ/ مخصص استهلاك السيارة ٥٠٠٠٠ إلى حـ/ مجمع استهلاك السيارة ب- تحميل الفترة المالية بما يخصها من اهلاك ٥٠٠٠٠ من حــ/ أ.خ ٠٠٠٠٠ إلى حـ/ مخصص استهلاك السيارات ح / السيارات ٥٠٠٠٠٠ رصيد ٥٠٠٠٠ من حـ / مخصص استهلاك السيارات ٤٥٠٠٠٠ رصيد مرحل ٢٠٠٢/١٢/٣١ ۲۰۰۰۰۰ رصید منقول ۲۰۰۳/۱/۱ الميزانية العمومية في ٢/١٢/٣١م ۰۰۰۰۰ سیارات ٥٠٠٠٠ مجمع استهلاک السیارات أو يتم إثباتها بطريقة أخرى وهي

٥٠٠٠٠ سيارات

مجمع استهلاك السيارات

أسئلة الفصل:

س ١: عرف الاستهلاك، ولماذا يتم حسابه ؟

س ٢: ماهي طرق الاستهلاك ؟

س٣: فيما يلى بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر منشأة الرحمة التجارية في ٢/٣١/٩٨:

۲۵۰,۰۰۰ عقار – ۳۲,۰۰۰ مخصص إهلاك المباني – ۲۰,۰۰۰ آلات - ۲۰٬۰۰۰ مخصص إهلك الآلات - ۲۰٬۰۰۰ سيارات -۱٤,۰۰۰ مخصص إهلاك سيارات - ۷۳,۰۰۰ أثاث - ٤٠,٠٠٠ مخصص اهلاك أثاث.

وعند الجرد في ١٣/١٢/٣١م اتضح الآتي:-

١- تستهلك المبانى بمعدل ٥% سنوياً علماً بأن قيمة الأراضي ۰۰,۰۰۰ وريال قسط متناقص

٢- تستهلك الآلات بمعدل ١٠ % سنويا بطريقة القسط الثابت

٣- تستهلك السيارات بمعدل ١٢% سنوياً علماً بأن منها سيارة بمبلغ ٥٠,٠٠٠ ريال مشتراة في ٩٨/٨/٣١م بطريقة السنين.

٤- يستهلك الأثاث على ٧سنوات علماً بأن قيمته كخردة ٢٠٠٠ريال قسط ثابت.

المطلوب

١- إجراء التسويات اللازمة مع قيود التسوية.

٢- بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية.

س ٤: فيما يلى بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر منشأة العليمي في ۱۳/۲۱/۲۹م:

۲۰۰,۰۰۰ سیارات- ۲۰,۰۰۰ مخصص إهلاك سیارات - ۲۵۰,۰۰۰ عقار – ۱۲۰٬۰۰۰ مخصص إهلاك مباني – ٥٠٬۰۰۰ أثاث – ٣٠،٠٠٠ مخصص إهلاك أثاث - ۲۰۰٬۰۰۰ آلات- ۳۰٬۰۰۰ مخصص إهلاك آلات.

وعند الجرد في ٢٠/١١/٣١م اتضح الآتي:-

- ١- تستهلك السيارات بمعدل ١٥% بطريقة القسط المتناقص.
- ٢- الآلات مشتراة في ٢٠٠٠/١/١م وتستهلك على أساس عدد ساعات التشغيل والتي بلغت في العام الماضي ٢٠٠٠٠ساعة بينما بلغت في العام الحالي ٠٠٠٠ ٤ ساعة.
 - ٣- تستهلك المباني على ٥٠ سنة علماً بأن قيمتها ٣٠٠,٠٠٠ ريال.
 - ٤- يستهلك الأثاث على ١٥ سنة علماً بأن قيمته كخردة ٥٠٠٠ ريال.

<u>المطلوب</u>

بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميز انية العمومية وإجراء قيود التسوية اللازمة.

الفصل الثالث التسويات الجردية المتعلقة بالأصول المتداولة

سيتم في هذا الفصل تتاول التسويات الجردية للأصول المتداول من خلال المباحث التالية:

المبحث الأول: جرد العملاء (المدينون - الذمم المدينة)

من المعلوم أن مبيعات الشركة تنقسم إلى مبيعات نقدية وأخرى عاجلة وفي حالة المبيعات الآجلة تقيد لحساب العملاء (المدينون) وعند ظهور رصيد العملاء في نهاية السنة المالية في ميزان المراجعة ينبغى التأكد في هذه الحالة من رصيد العملاء حيث يتم إثبات جميع العمليات والمبالغ المحصلة منها سواء نقداً أو بشيكات، ويتم إرسال كشف حساب لكل عميل في نهاية كل شهر ليراجعه مع حساباته وإبداء أي اعتراض في حالة وجود أية أخطاء. ثم بعد ذلك يتم فحص أرصدة العملاء للتأكد من إمكانية تحصيل هذه الديون من عدمه ويتم تصنيف الديون إلى:

- ١. ديون مضمونة التحصيل (الديون الجيدة)
 - ٢. ديون مشكوك في تحصيلها.
- ٣. ديون لا يمكن تحصيلها (الديون المعدومة)
- وفي ظل وجود متابعة دورية وجادة لأرصدة العملاء، يؤدى ذلك إلى

تجنيب المنشأة الوقوع في الخسائر المفاجئة والحيلولة دون الوقوع في مثل هذه الخسائر.

المعالجة المحاسبية:

أ) طرق معالجة الديون المعدومة:

الديون المعدومة هي الديون التي لا أمل في تحصيلها إما لموت أو إشهار إفلاس المدين، أو بسبب انتهاء المدة القانونية للدين، وعند حدوث الديون المعدومة تحمل على حـ/ المدينين بحيث يتم إنقاص رصيد المدينون بقيمة الديون المعدومة بالقيد:

| من حـــ/ الديون المعدومة | | ×× |
|--------------------------|----|----|
| إلى حـــ/ المدينين | ×× | |

وعند حدوث ديون معدومة جديدة عند الجرد يتم أيضاً تحميله بالقيد:

| من حــ/ الديون المعدومة | | ×× |
|-------------------------|----|----|
| إلى حـــ/ المدينين | ×× | |

وبعد ذلك يتم إقفال الديون المعدومة كاملة في حـ/ أ. خ بالقيد:

| من حــ/ من حــ/ أ.خ | | ×× |
|---------------------------|----|----|
| إلى حـــ/ الديون المعدومة | ×× | |

وفي حالة وجود ديون معدومة نتيجة لأوراق القبض غير المسددة إما لموت محرر الورقة أو إشهار إفلاسه يتم إثبات الديون المعدومة وتخفيض قيمة الورقة التجارية بالقيد:

| من حـــ/الديون المعدومة | | ×× |
|-------------------------|----|----|
| إلى حــ/ أ. ق | ×× | |

وبعد ذلك يتم إقفال كامل الديون المعدومة في حـــ/ أ.خ

| من حـــ/ أ. خ | | ×× |
|--------------------------|----|----|
| إلى حــ/ الديون المعدومة | ×× | |

الديون المعدومة المحصلة:

قد يحدث أن يتم إعادة دين تم إعدامه من قبل المدين أو اتخذت إجراءات قانونية لاسترداد هذه الديون التي سبق إعدامها ويطلق على هذا الدين الديون المعدومة المحصلة. وهنا يتم معالجة الديون المعدومة المحصلة معالجة الإيرادات وتتمثل المعالجة المحاسبية في هذه الحالة:

- عند استر داد الدين

| من حــ/ الصندوق | | ×× |
|----------------------------------|----|----|
| إلى حــ/ الديون المعدومة المحصلة | ×× | |

ثم بعد ذلك يتم إقفال الديون المعدومة المحصلة في حــ/ أ.خ بالقيد:

| من حــ/ الديون المعدومة المحصلة | | ×× |
|---------------------------------|----|----|
| إلى حـــ/ الأرباح والخسائر | ×× | |

مثال

ظهرت الأرصدة التالية بدفاتر إحدى الشركات التجارية فی ۲۰۰۰/۱۲/۳۱م

۹۵۰,۰۰۰ عملاء، ۳۰,۰۰۰ ديون معدومة، ٥٦٠,٠٠٠ صندوق وعند الجرد في ۲۰۰۰/۱۲/۳۱م اتضح انه:

١- تم إعدام دين على العميل الشميري بمبلغ ٥٠,٠٠٠ ريال

٢- تمكنت الشركة من تحصيل دين قد تم إعدامه سابقاً بمبلغ ٢٠٠٠٠

ريال على الأصبحي.

المطلوب

إجراء التسويات الجردية اللازمة وإثبات ما يلزم من قيود اليومية.

بيان أثر العمليات على كل من: حـ/ العملاء، حـ/ الديون المعدومـة، حــ/ الصندوق

بيان أثر العمليات على الحسابات الختامية والميزانية العمومية.

الحسل

الديون المعدومة السابقة ٣٠,٠٠٠ ريال

الديون المعدومة الجديدة ٥٠,٠٠٠ ريال

ويتم طرح الديون المعدومة الجديدة من رصيد العملاء، بحيث يصبح رصيد العملاء ٩٠٠,٠٠٠ – ٥٠,٠٠٠ = ٩٠٠,٠٠٠ ريال، ويظهر بالميزانية بمبلغ ٩٠٠,٠٠٠ ريال

ويصبح رصيد الديون المعدومة التي يتم إقفالها في حـــ/ الأرباح والخسائر نهاية العام بمبلغ ٣٠,٠٠٠ + ٥٠,٠٠٠ = ٨٠,٠٠٠ ريال. و تتمثل قيود اليومية:

| من حـــ/ الديون المعدومة | | 0 . , |
|--------------------------|-----|-------|
| إلى حــ/ المدينين | 0., | |

(إعدام الديون الجديدة في رصيد العملاء)

| من حـــ/ أ. خ | | ۸٠٠٠ |
|--------------------------|---|------|
| إلى حــ/ الديون المعدومة | ۸ | |

(إقفال إجمالي الديون المعودة في حـــ/ أ.خ)

| من حــ/ الصندوق | | ٤٠,٠٠٠ |
|----------------------------------|----------|---------------|
| إلى حــ/ الديون المعدومة المحصلة | ٤٠,٠٠٠ | |
| | المحصلة) | (إثبات الديون |

| من حــ/ الديون المعدومة المحصلة | | ٤٠,٠٠٠ |
|---------------------------------|-------------|--------|
| إلى حـــ/ أ. خ | ٤ • , • • • | |

ح/ العمــلاء

| التاريخ | بيـــان | له | التاريخ | بيان | منه |
|---------|--------------------------|-----|---------|------------|---------|
| /17/٣1 | من حـــ/ الديون المعدومة | 0., | 7/17/٣1 | رصيد منقول | 900,000 |
| /17/٣1 | رصيد مرحل | 9 | | | |
| | | | | | |
| | | 90 | | | 900,000 |
| | | | | رصيد منقول | 9 |

حـ / الديون المعدومة

| التاريخ | بيــان | له | التاريخ | بيـــان | منه |
|---------|---------------|------|---------|--|-------|
| 7/17/٣1 | من حــ / أ.خ. | ۸٠٠٠ | 7/17/٣1 | رصيد منقول | ٣٠٠٠٠ |
| | | | 7/17/٣1 | إلى حــ / | 0 |
| | | ۸ | | العمــــــــــــــــــــــــــــــــــــ | ۸٠٠٠ |

ح / الديون المعدومة المحصلة

| التاريخ | بيــان | عا | التاريخ | بيان | منه |
|---------|------------------|------|---------|----------------|------|
| 17/71 | من حــ / الصندوق | ٤٠٠٠ | /17/٣1 | للى حــ / أ. خ | ٤٠٠٠ |
| | | ٤٠٠٠ | | | ٤٠٠٠ |

حـ / الصندوق

| بيـــان | اله | بيـــان | منه |
|-----------|-----|-----------------------------------|------|
| رصيد مرحل | 7 | رصيد منقول | 07 |
| | | إلى حــ / الديون المعدومة المحصلة | ٤٠٠٠ |
| | 7 | | 7 |

حـ/أ. خ عن السنة المنتهية من ٢/٢٠٠٠/١٢/٢٠م

من حـ/ الديون المعدومة المحصلة من حــ/ الديون المعدومة المحصلة الميزانية العمومية في ٢٠٠٠/١٢/٣١م

| خصوم | أصول | |
|------|---------|---|
| | العملاء | 9 |
| | الصندوق | 7 |

وهناك طريقة أخرى لمعالجة الديون المعدومة:

وهي إقفال الديون المعدومة في حـ / مخصص الديون المشكوك فيها ويمر بالمراحل التالية:

١- يتم إثبات الديون المعدومة بالقيد التالي.

| من حـــ/ الديون المعدومة | | ×× |
|--------------------------|----|----|
| إلى حـــ/ المدينين | ×× | |

٢- يتم إقفال الديون المعدومة في حـ / مخصص الديون المشكوك فيها

| من حــ/ مخصص الديون المشكوك فيها | | ×× |
|----------------------------------|----|----|
| إلى حـــ/ الديون المعدومة | ×× | |

فإذا كانت الديون المعدومة تتساوى مع المخصص فهنا يتم إقفال كامل

الديون المعدومة من حـ / مخصص الديون المشكوك فيها. وأما إذا كان رصيد الديون المعدومة أكبر من مخصص الديون المشكوك فيها فيتم إقفال ما يساوي المخصص من الديون المعدومة بالقيد.

| من حــ/ مخصص الديون المشكوك فيها | | ×× |
|----------------------------------|----|----|
| إلى حـــ/ الديون المعدومة | ×× | |

ويتم بعد ذلك إقفال الفرق في حـ / الأرباح والخسائر بالقيد.

| من حــ/ أ. خ | | ×× |
|--------------------------|----|----|
| إلى حــ/ الديون المعدومة | ×× | |

أو يتم عمل قيد مركب كما يلى:

| من مذكورين | | ×× ×× |
|-------------------------------|----|----------|
| حــ/ مخصص الديون المشكوك فيها | | ×× |
| حـــ/ أ. خ | | ×× |
| إلى حـــ/ الديون المعدومة | ×× | |

مثال

كان رصيد الديون المعدومة ٨٠٠٠ ريال ومخصص الديون المشكوك في تحصيلها ٢٠٠٠ ريال. وهنا يكون القيد المحاسبي.

| من مذکورین | | |
|---------------------------------------|---|------|
| من حــ/ مخصص الديون المشكوك فيها | | ٦٠٠٠ |
| من حـــ/ أ. خ | | ۲ |
| إلى حــ/ الديون المعدومة | ۸ | |
| (إقفال الديون المعدومة في مخصص الديون | | |
| المشكوك فيه حــ / أ. خ | | |

وإذا كانت الديون المعدومة أقل من مخصص الديون المشكوك فيها فيتم

إقفال حــ / الديون المعدومة في حــ / المخصص. بما ان رصيد الديون المعدومة ٨٠٠٠ ورصيد المخصص ١٠٠٠٠ ريال. وهنا يتم إقفال الديون المعدومة كاملة في حـ / المخصص بالقيد.

| من حــ/ مخصص الديون المشكوك فيها | | ۸ |
|----------------------------------|---|---|
| إلى حــ/ الديون المعدومة | ۸ | |

وفيما يخص باقى رصيد مخصص الديون المشكوك فيها فإما أن يتم إجراء المعالجة المحاسبية له بافتراض وجود رصيد مخصص جديد، أما إذا لم تكن هناك إرادة في تكوين مخصص جديد فيتم إقفال باقي المخصص في حـ / الأرباح والخسائر.

| من حــ/ الديون المشكوك فيها | | ۲ |
|-----------------------------|---|---|
| إلى حـــ/ أ. خ | ۲ | |

والمفضل لدى الكاتب معالجة الديون المعدومة باستخدام الطريقة المباشرة عن طريق تحميلها على حـ / الأرباح والخسائر مباشرة.

معالجة الديون المشكوك في تحصيلها:

تعتبر الديون المشكوك في تحصيلها بمثابة الخسائر المتوقعة الحدوث وبتطبيق مبدأ الحيطة والحذر يتم تكوين هذا المخصص عن طريق فحص أرصدة العملاء بدقة وحرص ودراسة كل عميل على حدة، والتأكد من الديون التي يمكن تحصيلها من عدمه ويتم استنزال رصيد المخصص من رصيد العملاء دفترياً في الميزانية بحيث يظهر رقم العملاء بالصافي. (المدينون - مخصص الديون المشكوك فيها).

وتتمثل المعالجة المحاسبية لمخصص الديون المشكوك فيها حسب الحالات التالبة:

أ - تكوين المخصص الأول مرة:

في هذه الحالة يتم تحميل كامل المخصص على حـ / الأرباح والخسائر بالقيد.

| من حــ/ الأرباح والخسائر | | ×× |
|-----------------------------------|----|----|
| إلى حــ/ مخصص الديون المشكوك فيها | ×× | |

ب: حالة وجود رصيد سابق للمخصص:

أي أن هذاك رصيد سابق قد تم تكوينه في سنوات سابقة وهنا لا بد من التفرقة بين:

الحالة الأولى: تساوي المخصص الجديد مع المخصص القديم ولا يظهر هنا أي أثر على حـــ / أ. خ وإنما يظهر رصيد العملاء بالميزانية مطروحاً منه مخصص الديون المشكوك فيها في الميزانية دفترياً فقط.

الحالة الثانية: مخصص الديون المشكوك فيها الجديد أكبر من القديم: وهنا يتم تحميل الأرباح والخسائر بالفارق بين المخصـصين حتــى يــصل رصيد المخصص القديم إلى ما يجب أن يكون عليه المخصص في العام الحالي أي إلى قيمة المخصص الجديد حيث يتم جعل حـــ / الأرباح والخسائر مدنياً و حـ / مخصص الديون المشكوك فيها دائناً بالفارق فقـط. ويكون ذلك بالقيد المحاسبى:

| من حـــ/ أ. خ إلى حـــ/ مخصص الديون المشكوك فيها | ×× | |
|---|----|--|
| (تحميل حـ / أ. خ بفارق المخصص ليصل إلـى | | |
| الرصيد الجديد) | | |

الاحتمال الثالث: كون المخصص القديم أكبر من الجديد.

أي أن المخصص القديم المحتجز من حـ / الأرباح والخسائر كان أكبر مما يجب فيتم رد الزيادة إلى حـ / أ. خ حتى يصل رقم المخصص القديم إلى الرقم الجديد ويكون ذلك بجعل حـ / مخصص الديون المشكوك فيها مديناً وحـ / أ. خ دائناً بالفارق فقط وعلى ذلك يكون القيد

| من حــ/ مخصص الديون المشكوك فيها | | ×× |
|---|----|----|
| إلى حـــ/ الأرباح والخسائر | ×× | |
| (تخفيض رصيد المخصص القديم ليصل إلى | | |
| (تخفيض رصيد المخصص القديم ليصل إلى الرصيد الحالي بترحيل الفارق إلى حـ / أ. خ) | | |

مثال

ظهرت البيانات التالية في منشأة عبدالله الكميم التجارية في ديون مشكوك فيها ٧٠٠٠ وعند الجرد في ١٩٩٧/١٢/٣١ ظهر مايلي:

- ١- أن أحد المدينين أفلس وعليه دين ٤٠٠٠ ريال.
- ٢- تقرر تكوين مخصص للديون المشكوك فيها بنسبة ١٠% من رصيد العملاء.

المطلوب

إجراء قيود التسوية اللازمة.

- ١) بيان أثر ذلك على الحسابات المختلفة.
- ٢) بيان أثر العمليات على الحساب الختامية والميزانية العمومية.

الحل

الديون المعدومة في ميزان المراجعة = ٥٠٠٠ الديون المعدومة الجديدة = ٤٠٠٠ رصيد المدينون الصافي = ٤٠٠٠ - ١٠٤,٠٠٠ = ١٠٠٠٠٠

إجمالي الديون المعدومة = ٥٠٠٠ + ٤٠٠٠ = ٩٠٠٠ ريال.

مخصص الديون المشكوك فيها الجديد = ١٠٠٠٠ × ١٠٠٠ = ۰,۰۰۰ اریال

مخصص الدين القديم = ٧٠٠٠ ريال الفارق = ٣٠٠٠ ريال.

ويتم تحميل هذا الفارق على حـ / الأرباح والخسائر باعتباره عبئاً على حــ/ أ. خ.

وتشمل المعالجة المحاسبية في:

| من حـــ/ الديون المعدومة | | ٤٠٠٠ |
|--|------|------|
| ہوق إلى حـــ/ المدينين | ٤٠٠ | |
| إثبات الديون الجديدة) | | |
| ربِب میرن مبیدا) | | |
| من حـــ/ أ. خ | | 9 |
| إلى حـــ/ الديون المعدومة | 9 | |
| (تحميل حــ أ. خ بكامل الديون المعدومة) | | |
| | | |
| ن حـــ/ أ. خ | مر | ٣٠٠٠ |
| إلى حــ/ مخصص الديون المشكوك فيها | ٣٠٠. | , |

ح / العملاء

| 97/17/77 | من حـــ/ الديون المعدومة | ٤٠٠٠ | 97/17/41 | رصيد | 1.2 |
|----------|--------------------------|-------|------------|----------|-----|
| | رصيد مرحل | 1, | | | |
| | | 1 . 2 | | | 1.2 |
| | | | نول ۱/۱/۹م | رصيد منذ | 1 |

ح / الديون المعدومة

| 97/17/71 | من حــ / أ. خ | 9 | ۱۳/۲۱/۷۹م | رصيد | 0 |
|----------|---------------|---|-----------|-------------------|------|
| | | | ۱۳/۲۱/۲۹م | إلى حــ / العملاء | ٤٠٠٠ |
| | | 9 | | | 9 |

حـ / مخصص الديون المشكوك فيها

| 97/17/21 | رصيد | ٧ | 97/17/71 | رصيد مرحل | 1 . , |
|----------|---------------|-------|----------|-----------|-------|
| 97/17/71 | من حــ / أ. خ | ٣٠٠٠ | | | |
| | | | | | 1 . , |
| ۱/۱/۸م | رصيد منقول | 1 . , | | | |

- / أ. خ من ۲/۳۰/۱۹۹۷م

| | إلى حــ / الديون المعدومة | ۹,۰۰۰ |
|--|---------------------------|-------------|
| | إلى حــ/مخصص د. م فيها | ١ • , • • • |

حـ / الميزانية العمومية في ٢/٣٠ ٢/٣٠ م

| أصول متداولة | | |
|--------------|-------|---|
| مدينون | 1 , | |
| م. د م. فيها | 1 . , | 9 |

المعالجة المحاسبية لمخصص الخصم المسموح به:

في بعض الحالات تقوم المنشآت بمنح خصومات تعجيل السداد عند سداد الالتزامات قبل تاريخ سدادها ويتم احتساب المخصص من رقم العملاء الظاهر بميزان المراجعة بعد خصم ما تم إعدامه من ديـون عنـد الجـرد ومخصص الديون المشكوك فيها الجديدة.

وإتباعا لسياسة الحيطة والحذر تقوم المنشأة بتكوين مخصص خصم مسموح به لمواجهة ما قد يحدث إذا قام بعض العملاء بسداد ما عليهم قبل حلول موعد استحقاق الديون.

وتتمثل المعالجة المحاسبية في هذا الحالة على النحو التالي:

١ - في حالة تكوين المخصص لأول مرة:

| من حــ/ أ. خ إلى حــ/ مخصص الخصم المسموح به | |
|--|--|
| (تحميل أ. خ بالمخصص) | |

٢- إذا كان هناك رصيد سابق لمخصص الخصم المسموح به ويمكن القول بأن هناك عدة احتمالات:

أ-تساوي المخصص المسموح به القديم مع الجديد فلا يكون هناك أي أثر على حـ/ أ.خ بل يتم تخفيض رصيد العملاء الصافي بقيمة المخصص الجديد في الميزانية.

ب-أن يكون المخصص الجديد أكبر من المخصص القديم فيجب تحميل حــ/أ.خ بالفارق بين المخصص القديم والجديد إلى الرقم الذي يجب أن يكون عليه في السنة المالية الحالية وتكون المعالجة المحاسبية:-

* تحميل الأرباح والخسائر بالفارق بين المخصصين

| من حـــ/ أ. خ | | ×× |
|--------------------------------|----|----|
| إلى حــ/ مخصص الخصم المسموح به | ×× | |

ولن يخفض الرصيد الجديد للمخصص من حسابات العملاء أو الديون الجيدة.

ج-إذا كان مخصص الخصم المسموح به الجديد أقل من مخصص الخصم المسموح به القديم، وهذا يعني أنه قد تم تحميل حــ/أ.خ في الـسنة والسنوات السابقة بقيمة أكبر ويجب ردها إلى حـ/ أ.خ حتى يعبر رصيد المخصص عن القيمة الحقيقية للسنة المالية.

المبحث الثاني: جرد الأوراق التجارية (أوراق القبض)

أوراق القبض هي الكمبيالات والسندات الأذنية التي يملكها المشروع. والمقصود هنا بجرد أوراق القبض هو: التحقق من وجود هذه الأوراق ومطابقة قيمتها مع الرصيد الدفتري لحسابها، ومعرفة قيمتها الحالية التي يجب أن تظهر في الميزانية في جانب الأصول المتداولة، وقد تقوم المنشأة بخصم أوراق القبض لدى البنك مقابل سعر خصم يُعرف باسم (الأجيو) و لا تستلم المنشأة إلا صافى القيمة للأوراق بعد خصم الأجيو، ولذا يستم تكوين مخصص مصاريف الخصم بالقيمة المتوقعة لسعر الخصم ويتم إقفال هذا المخصص في حـ/ أ.خ ويتم استخراج مخصص الأجيو وفقاً للمعادلة التالية: مخصص الأجبو = أوراق القبض × المدة المعدل المعالجة المحاسبية لمخصص خصم أوراق القبض (الأجيو):-

عند المعالجة المحاسبية لمخصص خصم أوراق القبض يتم التفرقة بين حالتين:

أ) المالة الأولى: تكوين المخصص لأول مرة ولا يوجد أي مخصص لسنوات سابقة، وبذا يتم إقفال المخصص المكون في حـ/ أ.خ بالقيد

| من حـــ/ أ. خ | | ×× |
|--------------------------------|----|----|
| إلى حـــ/ مخصص خصم أوراق القبض | ×× | |

- ب) العالة الثانية: وجود رصيد سابق لمخصص خصم أوراق القبض سبق تكوينه في سنوات سابقة وهنا يتم التفرقة بين ثلاث حالات:
- ١- أن المخصص الجديد يساوى المخصص القديم: ففي هذه الحالة لا يتم إثبات أي قيود و لا يظهر أي أثر على حــ/ أ.خ وما يحدث هو أن يتم تخفيض أوراق القبض برصيد المخصص الجديد في الميزانية العمومية.
- ٢- أن رصيد مخصص خصم أوراق القبض الجديد أكبر من المخصص القديم، فهنا يتم تحميل حــ/ أ.خ بقيمة الفارق بين المخصصين حتــي يصل رصيد المخصص القديم إلى ما يجب أن يكون عليه في نهاية السنة المالية (رصيد المخصص الجديد) ويكون ذلك بجعل حــــ/ أ. خ مديناً، وحــ/ مخصص أو راق القبض دائناً بالفارق بالقيد:

| من حــ/ أ. خ | | ×× |
|-------------------------------|----|----|
| إلى حــ/ مخصص خصم أوراق القبض | ×× | |

ومن ثم فلن يكون هناك أي أثر على حــ/أ.ق بدفتر الأســـتاذ ويحــول الفارق إلى:

- ١- الجانب المدين في حــ/ أ.خ كمصروف
- ٢- الجانب الدائن في حـ/ مخصص خصم أ.ق. مـضافاً إلـي الرصـيد السابق ويضاف الرصيد السابق إلى قيمة المخصص الجديد، على أن يتم إظهار رصيد حـــ/أ.ق في الأصول المتداولة في الميزانية مطروحاً منه دفترياً مخصص خصم أوراق القبض الجديد.
- ج) الدالة الثالثة: أن مخصص خصم أوراق القبض القديم أكبر من مخصص خصم أوراق القبض الجديد، ويعنى ذلك أن ما تم احتجازه

في حــ/ الأرباح والخسائر في السنوات السابقة أكبر مما يجب، وفــي هذه الحالة يتم تحميل هذه الزيادة إلى حـــ/ أ.خ حتى يـصل رقـم مخصص خصم أوراق القبض القديم إلى الرقم الجديد لمخصص خصم أوراق القبض ويكون ذلك بجعل:

١ - حــ/أ.خ (دائناً بالفارق)

٢- حـ/ مخصص خصم ١٠ أ.ق (مديناً بالفارق)

ومن ثم لن يؤثر ذلك على حـ/ أ.ق بدفتر الأستاذ وإنما سيتم ترحيل الفارق إلى:

١ – الجانب الدائن في حــ/ أ. خ (كإيراد)

٢- الجانب المدين في حـ/ مخصص خـصم أوراق القبض لتخفيض الرصيد السابق ليصل الرقم إلى قيمة المخصص الجديد. على أن يتم إظهار رصيد أوراق القبض في الأصول المتداولة بالميزانية مطروحاً منه دفترياً مخصص خصم أوراق القبض.

مثال

ظهرت الأرصدة التالية في دفاتر مؤسسة سمراء عدن التجارية في ٢٠٠٣/١٢/٣٠ أوراق قبض، ٦٦٠٠ مخصص خصم أوراق قبض، وعند الجرد في ٢٠٠٣/١٢/٣١م اتضح أن متوسط تاريخ استحقاق أور إق القبض هو ٢٠٠٤/٤/١م وكان متوسط سعر الخصم ٨% سنويا.

المطلوب

١- إجراء قيود التسوية اللازمة.

٢- بيان أثر ذلك على الحسابات ذات العلاقة والحسابات الختامية و الميز انية العمومية.

الحك الإيضاحات:

مخصص خصم أ.ق = القيمــة × النــسبة × المــدة ٠٠٠٠٤ × 1. A. . = 17/T×%A

مخصص خصم أ.ق القديم = ٦٦٠٠ ريال = ٤٢٠٠ ريال الفارق ١) قيود التسوية:

| من حـــ/ أ. خ | | ٤٢٠٠ |
|--|------------|------|
| إلى حــ/ مخصص خصم أوراق القبض (ترحيل الفارق إلى حــ/ أ.خ) | 5 7 | |
| (ترحيل الفارق إلى حــ/ أ.خ) | | |

٢) الأثر على الحسابات فيتمثل في:

حـــ/ أ.ق

| بيــــان | 4ا | بيان | منــه |
|--------------------|---------------|------------------------|---------------|
| رصید مرحل /۲۰۰۳/۱۲ | 0 8 . , | رصید ۲۰۰۳/۱۲/۳۱ | 0 £ + , + + + |
| | 0 % * , * * * | | 0 £ + , + + + |
| | | رصيد منقول في ٢٠٠٤/١/١ | 0 2 . , |

حــ/ مخصص خصم أ.ق

| بيــــان | 4 | بيــــان | منــه |
|-----------------------|-------|----------------------|-------|
| رصید منقول ۲۰۰۳/۱۲/۳۱ | 77 | رصيد مرحل | 1.4 |
| | | 7 \(\tau/\) \(\tau\) | |
| من حــ / أ. خ | ٤٢ | | |
| | ١٠٨٠٠ | | 1 |
| رصيد منقول ٢٠٠٤/١/١ | ١٠٨٠٠ | | |

حــ/ أ.خ في ٢٠٠٣/١٢/٣١م

| بيـــان | لــه | بيــــان | منــه |
|---------|------|-----------------------|-------|
| | | إلى حــ/ مخصص خصم أ.ق | ٤٢ |
| | | | |

الميز انية العمومية في ٢٠٠٣/١٢/٣١م

| خصوم | | أصول |
|------|------------------------|-------|
| | الأصول المتداولة | |
| | أوراق قبض | 02 |
| | (-) مخصص خصم أوراق قبض | ١٠٨٠٠ |
| | | 0797 |

المبحث الثالث: جرد الأوراق المالية (الأسهم والسندات)

الأوراق المالية عبارة عن الأسهم والسندات التي تشتريها المنشأة من رأسمال الشركات الأخرى أو السندات التي تصدرهما الحكومة أو الشركات المساهمة، وللأوراق المالية قيمة نقدية تتداول في الأسواق كأي سلعة من السلع، وتختلف الأوراق المالية عن الأوراق التجاريــة (القــبض) اختلافـــاً جذرياً فبينما تعني الأوراق المالية الأسهم والسندات فإن الأوراق التجارية تعنى الكمبيالات والسندات للأمر والشيك، ويتم فتح حساب خاص للأوراق المالية بحيث يجعل مديناً بقيمتها عند شرائها، ودائناً عند بيعها بكاملها أو بيع بعضها، وفي نهاية الدورة المالية فان رصيد حساب الأوراق المالية الذي يمثل ما لدى المنشأة من أوراق مالية لازالت محتفظة بها ويظهر في الميز انية مع الأصول المتداولة، ويتم جرد الأوراق المالية على مرحلتين:

- ١. التأكد من وجود الأوراق المالية.
 - ٢. تقدير قيمتها الحالبة.

ففي نهاية الدورة المالية يتم حصر ما تمتلكه المنشأة فعلاً من الأوراق المالية سواء أكانت موجودة في خزائن المنشأة أم مودعة لدى أحد البنوك لأى سبب كان كالافتراض بضمانة هذه الأوراق المالية أو لحفظها من خطر السرقة أو الضياع أو الأي سبب أخر، وعادة ما تكون للأوراق المالية القيم التالية: –

- ١. القيمة الاسمية للورقة: وهي القيمة المدونة أصلاً على الورقة المالية عند إصدار ها.
- ٢. القيمة السوقية: وهي القيمة التي يمكن الحصول عليها إذا بيعت هذه الورقة في ذلك التاريخ في السوق، ويمكن معرفة القيمة بالاعتماد على نشرة الأسعار التي تصدرها لجنة البورصة وذلك في الدول التي توجد فيها بور صات للأور اق المالية.
- ٣. التكلفة (القيمة الشرائية): وهي المبلغ الذي دفع فعلا في مقابل الحصول عليها أو شراء الورقة مضافاً إليها أي مصروف أخرى خاصة بعملية الشراء مثل عمولة الشراء وهو يمثل رصيد الأوراق المالية في الدفاتر، وتعتبر الأوراق المالية أصلاً متداولاً وتقدر بالقيمة الشرائية إذا كانت أدنى من القيمة السوقية لأن تقدير الأوراق المالية بالقيمة السوقية في مثل هذه الحالة يترتب عليه احتساب أرباح لم تتحقق بعد وهذا مناقض للحيطة والحذر، أما إذا كانت القيمة السوقية أقل من القيمة التقديرية فانه يجب الاحتياط لهذه الخسائر المتوقعة بتشكيل مخصص هبوط أسعار أوراق مالية بمقدار الفرق بين القيمتين الشرائية(التكلفة)

والسوقية وذلك تمشيا مع قاعدة الحيطة والحذر وذلك باجراء القيد المحاسبي التالي:

| من حـــ/ أ.خ | | ×× |
|--|----|----|
| إلى حــ/ مخصص هبوط أسعار أوراق مالية | ×× | |
| (تكوين مخصص بالفرق بين سعر السوق وسعر التكلفة القيمة الشرائية) | | |

ويظهر حساب مخصص هبوط أسعار أوراق مالية في الميزانية بجانب الأصول مطروحاً طرحاً شكلياً من رصيد حساب أوراق المالية.

وإذا بيعت الأوراق المالية في الفترة المحاسبية القادمة وتحققت الخسائر المتوقعة يستخدم المخصص السابق تكوينه لمقابلة هذه الخسائر بذلك لا تتحمل الدورة المالية التالية بأي خسائر نتيجة تدنى قيمة الأوراق المالية في الدورة المالية السابقة.

مثال

كان رصيد حساب الأوراق المالية في ٢٠٠٠/١٢/٣١م ١٨٠٠٠٠ ريال، بينما كانت القيمة السوقية لهذه الأوراق المالية حسب أسعار السوق المالى في ذلك التاريخ مبلغ ١٦٨٠٠٠ ريال.

المطلوب

إجراء قيود التسويات الجردية اللازمة.

الحسل

| من حــ/ خسائر هبوط أسعار أوراق مالية | 17 |
|--|----|
| ١٢٠٠٠ إلى حــ/ مخصص هبوط أسعار أوراق مالية | |

| من حــ/ أ.خ | 17 |
|---|----|
| ١٢٠٠٠ إلى حــ/ خسائر هبوط أسعار أوراق مالية | 17 |

(تكوين مخصص بالفرق بين القيمة الدفترية للأوراق المالية والقيمة السوقية)

| حــ / أ. خ. عن المدة المنتهية في ٢٠٠٠/١٢/٣١م | |
|--|----|
| إلى مخصص هبوط أسعار أوراق مالية | 17 |

الميز انية العمومية كما هي في ٢٠٠٠/١٢/٣١م

| أوراق مالية | 14 |
|--------------------------------|--------|
| - مخصص هبوط أسعار أوراق مالية | 17 |
| القيمة السوقية للأوراق المالية | ١٦٨٠٠٠ |

وبعد ذلك تتم معالجة هبوط أسعار الأوراق المالية في الفترة المحاسبية التالية لتكوينه وفي هذا المثال ستتم المعالجة بفرض القيمة السوقية للأوراق المالية في نهاية الفترة المحاسبية التالية هي: ١٦٠٠٠٠ ريال، أي أن الخسائر المحتملة إذا بيعت الأوراق المالية هي: ١٦٠٠٠٠ – ١٦٠٠٠٠ = ۲۰۰۰۰ ریال.

فهنا يجب معالجة مخصص هبوط أسعار الأوراق المالية حيث يتم تعديل المخصص بالفرق بين الرصيد القديم كما هو في المثال السابق(١٢٠٠٠) و الخسارة الجديدة.

٨٠٠٠ – ١٢٠٠٠ – ١٢٠٠٠ وهو المخصص الذي يجب تجديده فی ۲۰۰۰/۱۲/۳۱م

| من حـــ/ أ.خ | ٨٠٠٠ |
|--------------|------|
|--------------|------|

٨٠٠٠ إلى حـ/ مخصص هبوط أسعار أوراق مالية (إقفال المخصص في حــ/ أ.خ)

ويكون حساب المخصص الجديد كما يلي:

حـ/ مخصص هبوط أسعار أوراق مالية

| رصید ۱/۱ | 17 | رصيد (الميزانية) | ۲۰۰۰۰ |
|---------------|------|------------------|-------|
| من حـــ/ أ. خ | ۸٠٠٠ | | |
| | 7 | | 7 |

الميزانية العمومية كما هي في ٢٠٠٠/١٢/٣١م

| أوراق مالية | |
|--------------------------------|---|
| - مخصص هبوط أسعار أوراق مالية | 7 |
| القيمة السوقية للأوراق المالية | |

إذا فرضنا أن القيمة للأوراق المالية في نهاية الفترة المحاسبية التالية بلغت ١٧٢٠٠٠ ريال، فتكون الخسارة المحتملة إذا بيعت الأوراق المالية: ٨٠٠٠٠ - ١٨٠٠٠٠ ريال. وبذلك يصبح المخصص المراد تكوينه عند مقدار الخسائر المتوقعة هو ٨٠٠٠ريال، لـذا يجب تعديل المخصص وإعادة الزيادة وذلك في حالة البيع الفعلى إلى حساب الأرباح والخسائر بإجراء القيد التالى:

> ٤٠٠٠ من حـ/ مخصص هبوط أسعار أوراق مالية ٠٠٠٠ إلى حــ/ إرتفاع أسعار أوراق مالية

وتقفل الزيادة في حــ/ الأرباح والخسائر بالقيد المحاسبي

| من حـــ/ إرتفاع أسعار أوراق مالية | ٤٠٠٠ |
|-----------------------------------|------|
| ٤٠٠٠ إلى حــ/ أ.خ | |
| (اعتبار الفارق إيراد) | |

حــ/ مخصص هيوط أسعار أوراق مالية

| رصيد | 17 | للى حــ / أ. خ | ٤٠٠٠ |
|--------------|----|------------------|------|
| من حــ/ أ. خ | ۸ | رصيد (الميزانية) | ۸ |
| | 17 | | 17 |

الميزانية العمومية كما هي في ٢٠٠٠/١٢/٣١م ١٨٠٠٠٠ أوراق مالية - مخصص هبوط أسعار أوراق مالية ١٧٢٠٠٠ القيمة السوقية لأوراق المالية

وفي حالة عدم وجود تقلبات في أسعار الأوراق المالية فلا يتم إجراء أي معالجة محاسبية ويبقى المخصص كما هو ١٢٠٠٠ ريال، وفي هذه الحالة قد يتم بيع الورقة إما بنفس القيمة أو بسعراً زائداً أو ناقصاً عن القيمة الاسمية.

أظهر ميزان المراجعة لإحدى المحلات التجارية في ٢٠٠٣/١٢/٣١ رصيد الأوراق المالية بــ ٢٠٠٠٠ ريال وعند الجرد بتاريخ ٢٠٠٣/١ ٢/٣١م قدرت الأوراق المالية حسب سعر السوق المالي بمبلغ ١٨٠٠٠ريال.

المطلوب

- إثبات القيود اللازمة لذلك.

| من حـــ/ أ.خ | 7 |
|--|---|
| ٢٠٠٠٠ إلى حــ/ مخصص هبوط أسعار أوراق مالية | |
| (تحميل حــ/ أ. خ بقيمة مخصص الهبوط المكونة لأول مرة) | |

المبحث الثالث التسويات الخاصة بالنقدية

أولاً: تسويات حساب البنك

يرسل البنك إلى عملائه في نهاية كل شهر كشف حساب يظهر به جميع عمليات العميل مع البنك خلال الشهر من إيداعات وسحوبات بمختلف صور السحب ويرفق بالكشف مصادقة موجهة من البنك إلى العميل أو المنشأة لمراجعة الحساب وإخطار البنك في حالة حدوث أي خلاف بين ما هو موضح بكشف الحساب وما هو ظاهر بحساب البنك بدفاتر المنشأة، وإذا لـم تخطر المنشأة البنك بوجود أي خلاف خلال فترة محددة قد تكون أسبوع أو أسبوعين يعتبر كشف الحساب صحيحاً ولا يحق للمنشأة الاعتراض بعد ذلك على أي بند.

وعند وصول كشف الحساب تقوم الإدارة المالية بمطابقة ما هـو وارد بكشف الحساب مع حساب البنك بدفتر الأستاذ وعمل مطابقة بينهما، فإذا تطابق كشف الحساب الوارد من البنك مع حساب البنك بالأستاذ العام فلا توجد أي مشاكل محاسبية، لكن غالباً ما يكون هناك خلاف بين رصيد حساب البنك بالدفاتر عن رصيد حساب البنك الوارد بكشف الحساب وذلك نتيجة:

١- قيام البنك بتسجيل عمليات ظهرت بكشف الحساب ولم تظهر بدفاتر المنشأة لعدم إخطار المنشأة بها.

٢- وجود عمليات سجلت بدفاتر المنشأة ولم تظهر بكشف الحساب لعدم علم البنك بها.

و فيما يلى بيان معالجة مثل هذه العمليات:

أولاً: قيام البنك بتسجيل عمليات ظهرت بكشف الحساب ولم تظهر بدفاتر المنشأة لعدم إخطار المنشأة بها:

عادة ما يرسل البنك إلى المنشأة إشعار خصم بالعمليات التي تخصم من حساب المنشأة الجاري لديه، وإشعار إضافة بالعمليات التي تنضاف إلى

حساب المنشأة الجاري لديه، ولكن أحياناً لا يرسل البنك مثل هذه الإشعارات مما يعني أن البنك قد قام بقيد هذه العمليات محاسبياً في دفاتره ولم تقيدها المنشأة لعدم علمها بأي شيء عنها أو وصول مستند يتم القيد بموجبه، وتتمحور هذه العمليات في:

١- عمليات إضافة:

أي إضافة مبالغ إلى حساب المنشأة لدى البنك ومن ذلك قيام البنك بتحصيل كمبيالات أو سندات إذنية كانت لديه برسم التحصيل أي لتحصيلها من المسحوب عليهم في تواريخ استحقاقها أو بيع أوراق مالية لصالح المنشأة أو تحصيل كوبونات وأرباح أوراق مالية أو إضافة فوائد مستحقة للمنشأة على حسابها الدائن لديه، وهذا معناه أن مثل هذه العمليات ظهرت بكشف الحساب ولم يتم قيدها وإثباتها بدفاتر المنشأة.

وهنا تقوم المنشأة بإثباتها وفقاً للقيد التالى:

| من حساب البنك | | ×××× |
|--|----|------|
| إلى مذكورين | | |
| حــ/ أ.ق برسم التحصيل | ×× | |
| حـــ/ الأوراق المالية | ×× | |
| حــ/ كوبونات الأوراق المالية | × | |
| حـــ/ الفوائد الدائنة | × | |
| تعلية حـــ/ البنك بقيمة ما هو موضح بالقيد والذي لم يسبق قيده | | |

٢- عمليات خصم:

ويعنى ذلك خصم مبالغ من حساب المنشأة لدى البنك ومن أمثلة ذلك قيام البنك بسداد كمبيالات أو سندات إذنية مسحوبة على المنشأة (أوراق دفع) أو شراء أوراق مالية لصالح المنشأة من بورصة الأوراق المالية، أو مصاريف و عمو لات بنكية مستحقة للبنك و غيره من العمليات، وهذا معناه أن مثل هذه العمليات ظهرت بكشف الحساب ولم يتم قيدها وإثباتها بدفاتر المنشأة، وهنا تقوم المنشأة بإثباتها وفقا للقيد التالي:

| من مذکورین | | |
|---|------|----|
| حـــ/ أوراق الدفع | | ×× |
| حـــ/ الأوراق المالية | | ×× |
| حـــ/ مصاريف وعمو لات بنكية | | × |
| إلى حــ/ البنك | ×××× | |
| تخفيض حـــ/ البنك بقيمة ما هو موضح بالقيد والذي | | |
| لم يسبق قيده | | |

ويترتب على هذه القيود تأثير على الحسابات المذكورة في كل قيد، وذلك إضافة إلى إقفال الفوائد والمصاريف والعمولات في حساب الأرباح والخسائر، كما يلاحظ أن الرصيد المدين لحساب البنك سوف يظهر في الميز انية العمومية ضمن الأصول المتداولة بعد إجراء التسويات الجردية عليه.

ثانياً: وجود عمليات سجلت بدفاتر المنشأة ولم تظهر بكشف الحساب:

أي أن المنشأة قامت بتسجيل عمليات ترتب عليها إضافة إلى حساب البنك لديها أو خصم من حساب البنك لديها ولم يقم البنك بإثباتها بحساب المنشأة لديه لعدم إنتهاء الإجراءات المحاسبية اللازمة والخاصة بهذا العمليات.

وهذه العمليات تتقسم إلى قسمين:

١- شيكات أرسلت للتحصيل ولم تحصل بعد:

فهذه الشيكات قد أرسلتها المنشأة إلى البنك للتحصيل وقامت بإثباتها بحساب البنك بدفاترها مباشرة دون توسيط أي حساب مثل حـــ/ شـيكات تحت التحصيل، ولكنها لم تظهر في كشف الحساب لعدم قيام البنك بتحصيل قيمة هذه الشيكات حتى تاريخ إرسال كشف الحساب.

٢- شيكات سحبت ولم تقدم للصرف بعد:

فهذه الشيكات تعتبر شيكات صادرة من المنشأة سحبتها لأمر دائنيها ولم يتقدم أصحابها لصرف قيمتها من البنك وقد قامت المنشأة مباشرة بقيدها على حساب الدائنين خصماً من حساب البنك ولكن لم تظهر في كشف الحساب لعدم تقديمها للبنك بمعرفة أصحابها حتى تاريخ إرسال كشف الحساب، ومثل هذه المبالغ التي سجلت بالدفاتر أي قيدت بقيود يومية ولا يـشملها كـشف الحساب الوارد من البنك لا تتطلب إجراء قيود يومية في دفتر اليومية لسابق قيدها وإلا لأدى ذلك تكرار نفس القيود وإنما يتم إعداد مذكرة تسمى مذكرة التسوية التي قد تأخذ أحد الصور التالية:

الصورة الأولى: - مذكرة تسوية البنك

| رصيد حـــ/ البنك كما هو وارد بكشف الحساب | | ××× |
|--|----|-----|
| (+) شيكات أرسلت للتحصيل ولم تحصل بعد: | | |
| شيك | × | |
| | | ××× |
| (-) شيكات سحبت ولم تقدم للصرف بعد: | | |
| شىيك | ×× | |
| شيك | ×× | |
| رصيد حــ/ البنك بالدفاتر | | ××× |

الصورة الثانية: - مذكرة تسوية البنك

| رصيد حـــ/ البنك بالدفاتر | | ××× |
|---|----|-----|
| (+) شيكات أرسلت للتحصيل ولم تحصل بعد: | | |
| شيك | × | |
| شيك | ×× | |
| | | ××× |
| (-) شيكات سحبت ولم تقدم للصرف بعد: | | |
| شيك | xx | |
| شىيك | ×× | ××× |
| رصيد حــ/ البنك كما هو وارد بكشف الحساب | | ××× |

وتتم مطابقة البنك وفق الترتيب التالي:

- ١- إجراء قيود اليومية للعمليات التي ظهرت بكشف الحساب ولم تظهر بالدفاتر من عمليات إضافة أو عمليات خصم.
- ٢- تصوير حساب البنك لترحيل عمليات الإضافة والخصم إليه حتى يظهر الرصيد الدفتري الصحيح لحساب البنك مع ترحيل ما يلزم إلى الحسابات المختصة والتي ظهرت في قيدي الإضافة والخصم.
- ٣- إعداد مذكرة التسوية لمعالجة الشيكات التي أرسلت التحصيل ولم تحصل أو الشيكات التي سحبت ولم تقدم للصرف وذلك للمطابقة بين رصيد حساب البنك الوارد بكشف الحساب المرسل من البنك ورصيد حساب البنك بالدفاتر.

مثال

كان رصيد حــ/ البنك بدفاتر منشأة العماد فــى ٣١-٢٠٠٠م مــديناً بمبلغ ١٥٠,٠٠٠ ريال، بينما رصيد حـ/ البنك الوارد بكشف الحساب دائنا بمبلغ ١٥٥,٠٠٠ ريال، وبعد المراجعة اتضح الآتي:-

أ) هناك عمليات وردت بكشف الحساب ولم تسجل بدفاتر المنشأة عبارة عن:

١- قام البنك بإضافة ٩٠,٠٠٠ ريال نتيجة قيامه بتحصيل كمبيالة كانت مرسلة إليه للتحصيل بمبلغ ٣٥,٠٠٠ ريال، وبيع أسهم وسندات لصالح المنشأة في سوق الأوراق المالية بمبلغ ٤٥,٠٠٠ ريال، كما أضاف فوائد لصالح المنشأة مبلغ ١٠,٠٠٠ ريال.

٢- قام البنك بخصم ٧٠,٠٠٠ ريال نتيجة قيامه بسداد كمبيالـــة مــسحوبة على المنشأة لأمر أحمد عبد الحفيظ بمبلغ ٦٢,٠٠٠ ريال، كما خصم البنك ٨٠٠٠ ريال مقابل مصاريف و عمو لات بنكية.

ب) هناك عمليات سجلت بدفاتر المنشأة ولم تظهر بكشف الحساب:

١- شيكات أرسلت للتحصيل ولم تحصل بعد:

شيك رقم ١٧٩٦ بمبلغ ٣٠,٠٠٠ ريال من محلات الشبامي. شيك رقم ٤٥٣٤ بمبلغ ٤٠,٠٠٠ ريال من محلات المصباحي. شيك رقم ٥٩٢٨ بمبلغ ٥٠,٠٠٠ ريال من الأسدي.

٢- شيكات سحبت ولم تقدم للصرف بعد:

شيك رقم ٢٩٤٧ بمبلغ ٤٥,٠٠٠ ريال لأمر شركة الحبيشي. شيك رقم ٢٩٤٢ بمبلغ ٣٥,٠٠٠ ريال لأمر الرحاب. شيك رقم ٢٩٤٣ بمبلغ ٢٥,٠٠٠ ريال لأمر شركة الغراسي.

<u>المطلوب</u>

- ١. إجراء ما يلزم من قيود التسوية.
 - ٢. تصوير حــ/ البنك.
- ٣. إعداد مذكرة تسوية البنك في ٣١/٥/٥٠م.

| 7/0/٣١ | من حــ/ البنك | | 9 . , |
|--------|---------------------------|--------|-------|
| | إلى مذكورين | | |
| | حــ/ أ.ق برسم التحصيل | ۳٥,٠٠٠ | |
| | حــ/ الأوراق المالية | ٤٥,٠٠٠ | |
| | حــ/ فوائد البنك الدائنة | ١٠,٠٠٠ | |
| | (إثبات قيد الإضافة) | | |
| 7/0/51 | من مذكورين | | |
| | حـــ/ أوراق الدفع | | 77, |
| | حــ/ مصاريف وعمولات بنكية | | ۸,۰۰۰ |
| | إلى حــ/ البنك | ٧٠,٠٠٠ | |
| | (إثبات قيد الخصم) | | |

حــ/ البنـــك له منه

| من مذكورين | | رصيد منقول | 10., |
|-------------------|--------|--------------------------|-------------|
| حـــ/ أوراق الدفع | ٦٢,٠٠٠ | إلى مذكورينــ | |
| حــ/ مصاريف بنكية | ۸,۰۰۰ | ح/ أ.ق برسم التحصيل | ۳٥,٠٠٠ |
| رصید مرحل ۱۲/۳۰ | 17., | حــ/ الأوراق المالية | ٤٥,٠٠٠ |
| | | حــ/ فوائد البنك الدائنة | ١ • , • • • |
| | 7 | | 7 £ . , |
| | | رصيد منقول ٢٠٠٠/٦/١ | 1 / . , |

مذكرة تسوية البنك

| رصيد حــ/ البنك كما هو وارد بكشف الحساب | | 100, |
|---|--------|------|
| (+) شيكات أرسلت للتحصيل ولم تحصل بعد: | | |
| شيك رقم ٢٧٩٦ من محلات الشبامي | ٣٠,٠٠٠ | |
| شيك رقم ٨٥٣٤ من محلات المصباحي | ٤٠,٠٠٠ | |
| شيك رقم ١٩٢٨ من الأسدي | 0., | |
| | | 17., |
| | | 770, |
| (-) شيكات سحبت ولم تقدم للصرف بعد | | |
| شيك رقم ٧٩٤١ لأمر الحبيشي | ٤٥,٠٠٠ | |
| شيك رقم ٧٩٤٢ لأمر الرحاب | ٣٥,٠٠٠ | |
| شيك رقم ٧٩٤٣ لأمر شركة الغراسي | ۲٥,٠٠٠ | |
| | | 1.0, |
| رصيد حــ/ البنك بالدفاتر | | 17., |

ثانيا: التسويات الخاصة بالصندوق

في بعض الحالات تقوم المنشأة بجرد الصندوق بصورة مفاجئة بمعني أن جرد الصندوق يتم على فترات غير محددة وفي أوقات غير معروفة مقدماً حيث قد يكون شهرياً وليس في نهاية الفترة المالية فقط و لا يشترط أن يكون في نهاية الشهر ولكن يتم في أي يوم تراه إدارة المنــشأة مناســباً وإلا لأمكن لأمين الصندوق لو كان موظفاً وليس صاحب المنشأة أن يقوم بتدبير أموره إن كان هناك عجزاً أو اختلاس للنقدية الموجودة بالصندوق.

ويتم تشكيل لجنة جرد الصندوق برئاسة المدير المالي أو نائبه ويضم في عضويتها رئيس الحسابات أو أحد المحاسبين المتخصصين بالإضافة إلى

العضو الأساسي وهو أمين الصندوق، حيث تتم عملية حصر جميع النقديــة وبيان ذلك من خلال قائمة تحدد فيها فئات المبالغ وعددها وقيمتها سواء ورقية أو معدنية وتحديد حتى التالف أو الممزق منها وتحديد وجرد كل ما في الصندوق من عهد وأمانات ثم يتم إعداد محضر جرد لبيان كل ما تم موقع من أعضاء لجنة الجرد ورئيسها ومثبت فيه الرصيد الفعلى للنقدية الموجودة في الصندوق وفي نفس الوقت يتم استخراج الرصيد الدفتري للصندوق من قسم الحسابات بعد مراجعته والتأكد من صحته وأن جميع عمليات المقبوضات وجميع عمليات المدفوعات قد تم إثباتها وترحيلها إلى حساب الصندوق وبعد ذلك تبدأ عملية المقارنة والمطابقة بين رصيد الجرد الفعلى والرصيد الدفتري للصندوق وقد نتعرض لاحتمالات ثلاثة:-

٣- الرصيد الفعلى أقل من الرصيد الدفتري (عجز)

وفيما يلى سنتناول ذلك:

بفرض أن الرصيد الدفتري للصندوق ١٧٥,٠٠٠ ريال وعند الجرد اتضح أن الرصيد الفعلى:

۱ - ۱۷۵,۰۰۰ ریال

۱۹۰٬۰۰۰ - ۲

۲ ، ۱۷۰,۰۰۰ ریال

الاحتمال الأول: الرصيد = الرصيد الدفتري ١٧٥,٠٠٠ = ١٧٥,٠٠٠

بمعنى أن الرصيد الفعلى مطابق للرصيد الدفتري أي لا يوجد عجز ولا توجد زيادة وإنما حسابات منتظمة ودقيقة وأمين صندوق أمين فعلا ومنتظم

في عمله.

وهنا لا توجد أي مشاكل محاسبية و لا قيود تسوية أو أي قيود أخرى. الاحتمال الثاني: الرصيد الفعلي أكبر من الرصيد الدفتري أي أن ۱۹۰,۰۰۰ اکبر من ۱۷۵,۰۰۰

وهذا معناه وجود زيادة قدرها ١٥,٠٠٠ ريال وتعالج هذه الزيادة على خطوتين.

الخطوة الأولى: إثبات الـزيادة وذلك بجعل حساب الـصندوق مـديناً وحساب الزيادة في الصندوق أو حساب معلق دائناً وفقاً للقيد التالي:

| _ | من حــ/ الصندوق | | 10, |
|---|-----------------------------|-----|-----|
| | إلى حــ/ الزيادة في الصندوق | 10, | |
| | أو إلى حــ/ معلق | | |

الخطوة الثانية:

معالجة السزيادة: بعد إثبات الزيادة في الخطوة الأولى وبمراجعة الحسابات بحدث:

١) أن يظهر صاحب هذه الزيادة:

كأن يكون أحد العملاء قد ورد مبلغ للمنشأة ولم يتم إثباته أو أثبت جزء منه وهنا تعالج الزيادة بردها لصالحه بجعل حساب الزيادة في الصندوق أو حساب معلق مدينا وحساب العميل دائنا وفقا للقيد التالي:

| من حـــ/ الزيادة في الصندوق | | 10, |
|-----------------------------|-----|-----|
| أو من حـــ/ معلــق | | |
| إلى حــ/ العمـــالاء/ | 10, | |

٢) أن لا يظهر صاحب لهذه الزيادة حتى نهاية العام:

هنا تعالج الزيادة كإيراد غير عادي وترحل السي حساب الأرباح والخسائر بجعل حساب الزيادة في الصندوق أو حساب معلق مديناً وحساب الأرباح والخسائر دائناً وفقاً للقيد التالي:

| من حــ/ الزيادة في الصندوق | | 10, |
|----------------------------|-----|-----|
| أو من حـــ/ معلــق | | |
| إلى حــ/ الأرباح والخسائر | 10, | |

الاحتمال الثالث: أن الرصيد الفعلى أقل من الرصيد الدفتري ١٧٠,٠٠٠ أقل من الرصيد الدفتري وهذا معناه وجود عجز قدره ٥,٠٠٠ ريال ويعالج هذا العجز على خطوتين:

الخطوة الأولى: إثبات العجز وذلك بجعل حساب عجز الصندوق مديناً وحساب الصندوق دائنا

| من حــ/ عجز الصندوق | | 0, * * * |
|---------------------|-------|----------|
| إلى حـ/ الصندوق | ٥,٠٠٠ | |

الخطوة الثانية: معالجة العجز وهنا يجب أن نفرق بين ما إذا كان العجز طبيعي أم غير طبيعي كما يلي:

١- إذا كان العجز طبيعيا:

بمعنى أنه في الحدود المسموح بها وغير مبالغ فيه فيحمل به حساب الأرباح والخسائر (أي بجعل حساب الأرباح والخسائر مدينا وحساب عجــز الصندوق دائناً) وذلك وفقاً للقيد التالى:

| من حـــ/ الأرباح والخسائر | | 0, |
|---------------------------|-------|----|
| إلى حـ/ عجز الصندوق | ٥,٠٠٠ | |

٢- إذا كان العجز غير طبيعي:

بمعنى أنه قد تجاوز الحدود المسموح بها ومبالغ فيه وهنا يجب أن نفرق بين ما إذا كان أمين الصندوق (الصراف) هل هو موظف أم هـو صـاحب المنشأة.

أ) إذا كان أمين الصندوق (الصراف) موظفا:

فيعتبر مسئول عن هذا العجز ويحمل به لذلك يسجل هذا العجز بقيد محاسبي على أمين الصندوق وذلك بجعل حساب أميين الصندوق مدينا وحساب عجز الصندوق دائنا وفقا للقيد التالي:

| من حــ/ أمين الصندوق | | 0, |
|----------------------|----|----|
| إلى حـ/ عجز الصندوق | 0, | |

ب) إذا كان أمين الصندوق (الصراف) هو نفسه صاحب المنشأة:

فيعتبر صاحب المنشأة هو المسئول عن هذا العجز ويسجل هذا العجز على حسابه كمسحوبات أي بإضافة هذا العجز على حساب المسحوبات وذلك بجعل حساب المسحوبات مدينا وحساب عجز الصندوق دائنا وذلك وفقا للقيد

| من حــ/ المسحوبات | | 0, |
|---------------------|----|----|
| إلى حـ/ عجز الصندوق | 0, | |

يلاحظ انه يمكن الاستغناء عن حـ/ عجز الصندوق أو حـ/ الزيادة في الصندوق أو حــ/ معلق ويتم التسجيل مباشرة إذا أمكن معرفة أسباب العجز أو الزيادة في حينها أي عند القيام بإجراءات الجرد الفعلي.

مثال

في ٢٠٠٣/١١/٣٠م كان رصيد حـــ/ الـصندوق بالـدفاتر مبلـغ المريال وفي نفس التاريخ تم جرد الصندوق.

المطلوب

إجراء قيود التسوية اللازمة في الحالات التالية:

- ١- الرصيد الفعلي للجرد ١٢٠,٠٠٠ ريال.
- ٢- الرصيد الفعلي للجرد ١٢٧,٠٠٠ ريال. وحدث أن:
- أ) اتضح أن سبب الزيادة قيام العميل خالد بسداد مبلغ ٧٧,٠٠٠ ريال سجلها أمين الصندوق بسند قبض بمبلغ ٧٠,٠٠٠ ريال وتم اكتشاف ذلك في ٢٠٠٣/١٢/٨.
 - ب) لم يظهر سبب الزيادة حتى ٢٠٠٣/١٢/٣١م.
 - ٣- الرصيد الفعلى ١١٣,٠٠٠ ريال وحدث أن اعتبر:
 - أ) العجز في الحدود المسموح بها ويعتبر عجزاً طبيعياً.
 - ب) العجز غير طبيعي وأمين الصندوق موظف.
 - ج) العجز غير طبيعي وأمين الصندوق هو نفسه صاحب المنشأة.

الحالة الأولى: بما أن الرصيد الفعلي = ١٢٠,٠٠٠ ريال والرصيد الدفتري = ١٢٠,٠٠٠ ريال

إذا الرصيد الفعلي مطابق للرصيد الدفتري و لا يوجد عجز و لا توجد زيادة. و يتم إثبات أي قيود.

الحالة الثانية: بما أن الرصيد الفعلي = ١٢٧,٠٠٠ ريال الدفتري = ١٢٧,٠٠٠ ريال

إذاً الزيادة ٧٠٠٠ يتم إثباتها أو لا بالقيد التالى:

| 77/11/7. | من حــ/ الصندوق | | ٧,٠٠٠ |
|----------|---------------------------------|-------|-------|
| | إلى حــ/ الزيادة في الصندوق | ٧,٠٠٠ | |
| | (إثبات قيمة الزيادة في الصندوق) | | |

وتتم المعالجة كالتالى:

أ) بما أنه قد اتضح أن سبب الزيادة مبلغ مستحق للعميل حيث أنه قد سلم للمنشأة ٧٠,٠٠٠ ريال وحرر له سند قبض بمبلغ ٧٠,٠٠٠ ريال، لذا يكون المستحق له ٧,٠٠٠ ريال وهو قيمة الزيادة الناتجة عند الجرد فيتم معالجة ذلك بالقيد التالي:

| 77/17/1 | من حـــ/الزيادة في الصندوق | | ٧,٠٠٠ |
|---------|--|-------|-------|
| | إلى حــ/ العملاء (خالد) | ٧,٠٠٠ | |
| | (تعليق الزيادة في الصندوق إلى حــ/ خالد) | | |

ب) بما أن سبب الزيادة لم يظهر حتى ٢٠٠٣/١٢/٣١م فتقفل في حـ/ أ.خ بالقيد التالي:

| 77/17/ | من حــــ/الزيادة في الصندوق | | ٧,٠٠٠ |
|--------|--|-------|-------|
| | إلى حــ/ الأرباح والخسائر | ٧,٠٠٠ | |
| | معالجة الزيادة في الصندوق كـــإيراد غيـــر | | |
| | عادي بترحيلها إلى حـ/ الأرباح والخسائر | | |

الحالة الثالثة: بما أن الرصيد الفعلي = ١١٣,٠٠٠ ريال والرصيد الدفتري = ١٢٠,٠٠٠ ريال إذاً العجـز = ٧,٠٠٠ ريال يتم إثبات العجز أو لا بالقيد التالى:

| العزعزي | عله ان | العز يز | عبد | ٤ | ١ |
|---------|--------|---------|-----|---|---|
| | | | | | |

الجرد والتسويات الجردية

| ٠ | • | ٠ | |
|---|---|---|--|

| 7 7/17/71 | من حــ/ عجز الصندوق | | ٧,٠٠٠ |
|-----------|-------------------------------|-------|-------|
| | إلى حـ/ الصندوق | ٧,٠٠٠ | |
| | (إثبات قيمة العجز في الصندوق) | | |

وتتم المعالجة كالتالي:

أ) العجز في الحدود المسموح به:

| 77/17/71 | من حـــ/ الأرباح والخسائر | | ٧,٠٠٠ |
|----------|--|-------|-------|
| | إلى حـ/ عجز الصندوق | ٧,٠٠٠ | |
| | (تحميل حــ/ الأرباح والخسائر بعجز الصندوق) | | |

ب) العجز غير طبيعي وأمين الصندوق موظف:

| 77/17/71 | من حــ/ أمين الصندوق | | ٧,٠٠٠ |
|----------|--|-------|-------|
| | إلى حـ/ عجز الصندوق | ٧,٠٠٠ | |
| | (تحميل حـــ/ أمين الصندوق بالجز الغير طبيعي) | | |

ج) العجز غير طبيعي وأمين الصندوق هو نفسه صاحب المنشأة:

| 77/17/71 | من حــ/ المسحوبات | | ٧,٠٠٠ |
|----------|---------------------|-------|-------|
| | إلى حـ/ عجز الصندوق | ٧,٠٠٠ | |

المبحث الخامس: جرد المخرون السلعي

يعتبر المخزون السلعي من الأصول المتداولة التي تحظى باهتمام غالبية المنشآت التجارية والصناعية، في حين يقل هذا الاهتمام أو ينعدم في منشآت الخدمات وذلك لأهمية المخزون السلعي في تحديد نتيجة أعمال المنشأة من ربح وخسارة وبيان مركزها المالي. وتختلف مكونات المخزون السلعي تبعاً لنوعية النشاط الذي تزاوله المنشأة ففي المنشآت التجارية يتكون المخرون السلعي من البضاعة المشتراة لغرض إعادة بيعها بنفس الصورة التي اشتريت بها. أما في المنشآت الصناعية يتكون المخزون السلعي من بضاعة تامة الصنع، والتي تم تصنيعها داخل المنشأة، وهي تمثل المنتج النهائي للمنشأة والذي سيطرح في الأسواق تمهيداً لعملية البيع وبضاعة غير تامـة الصنع و تمثل مرحلة متوسطة بين المواد الخام والبضاعة تامة الصنع حيث تم تصنيعها جزئياً، مواد خام وهي الخامات والمواد الأساسية التي تستخدم في إنتاج السلعة النهائية، ويمكن تتبع آثرها بالنسبة للمنتج النهائي، ونجد انه في المنشآت التجارية تفوق قيمة المخزون السلعي قيم سائر عناصر الأصول المتداولة الأخرى لهذا ينظر إلى المخزون السلعي على أنه أهم هذه العناصر إطلاقاً وكبر حجم المخزون السلعى وارتفاع قيمته يستوجب اتخاذ الإجراءات الكفيلة لضمان مراقبة كميات المخزون السلعى الموجود في المخازن، ويتم بذلك بتنظيم بطاقة صنف تبين الكميات الواردة والصادرة من كل صنف ثم رصيده بعد كل عملية إدخال وإخراج. ويمكن تحديد الرصيد الدفتري من واقع بطاقات الصنف والذي يمثل الكميات الباقية من ذلك الصنف في نهاية الدورة المالية وبعد ذلك يتم مطابقة الرصيد الدفتري مع الكمية الموجودة فعلاً من ذلك الصنف، ويتعين على المحاسب إجراء التسويات اللازمة للتوصل إلى وحدات المخزون المملوكة للمنشأة والتي تمثل مخزون آخر المدة والذي يعتبر أحد مكونات القوائم المالية، وذلك إذا اتضح أن كشوف جرد المخزون قد أعدت وفقاً لمفهوم الوجود بمخازن المنشأة وعادة ما تتضمن التسويات الجردية للمخزون:-

- ١- إضافة وحدات المخزون السلعي المملوكة للمنشأة والغير موجود بمخازن المنشأة في تاريخ إجراء الجرد الفعلى ومنها البضائع الموجودة في مخازن المنشأة ومصانعها أو لدى الــوكلاء والفــروع والبــضائع بالطريقة ولم تصل بعد والبضاعة الموجودة في الجمارك.
- ٢- استبعاد وحدات المخزون السلعي الموجودة بمخازن المنشأة في تاريخ الجرد الفعلى ولكنها غير مملوكة للمنشأة ومن ذلك بضائع مباعة ولم يتم تسليمها للعملاء وكذا البضائع الموجودة كضمان للقرض بضاعة الأمانة التي لدي المنشأة.

طرق تقويم المخزون السلعي:-

هناك العديد من الطرق المستخدمة في تقويم المخزون منها: الطريقة الأولى: تقويم المخزون السلعي بحسب سعر التكلفة أو السوق أيهما

وفق هذه الطريقة يتم تقويم المخزون السلعي في أخر المدة بحسب سعر التكلفة أو السوق أيهما أقل وذلك تمشياً مع مبدأ الحيطة والحذر. أي أن المخزون الذي تملكه المنشأة في نهاية الدورة المالية يتم تقويمه بأقل القيمتين من سعر التكلفة وسعر السوق، فإذا كان سعر التكلفة أقل من سعر السسوق قومت البضاعة بحسب سعر التكلفة، وإذا كان سعر السوق أقل من سعر التكلفة قوم المخزون بحسب سعر السوق.

وفي حالة كون المخزون الموجود لدى المنشأة ناتج عن عمليات شراء متعددة وفي أوقات متباعدة مما يؤدي إلى اختلاف أسعار شرائها وفي هذه الحالة تواجه المنشأة صعوبة في تقويم المخزون الباقي. وتتمثل طرق الجرد في:

١) طريقة الجرد الدورى:

في ظل هذه الطريقة يتم التحقق من الرصيد الفعلى للبضاعة مرة واحدة تتم عادة قرب نهاية الفترة المالية، ويعاب على هذه الطريقة:

أ- تعطيل العمل في المنشأة.

ب-أن الإدارة قد تضطر لغرض التعجيل بعملية الجرد إلى الاستعانة بمجموعة من العاملين ممن ليست لديهم الخبرة الكافية بأعمال الجرد مما ينتج عنه عدم دقة بيانات الجرد.

ج-أن الجرد الدوري في نهاية الفترة المالية يحول دون اكتشاف الأخطاء أو التجاوزات حال حصولها وتلافى أسبابها مما يتعارض مع الهدف الذي من أجله يجري الجرد الفعلى.

٢) طريقة الجرد المستمر (الدائم):

تقوم هذه الطريقة على أساس الجرد الفعلى للبضاعة بصورة مستمرة على مدار العام وفقا لبرامج جرد سرية توضع مسبقا تحدد بموجبها الأصناف التي تجرد في كل مرة وتواريخ إجراء الجرد. ويعتمد عدد المرات التي يجرد بها كل صنف خلال السنة على قيمة الصنف وحركة ومعدل دوران ذلك الصنف، على أن يجرد كل صنف على الأقل مرة واحدة في السنة، و تمتاز هذه الطربقة بالمزابا التالبة: -

أ- تضمن عدم توقف أعمال المنشأة.

ب- عدم الاستعانة بعاملين غير أكفاء للقيام بأعمال الجرد.

ج- القيام بالجرد المستمر يؤدي إلى إضفاء الاهتمام من قبل أمناء المخازن وموظفى المخازن على العناية بالمخزون وسلامة التسجيل في السجلات على الدوام تحسبا منهم لإجراء الجرد في أية لحظة وبصورة غبر متوقعة.

د- تساعد على اكتشاف الأخطاء بسرعة وتسويتها دون أن تستمر في الدفاتر حتى يتم الجرد في نهاية السنة، ونتيجة لهذه المزايا أصبح الاتجاه الحالى هو التحول من الجرد الدوري لمرة واحدة إلى الجرد المستمر (الدائم).

أما أهم الطرق المتبعة في تحديد سعر المخزون فتتمثل في:

١- طريقة الوارد أولاً صادر أولاً:

يفترض في هذه الطريقة أن البضاعة التي تدخل إلى مخازن المنشأة تباع بحسب الترتيب الزمني لدخولها، فالبضاعة التي اشتريت أولاً تباع أولاً، وهذا يعنى أن البضاعة الباقية هي من البضاعة المشتراة في أواخر الفترة المحاسبية.

وبموجب هذه الطريقة يتم بيع البضاعة حسب أسبقية وصولها إلى المخزن حسب سعر شرائها مع الأرباح.

مثال

فيما يلى البيانات الإجمالية عن حركة المخزون خلال عام ۲۰۰۰ بمخازن شرکة شارب

في ١/١/٠٠٠م رصيد المخزون السلعي ٢٤٠٠ وحدة بسعر ٨٠ ريال للوحدة فی ۲۰۰۰/۲/۵ مشتریات ١٢٠٠ وحدة بسعر ١٠٠ ريال للوحدة فی ۲۰۰۰/۳/۸م مبیعات ١٦٠٠ وحدة فی ۲۰۰۰/٤/۱٥ مشتریات ١٦٠٠ وحدة بسعر ١٤٠ ريال للوحدة فی ۲۰۰۰/۲/۲۰ م مبیعات ۲۰۰۰ وحدة فی ۲۰۰۰/۸/۲۶ مردودات مبیعات ٠٠٠ وحدة فی ۲۰۰۰/۱۲/۵ مشتریات ٢٨٠٠ وحدة بسعر ١٦٠ ريال للوحدة فی ۲۰۰۰/۱۲/۲۰م مبیعات

١٦٠٠ وحدة

بافتراض أن الشركة وضعت سعراً محدداً للبيع قدره ٢٠٠ ريال للوحدة ومصاريف التشغيل خلال عام ٢٠٠٠م ١٠٠٠٠٠ ريال.

المطلوب

- ١. تحديد تكلفة المخزون حسب كل طريقة.
- ٢. إظهار أثار كل من الطرق الثلاث السابقة على صافي ربح شركة شارب۲۰۰۰م.

الحل

أو لاً - بافتراض أن المنشأة تتبع نظام الجرد الدوري:

١- تحديد تكلفة المخزون السلعي: وهنا لابد من تحديد عدد وحدات أخــر المدة من المخزون السلعي

| 7 2 | عدد مخزون وحدات أول المدة: |
|-----------|----------------------------------|
| 07 | عدد الوحدات المشتراة خلال العام: |
| ۸ | |
| <u>(£</u> | -صافي عدد الوحدات المباعة: |
| ٣٢ | عدد وحدات مخزون أخر المدة: |

صافى عدد الوحدات المباعة =عدد الوحدات المباعة-عدد الوحدات المردودة

ويمكن استخراج تكلفة المخزون السلعي وفق الطرق الثلاث:-

١) طريقة الوارد أولاً صادر أولاً: يتم تقييم المخزون هنا بإحداث أسعار الصفقات:

٢) طريقة الوارد أخيراً صادر أولاً: يتم تقييم المخزون هنا بأقدم أسعار الصفقات:

٣) طريقة المتوسط الحسابي المرجح لأسعار التكلفة: ويتم تحديد المتوسط المرجح لأسعار تكلفة الوحدة كمايلي:

المتوسط الحسابي المرجح =

تكلفة المخزون = ٣٢٠٠ × ٣٢٠٠ عدد وحدات أخر المدة = ٣٩٣٦٠٠ ريال ٢-تحديد تكلفة البضاعة المباعة:

تكلفة البضاعة= تكلفة البضاعة المتاحة للبيع ري- تكلفة المخزون السلعي ويمكن تحديد تكلفة البضاعة المباعة وفق الطرق الثلاث السابقة:

أ) طريقة الوارد أولاً صادر أولاً:

 $+(1\cdot\cdot\times17\cdot\cdot)+(\lambda\cdot\times72\cdot\cdot)=$ تكلفة البضاعة المتاحـة للبيـع

(۱۲۰×۲۸۰۰) + (۱٤٠×۱۲۰۰) و بال تكلفة البضاعة المباعة = ٩٨٤٠٠٠ - ٥٠٤٠٠٠ ريال

ب) طريقة الوارد أخيراً صادر أولاً:-

تكلفة البضاعة المباعة = ٩٨٤٠٠٠ - ٢٧٢٠٠٠ وبال.

ج) طريقة المتوسط المرجح السعار التكلفة:

تكلفة البضاعة المباعة = ٩٨٤٠٠ - ٣٩٣٦٠٠٩٢ = ٥٩٠٤٠٠ ريال. ٣- إظهار أثر الطرق السابقة على صافى الربح: قائمة الدخل

| المتوسط المرجح للأسعار | الوارد أخيراً صادر أولاً | الوارد أو لاً صادر أو لاً | بیان |
|------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 97 | ۹٦٠٠٠٠ | 97= (Y×£.\) | قيمة المبيعات |
| (09.5) | (٧١٢٠٠٠) | (٤٨٠٠٠) | - -تكلفة البضاعة المباعة |
| ******* | 7 £ \ | ٤٨٠٠٠ | مجمل الربح |
| (1 · · · · ·) | (1 · · · · ·) | (1) | - مصروفات التشغيل |
| Y797·· | ١٤٨٠٠٠ | ٣٨٠٠٠٠ | صافي ربح التشغيل |

ومن الجدول السابق يمكن تلخيص أثار كل طريقة على كل من قائمة الدخل وقائمة المركز المالى:

| تكلفة المخزون | صافي الربح | الطريقة |
|----------------------|--------------|-------------------------------------|
| بقائمة المركز المالي | بقائمة الدخل | |
| 0 | ٣٨٠٠٠٠ | طريقة الوارد أولاً صادر أولاً |
| 771 | 1 £ Å • • • | طريقة الوارد أخيراً صادر أولاً |
| 7797 | 7797 | طريقة المتوسط المرجح لأسعار التكلفة |

القيود المحاسبية لحركة البضاعة في ظل نظام الجرد الدوري:

١. إثبات قيد المشتريات في ٢/٠٠٠/٢م:

١٢٠٠٠٠ من حـ/ المشتريات ۱۲۰۰۰۰ إلى حــ/ الموردون (۱۲۰۰×۱۰۰)

٢. إِثْبَاتَ قَيد المبيعات في ٢/٨/٣/٨م:

، ۳۲۰۰۰ من حــ/ المدينين ۳۲۰۰۰۰ إلى حـ/ المبيعات (١٠٠٠)

- ٤. إثبات قيد المشتريات في ١٥/٤/١٥م:

۲۲٤۰۰۰ من حــ/ المشتريات ۲۲٤۰۰۰ إلى حــ/ الدائنون(١٤٠٠٠)

٥. إثبات قيد المبيعات في ٢٠٠٠/٦/٢٠:

٤٠٠٠٠٠ من حــ/ المدينين ٤٠٠٠٠ إلى حـ/ المبيعات (٢٠٠٠ ب

٦. إثبات قيد مردودات المبيعات في ٢٨/٨/٢٤:

٨٠٠٠٠ من حــ/مردودات المبيعات ۸۰۰۰۰ إلى حــ/ المدينين(۲۰۰۰ ع×۲۰۰۰)

٧. إثبات قيد المشتريات في ٢/٥٠٠/١٢/٥م

المشتريات من حــ/ المشتريات

٤٤٨٠٠٠ إلى حـ/ الدائنون(٢٨٠٠×١٦٠)

٨. إثبات قيد المبيعات في ٢/٢٠٠/١٢/٢م

| من حـــ/ المدينين | ٣٢٠٠٠٠ |
|-------------------------------|--------|
| ۳۲۰۰۰۰ إلى حـ/ المبيعات(٢٠٠٠) | |

٩. قيود الإقفال في ٢٠٠٠/١٢/٣١م

| من حــ/ المتاجرة | 1.77 |
|-----------------------------|------|
| إلى مذكورين | |
| ١٩٢٠٠٠ حــ/ مخزون أول المدة | |
| ۷۹۲۰۰۰ حـــ/ المشتريات | |
| ۸۰۰۰۰ حــ/ مردودات المبيعات | |

| من حـــ/ مخزون آخر المدة | | 0.5 |
|--------------------------|-----|-----|
| إلى حــ/ المتاجرة | 0 | |
| من حــ/ المبيعات | | 1.2 |
| إلى حــ/ المتاجرة | 1.2 | |

ثانياً- بافتراض أن المنشآت تتبع نظام الجرد المستمر:

يكمن الفرق بين نظام الجرد الدوري ونظام الجرد المستمر في أن الجرد الدوري يتم بهدف إعداد الحسابات الختامية، مع الاكتفاء بالتحقق من رصيد الصنف في نهاية الفترة المحاسبية. بينما يهدف الجرد المستمر إلى تتبع حركة الصنف أو لا بأول وتحديد رصيد الصنف بعد كل عملية ورود السي المخازن وكذلك بعد كل عملية صرف منها لذا يحقق نظام الجرد المستمر الوسائل الرقابية المطلوبة على المخزون.

ويمكن تطبيق ذلك على المثال السابق بالثلاث الطرق السابقة: ا) طريقة الوارد أولاً صادر أولاً: بطاقة الصنف وفق نظام الجرد المستمر

| | صيد | ر | | بيان وارد صادر | | | | | | | تاريخ |
|--------|-------|----------|-------|----------------|-------|--------|-------|---------|----------|-----------|-------|
| قيمة | سعر | كمية | قيمة | سعر | كمية | قيمة | سعر | كمية | بیوں | ادرین | |
| 197 | ٨٠ | 7 2 | | | | | | | رصيد | 1/1 | |
| 197 | ٨٠ | 7 2 | | | | 17 | ١ | 17 | مشتر یات | ۲/٥ | |
| 17 | ١ | 17 | | | | ,,,,,, | ' ' ' | , , , , | مسریت | 17- | |
| 72 | ۸. | ۸., | 171 | ٧. | ٠, | | | | مببعات | ٣/٨ | |
| 17 | ١ | 17 | 1174 | 74. | , , , | | | | مبيعت | 177 | |
| 75 | ۸. | ۸٠٠ | | | | | | | | | |
| 17 | ١ | 17 | | | | 775 | ١٤٠ | 17 | مشتريات | ٤/١٥ | |
| 775 | 1 2 . | ١٦٠٠ | | | | | | | | | |
| 775 | 1 2 . | ١٦٠٠ | 75 | ۸٠ | ۸ | | | | مبيعات | ٦/٢٠ | |
| ٤٠٠٠ | ١ | ٤٠٠ | | | | | | | مردودات | ۸/۲ غ | |
| 775 | 1 2 . | 17 | | | | | | | مبيعات | /// 2 | |
| ٤٠٠٠ | ١ | ٤٠٠ | | | | | | | | | |
| 772 | 1 2 . | ١٦٠٠ | | | | ٤٤٨٠٠٠ | 17. | ۲۸ | مشتريات | 17/0 | |
| ٤٤٨٠٠٠ | 17. | ۲۸۰۰ | | | | | | | | | |
| ٥٦٠٠٠ | 12. | ٤٠٠ | ٤٠٠٠ | ١ | ٤٠٠ | | | | مبيعات | 17/7. | |
| ٤٤٨٠٠٠ | 17. | ۲۸ | 171 | 1 2 . | 17 | | | | مبيعات | ' ' / ' ' | |
| 0.5 | | ٣٢٠٠وحدة | ٤٨٠٠٠ | | | | | | | | |

٢) طريقة الوارد أخيراً صادر أولاً:

| 7 | رصيـــ | | ر | صاد | | وارد | | | بيـــان | تاريخ |
|------|--------|---------|----------|-----|------|--------|-------|------|---------------------|-------|
| قيمة | سعر | كمية | قيمة | سعر | كمية | قيمة | سعر | كمية | | |
| 197 | ۸. | 75 | | | | | | | رصيد | 1/1 |
| 197 | ۸. | 75 | | | | 17 | ١ | 17 | مشتريات | ۲/٥ |
| 17 | ۸. | ۲ | 17 77 | ١ | 17 | | | | مبيعات | ٣/٨ |
| 17 | ۸. | ۲ ۱٦ | | | | 775 | 1 2 . | 17 | مشتريات | ٤/١٥ |
| 17 | ٨٠ | 17 | 772 | ١٤٠ | 17 | | | | مبيعات | ٦/٢٠ |
| 77 | ۸. | ٤٠٠ | ٣٢٠٠٠ | ۸. | ٤٠٠ | | | | مر دو دات مبيعات | ۸/۲٤ |
| 47 | ۸. | ٤٠٠ | | | | ٤٤٨٠٠٠ | 17. | ۲۸۰۰ | مشتريات | 17/0 |

| 174 | ۸. | 17 | | | | | | |
|--------|-----|----|-----|-----|----|--|--------|-------|
| ٤٤٨٠٠٠ | ١٦. | ۲۸ | | | | | | |
| ٣٢٠٠٠ | | | | | | | | |
| 174 | ۸. | 17 | 707 | ١٦. | 17 | | مبيعات | 17/7. |
| 197 | ١٦. | 17 | | | | | | |
| 707 | | ٣٢ | 747 | | | | | |

٣) طريقة المتوسط الحسابي المرجح لأسعار التكلفة:

| 7 | رصيـــــ |) | در | صــاد | | وارد | | بيــــان | تار بخ | |
|----------|----------|------|--------|-------|------|--------|-------|----------|---------------------|-------|
| قيمة | سعر | كمية | قيمة | سعر | كمية | قيمة | سعر | كمية | , | ر ا |
| 197 | ۸. | 72 | | | | | | | رصيد | 1/1 |
| ۳۱۲۷٦٠ | ለ٦,٦ | ٣٦ | | | | 17 | ١ | 17 | مشتريات | ۲/٥ |
| 1777 | ለ٦,٦ | ۲ | ١٣٨٨٨٠ | ۸٦,٨ | 17 | | | | مبيعات | ٣/٨ |
| ٣٩٧٠٨٠ | 11.,٣ | ٣٦ | | | | 772 | 1 2 . | 17 | مشتريات | ٤/١٥ |
| ١٧٦٤٨٠ | 11.,٣ | 17 | 77.7 | 11.,٣ | ۲ | | | | مبيعات | ٦/٢٠ |
| 77.7. | 11.,٣ | ۲ | ٤٤١٢. | 11., | ٤٠٠ | | | | مر دو دات مبیعات | ۸/۲ ٤ |
| 77107. | 189,9 | ٤٨٠٠ | | | | ٤٤٨٠٠٠ | ۲, | ۲۸ | مشتريات | 17/0 |
| £ £ ٧٦٨. | 189,9 | ٣٢ | 77775. | 189,9 | 17 | | | | مبيعات | 17/7. |
| | | | ۰۳۸۲۰۰ | | | | | | | |

مقارنة بين نتائج نظامي الجرد والجرد المستمر

| الإجمالي | تكلفة المخزون | تكلفة البضاعة المباعة | نظم الجرد | بيـــان |
|-------------|------------------|-----------------------------|-------------------|--|
| 9 A £ · · · | | ٤٨٠٠٠ ٤٨٠٠٠ | الدوري المستمر | طريقة الوارد أولاً صادر أولاً |
| 9 A £ · · · | 707 | V17 787 | الدوري المستمر | طريقة الوارد أخيراً صادر أولاً |
| 9 1 2 | | 09A. 07. A Y E . | الدوري المستمر | المتوسط الحسابي المرجح الأسعار التكلفة |

القيود المحاسبية لحركة البضاعة في ظل نظام الجرد المستمر:

۲/٥

| | | | ۲/٥ |
|-------------------------------|--------|-----------|--------------|
| من حـــ/ مراقبة المخزون | | 17 | |
| إلى حــ/ الدائنون | 17 | | |
| | | | ٣/٨ |
| من حـــ/ المدينين | | ٣٢٠٠٠٠ | |
| اللي حـــ/ المبيعات | ٣٢٠٠٠٠ | | |
| | Y × | ١٦٠٠ وحدة | يع |
| من حــ/ تكلفة البضاعة المباعة | | ١٢٨٠٠٠ | |
| إلى حـــ/ مراقبة المخزون | ١٢٨٠٠٠ | | |
| | | ٤ | /10 |
| من حـــ/ مراقبة المخزون | | 775 | |
| إلى حـــ/ الدائنون | 775 | | |
| | | ٦ | /۲٠ |
| من حـــ/ المدينين | | ٤٠٠٠٠ | j |
| الله حــ/ المبيعات | ٤٠٠٠٠ | | |
| | , | | ! |
| من حــ/ تكلفة البضاعة المباعة | | 188 | |
| | | | 1 |

| $(1 \cdot \cdot \times 1 \cdot \cdot \cdot) + (\wedge \cdot \times \wedge \cdot \cdot)$ | |
|---|---------|
| من حــ/ مردودات المبيعات | ۸٠٠٠ |
| ۸۰۰۰ إلى حــ/ المدينين | |
| | |
| من حـــ/ مراقبة المخزون | ٤٠٠٠ |
| ٤٠٠ إلى حـ/ تكلفة البضاعة المباعة | • • |
| ٤ من حــ/ مراقبة المخزون | ٤٨٠٠٠ |
| ع المن حدر المدينون المدينون | 2,,,,,, |
| | |
| من حـــ/ المدينين | ~~ |
| ۳۲۰۰۰۰ إلى حــ/ المبيعات | |
| من حــ/ تكلفة البضاعة المباعة | ۲۰۸۰۰۰ |
| ۲۰۸۰۰۰ إلى حــ/ مراقبة المخزون | |
| - 10 H | |
| من حـــ/ المتاجرة | 07 |
| الى مذكورين | |
| ٤٨٠٠٠٠ حـ/ تكلفة البضاعة المباعة | |
| ۸۰۰۰۰ حــ/ مردودات المبيعات | |

| من حــ/ المبيعات | | 1.5 | |
|---------------------|--------------|--------------------|--------|
| إلى حــ/ المتاجرة | 1.2 | | |
| ي بحسب سعر التكلفة: | لمخزون السلع | ة الثانية: تقويم ا | الطريق |

تقتضى هذه الطريقة أن يتم تقويم البضاعة الباقية في نهاية السنة المالية بسعر التكلفة بصفة دائمة وتثبت بالدفاتر المحاسبية بهذه القيمة، وإذا كان سعر السوق أقل من سعر التكلفة يعتبر الفرق بين السعرين بمثابة خــسائر محتملة يكون لها مخصص يسمى مخصص هبوط أسعار البضاعة، يحمل على حساب الأرباح والخسائر وبذلك لا يتأثر حساب المتاجرة نهائياً بأية خسائر محتملة. وفي السنة المالية التالية يتم تغطية خسائر بيع البضاعة بأقل من سعر التكلفة بمخصص هبوط أسعار البضاعة.

طرق إثبات المخزون السلعي نهاية السنة المالية:

تختلف طرق الإثبات في الدفاتر المحاسبية باختلاف طرق تقويم المخزون السلعي، فإذا تم تقويم المخزون السلعي بالتكلفة أو الـسوق أيهمـا أقل، يتم إثبات المخزون في الدفاتر بأقل السعرين وذلك بالقيد التالي:

| من حــ/ بضاعة أخر المدة | | ×× |
|-------------------------|----|----|
| إلى حــ/ المتاجرة | ×× | |

ومن الجدير بالذكر أن المخزون السلعي يظهر في الميزانية العمومية مع الأصول المتداولة وبأقل القيمتين أما إذا تم تقويم المخزون الـسلعي بـسعر التكلفة، فأن المخزون السلعى يتم إثباته بالقيد:

| من حــ/ بضاعة أخر المدة | | ×× |
|-------------------------|----|----|
| إلى حــ/ المتاجرة | ×× | |

وإذا كان سعر السوق أقل من سعر التكلفة يكون مخصص بالفرق بين السعرين ويرحل إلى حـ/ أ.خ. بالقيد التالى:

| من حـــ/ أ. خ | | ×× |
|---------------------------------|----|----|
| إلى حــ/ خسائر هبوط أسعار بضائع | ×× | ×× |

ويظهر مخصص هبوط أسعار البضاعة في جانب الخصوم بالميزانية أو في جانب الأصول مطروحاً طرحاً شكلياً من حساب المخزون السلعي.

ومخزون أخر المدة في نهاية السنة المالية يكون مخزون أول المدة المحاسبية المقبلة.

مثال

فيما يلى البيانات التى ظهرت ضمن ميزان المراجعة في ۲۰۰۱/۱۲/۳۱ بضاعة ۱/۱ ۹۳۷۵۰۰ مشتریات، ۱۰۹۵۰۰۰ مبیعات، ۳۷۵۰۰ مر دو دات مشتریات، ۴۵۰۰۰ مر دو دات مبیعات، ۷۵۰۰۰ مصاريف شراء. وعند الجرد: اتضح أن سعر تكلفة بضاعة آخر المدة يبلغ ٢٧٠٠٠٠ ريال وأن سعر السوق لهذه البضاعة يبلغ ٢٢٥٠٠٠ ريال.

المطلوب

إثبات قيود التسويات الجردية في اليومية وتصوير الحسابات الختامية و الميز انية العمومية.

| من حـــ/ المتاجرة | | 17770 |
|-----------------------|-------|-------|
| إلى مذكورين | | |
| حــ/ بضاعة ١/١ | 1 | |
| حـــ/ المشتريات | 9770 | |
| حــ/ مردودات المبيعات | ٤٥٠٠٠ | |
| حــ/ مصاريف الشراء | ٧٥٠٠٠ | |
| L | | |

من مذكورين حــ/ المبيعات 1.90.. حــ/ مردودات المشتريات **TYO..** ١١٢٣٥٠٠ إلى حــ/ المتاجرة

من حــ/ بضاعة آخر المدة ۲۷... ۲۷۰۰۰۰ إلى حـ/ المتاجرة

من حـــ/ أ. خ ٤٥... ٤٥٠٠٠ إلى حـ/ خسائر هبوط أسعار بضائع (تحميل أ.خ بمخصص فارق سعر البضاعة)

حــ/ المتاجرة عن السنة المنتهية في ٢٠٠١/١٢/٣١م

| , , , | ** | • | |
|-------------------------|-------|------------------------|-------|
| من حــ/ بضاعة ١٢/٣١ | ۲۷ | حــ/ بضاعة ١/١ | 14 |
| من حــ/ المبيعات | 1.90 | إلى جــ/ مشتريات | 9870 |
| من حــ/ مردودات مشتریات | ۳۷٥ | إلى جـ/ مردودات مبيعات | 18 |
| | | إلى جـ/ مصاريف الشراء | ٧٥٠٠٠ |
| | | مجمل الربح | 170 |
| | | إلى حــ/ أ.خ | |
| | 18.70 | | 12.70 |

حــ/ أ. خ عن السنة المنتهية في ٢٠٠١/١٢/٣١م

| من حــ/ المتاجرة | 170 | إلى خسائر هبوط أسعار | ٤٥٠٠٠ |
|------------------|-----|----------------------|-------|
| | | البضائع | |

الميزانية العمومية كما هي ٢٠٠١/١٢/٣١م

| بضاعة أخر المدة | ۲٧٠٠٠ |
|---------------------------|---------|
| - مخصص هبوط أسعار البضائع | (٤٥٠٠٠) |
| | 770 |

نقص البضاعة (عجز البضاعة):

كثيراً ما يظهر نتيجة الجرد الفعلي أن الكمية الموجودة فعلاً من البضاعة في تاريخ الجرد تقل عن الرصيد الدفتري. وعادة ما ترجع أسباب هذا النقص إلى:-

- ١. أسباب طبيعية: ناتجة عن طبيعة المواد وبفعل عوامل التبخر أو الرطوبة أو الجفاف أو التكسر أو التفتيت، أو نتيجة لإخراج المواد بطريقة تقريبية أو نتيجة الخطاء حسابية.
 - ٢. أسباب عملية: مثل المناولة والنقل والوزن وغيرها.
 - ٣. أسباب شخصية: مثل عوامل الإهمال والسرقة والاختلاس.

وأمين المستودع (المخزون) لا يكون مسئولاً عن النقص أو العجز الناجم عن أسباب طبيعية أو عملية إذا كانت كميات النقص (العجز) في حدود النسب المحددة من قبل إدارة المنشأة، ويتحمل حساب الأرباح والخسائر بقيمة هذا العجز وتكون القيود المحاسبية الواجب إجراؤها في هذه الحالة كمايلي:

| | من حــ/ عجز البضاعة | | ×× |
|----------|---------------------------|----|----|
| بر المدة | إلى حــ/ بضاعة آذ | ×× | |
| ضاعة) | (إثبات العجز الطبيعي للبه | | |

| من حــ/ أ. خ | | ×× |
|--|----|----|
| إلى حــ/ نقص (عجز) البضاعة | ×× | |
| (تحميل حساب الأرباح والخسائر بقيمة النقص | | |
| الطبيعي للبضاعة) | | |

ويتم إثبات ذلك بالقيود:

| من حــ/ عجز البضاعة | | ×× |
|---------------------------|----|----|
| إلى حــ/ بضاعة آخر المدة | ×× | |
| (إثبات العجز غير الطبيعي) | | |

| Ĭ | من حـــ/ أمين المخازن | | ×× |
|---|---------------------------------------|----|----|
| | إلى حـ/ عجز البضاعة | ×× | |
| | (تحميل أمين المخزن بقيمة غير الطبيعي) | | ×× |

البضاعة التالفة:

قد يحدث تلف في البضاعة نتيجة العطب أو انتهاء الصلاحية وغيرها، وتعد البضاعة التالفة بمثابة خسارة يتحمل بها حساب الأرباح والخسسائر وتكون المعالجة المحاسبية كمايلي:

| من حــ/ البضاعة التالفة | | ×× |
|---|----|----|
| إلى حــ/ بضاعة آخر المدة | ×× | |
| (استبعاد البضاعة التالفة من حساب بضاعة أخر المدة) | | |
| من حـــ/ أ. خ | | ×× |
| إلى حـــ/ بضاعة تالفة | ×× | |
| · | | |

وقد تتمكن المنشأة من بيع البضاعة التالفة وتكون المعالجة المحاسبية في هذه الحالة:

| من حــ/ بضاعة تالفة | | ×× |
|--------------------------|----|----|
| إلى حــ/ بضاعة آخر المدة | ×× | |
| | | |
| من حــ/ الصندوق | | ×× |
| إلى حــ/ بضاعة تالفة | ×× | |
| | | |

| من حــ/ أ. خ | | ×× |
|----------------------|----|----|
| إلى حــ/ بضاعة تالفة | ×× | |

(تحميل حـ/ أ.خ بالفرق بين تكلفة البضاعة التالفة وثمن بيعها)

مثال

قدرت بضاعة أخر المدة في ٢٠٠٢/١٢/٣٠ بسعر التكلفة بمبلغ ١٢٥٠٠٠ ريال وبحسب سعر السوق بمبلغ ١٥٠٠٠٠ ريال. وأثناء عملية الجرد وجد ضمن بضاعة أخر المدة بضاعة تالفة تكلفتها ٢٥٠٠٠ ريال وقد تمكنت المنشأة من بيعها بمبلغ ٥٧٥٠ ريال.

<u>المطلوب</u>

إجراء قيود اليومية اللازمة.

تصوير حسابات دفتر الأستاذ التي تتأثر بالقيود المحاسبية السابقة.

| من حــ/ بضاعة آخر المدة | | | ١ | 70 |
|-------------------------|-------|-----|-----|------|
| إلى حــ/ المتاجرة | ١٢٥ | | | |
| | | | | |
| ـــ/ البضاعة التالفة | من د | | | 70 |
| ى حـــ/ بضاعة آخر المدة | إل | 70. | • • | |
| | | | | |
| ـ/ الصندوق | ن حــ | م | | ۸٧٥. |
| _/ البضاعة التالفة | إلى ح | ۸۷ | ٥. | |

| الفة | · خ لبضاعة التا | ن حـــ/ ا لى حـــ/ ال | | ١٦٠ | 70. | |
|--|--------------------|--------------------------|----------------|-----------------|------|-----|
| | فر المدة | اعة أذ | حــ/ بضـــ | | | |
| حـــ/بـضاعة | ۲۵ من تالفا | * * * | _/ المتاجرة | اللي ح | 170. | * * |
| مید مرحل مدین | ۱۰ رص | • • • • | | | | |
| | 17 | ٥,,, | | | 170. | • • |
| I | افة | صاعة التا | حـــ/ البع | Ļ | | |
| من النقدية | ۸٧٥٠ | المدة | / بضاعة أخر | إلى ح | ۲٥. | • • |
| من حـــ/ أ. خ | 1770. | | | | | |
| _ | 70 | | | - | ۲٥. | • • |
| ر ۲۰۰۲ _م | ا ئي ۲/۳۱ | المنتهية ف | تاجرة عن السنة | ا ــــ/ الما | | |
| ١٢٥٠٠٠ من بضاعة أخر المدة | | | | | | |
| حــ/ أ. خ عن السنة المنتهية في ٢٠٠٢/١٢/٣١م | | | | | | |
| | | ىاعة تالفة | إلى حــ بض | ١٦ | 70. | |

أسئلة الفصل

س ١/ ماذا يقصد بخصم الأوراق التجارية؟

س ٢/ كيف يتم التعامل مع الديون الشكوك فيه ؟

س ٣/ كيف تتم مواجهة عجز الصندوق ؟

س ٤/

فيما يلي بعض البيانات المستخرجة من دفاتر محلات العزاني التجارية والمتعلقة بالمخزون السلعي آخر الفترة المنتهية في ٢/٣١/٩٨م:

| السوق | التكلفة | الكمية | الصنف |
|-------|---------|--------|-------|
| ١٢. | ٦٠ | 1 | Ün |
| 170 | ۸. | ٣٠٠٠ | ص |
| 11. | ٩. | 0 | ع |

المطلوب:

- أ) تقييم المخزون السلعي وفقاً لمبدأ التكلفة أو السوق أيهما أقل في حالة:
 - ١ تطبيق المبدأ لكل صنف على حده.
 - ٢- تطبيق المبدأ لكل الأصناف مجتمعة.
- ب) بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية العمومية. س ٥ / فيما يلي بعض البيانات المستخرجة من دفاتر منشأة أبو الرجال التجارية والمتعلقة ببضاعة آخر المدة في ٩٧/١٢/٣١م:

| السوق | التكلفة | الكمية | الصنف |
|-------|---------|--------|----------|
| ٨٠ | ١ | ٣٠٠٠ | <i>w</i> |
| 17. | ٩. | 0 | ص |
| ٦. | ٦٠ | 7 | ع |

المطلوب:

أو لاً: تقييم بضاعة آخر المدة طبقاً لمبدأ التكلفة أو السوق أيهما أقل في حالة:

١- تطبيق المبدأ لكل صنف على حده.

٢- تطبيق المبدأ لكل الأصناف مجتمعة.

ثانياً: بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية العمومية.

11,۰۰۰ مدينون – ۸۰۰ ديون معدومة – ۲۷۰۰ مخصص الديون المشكوك فيها – ۳۰,۰۰۰ أوراق القبض – ۲۰۰ مخصص الأجيو – ۲۰,۰۰۰ أوراق مالية – ٤٠٠ مخصص هبوط أسعار الأوراق المالية.

وعند الجرد في ٢٠٠١/١٢/٣١م اتضح التالي:-

۱ - أعدم دين قدره ١٠٠٠ ريال ويراد جعل م.د.م فيها بمعدل ٥% من المدينين.

۲-متوسط تاریخ استحقاق أوراق القبض هو ۲۰۰۲/٤/۱م وسعر الخصم
 ۸%.

٣- القيمة السوقية للأوراق المالية ٩٥٠٠ ريال.

<u>المطلوب:</u>

١- بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية العمومية.

٢- إجراء قيود التسوية اللازمة.

س٧/ فيما يلي بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر منشأة العزعـزي التجارية في ٢٠٠٤/١٢/٣١م: ٤٥,٠٠٠٠ مدينون - ٩٠٠ ديون معدومـة -

٣٤٠٠ مخصص ديون مشكوك فيها – ٢٠,٠٠٠ أ.ق – ٥٠٠ مخصص أجيو

- ٣٠,٠٠٠ أوراق مالية - ١٠٠٠ مخصص هبوط أسعار الأوراق المالية.

وعند الجرد في ٢٠٠٤/١٢/٣١م اتضح الآتي:-

١- أعدم دين قدره ١٠٠٠ ريال ويراد جعل مخصص ديون مشكوك فيها بمعدل ١٠ % من المدينون.

٢- متوسط تاريخ استحقاق أوراق القبض ٢٠٠٥/٣/٣١م وسعر الخصم ٦%.

٣- القيمة السوقية للأوراق المالية ١٩,٠٠٠ ريال.

المطلوب:

١ - بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية.

٢- إجراء قيود التسوية اللازمة.

س ٨/ الآتي بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر منشأة سلطان العسيق في ٢٠٠١/١٢/٣١م: ٣٠٠,٠٠٠ أوراق مالية - ٥٠٠٠ مخصص هبوط أسعار أوراق مالية – ٤٠٠٠٠ أوراق القبض – ٢٢٠٠ مخصص الأجيو – ١٦٢,٠٠٠ مدينون – ٣٥٠٠ ديون معدومة – ٣٨٠٠ مخــصص الدبون المشكوك فيها.

وعند الجرد في ٢٠٠٢/١٢/٣١م اتضح الآتي:-

١- أعدم دين قدره ٢٠٠٠ ريال ويراد جعل مخصص ديون مشكوك فيها بمعدل ٥% من المدينون.

٢- متوسط تاريخ استحقاق أوراق القبض ١/٥/٥/١م وسعر الخصم ١٠%.

٣- الأوراق المالية عبارة عن ١٠٠٠ سهم القيمة الاسمية للسهم الواحد؟؟ ريال علما بأن القيمة السوقية للسهم الواحد ٩٦ ريال.

المطلو<u>ب:</u>

١ - بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية و الميز انية.

٢- إجراء قيود التسوية اللازمة.

الفصل الرابع التسويات الجردية الخاصة بالحسابات الوهمية

تظهر أحياناً حسابات لا تخص السنة المالية ولكنها تمت خلل السنة المالية الحالية وهي ما يطلق عليها المصروفات المقدمة والمستحقة، وكذا الإيرادات المقدمة والمستحقة وفي هذا الفصل سيتم تناولها كما يلي:

المبحث الأول: التسويات الجردية الخاصة بالمصروفات

إن الرصيد الظاهر للمصروفات بميزان المراجعة يمثل المصروفات التي دفعت فعلاً خلال الفترة المالية، ولكن تطبيقاً لمبدأ الاستحقاق فهناك فارق كبير بين المصروفات التي كان يجب أن تدفع خلال هذه الفترة المالية.

وتتمثل إجراء التسويات الجردية للمصروفات في:

أو لأ: تحديد المصروفات المدفوعة من خلال الرصيد بميزان المراجعة.

ثانياً: تحديد المصروفات التي تخص الفترة المالية من خلال المعلومات الجردية.

ثالثاً: استخراج المقدم أو المستحق بعد مقارنة المدفوع فعلاً مع ما كان يجب دفعه.

رابعاً: إجراء القيود المحاسبية اللازمة للتسويات مع ترحيل ما يلزم إلى الحسابات المختصة والميزان العمومية.

• وبذا فإن الحسابات الختامية تحمل بما يخص الفترة المالية بالكامل وما زاد يعتبر مصروفاً مقدماً يوضع تحت أرصدة مدينة أخرى بالميزانية وما نقص يعتبر مصروفاً مستحقاً يوضع تحت أرصدة دائنة أخرى بالميزانية.

| خصوم | • | إنية العمومية في ١٢/٣١/ | أصول الميز | | |
|--|--|---------------------------------------|--------------------|--|--|
| أرصدة دائنة أخرى <u>:</u> | | أرصدة مدينة أخرى: | | | |
| المصروفات المستحقة | ××× | المصروفات المقدمة | x | | |
| ان مصروفا مستحقا | | صروفاً مقدماً يكون القيد: | | | |
| ــ/ المصروفات ٢٠٠٠ ــ/ المصروف المستحق | x | المصروف ۱۲/۳۱/ المقدم المصروفات | (× ا من حـ الى حـ/ | | |
| القيد: | عند تحميل ح/أ.خ. بالمصروفات التي تخص السنة بالقيد: | | | | |
| 7 / 1 7/٣1 | ح والخسائر | من حــ/ الأربا- | ×× | | |
| | المصروفات | ×× إلى حــ / | | | |

أولاً: المعالجة المحاسبية للمصروفات المقدمة:

عادة تقوم المنشأة بصرف مبالغ أكبر من المصروفات الفعلية التي تخص الفترة المالية وهذه الزيادة تخص فترة أو فترات لاحقة أو هو ما يطلق عليه المصروفات المقدمة والمصروفات التي تخص الفترة المالية تقفل في حـــــ/ الأرباح والخسائر وما زاد يرحل إلى الميزانية ويوضع بند تحت أرصدة مدبنة أخرى.

مثال

في ٢٠٠٣/١٢/٣١م كان الرصيد الظاهر بميزان المراجعة ١٠٠٠٠ اريال إيجار فإذا علمت أن الإيجار الشهري ٢٠٠٠ اريال.

<u>المطلوب</u>

إجراء ما يلزم من تسويات جردية وبيان أثر ما سبق على كل من حراً.خ. والميزانية العمومية.

الحل

الإيجار الشهري ١٢٠٠٠ ريال. الإيجار الـسنوي = ١٢٠٠٠ ×١٢ = الإيجار المقدم = ١٢٠٠٠ ريال. الإيجار المقدم = ١٦,٠٠٠ ريال

| /17/٣1 | من حـــ/ الأرباح والخسائر | | 1 £ £ , • • • |
|--------|---|-----------|---------------|
| | إلى حــ / الإيجار تحميل /أ.خ بالإيجار السنوي | 155 | |
| | تحميل /أ.خ بالإيجار السنوي | , 22, | |
| /17/41 | من حــ/ الإيجار المقدم | | 17 |
| | إلى حــ/ الإيجار | 17 | |
| | (تخفيض الإيجار بقيمة الإيجار المقدم) | , , , , , | |

| | ار | حـــ/ الإيجــــــــــــــــــــــــــــــــــــ | منه |
|--------------------------|-------|---|-----|
| من حــ/ الأرباح والخسائر | 1 2 2 | رصيد منقول (الميزان) | 17 |
| من حــ / الإيجار المقدم | 17 | | |
| | 17 | | 17 |

| <u> </u> | ندم | حــ/ الإيجار المق | منه |
|-----------|-----|------------------------|-----|
| رصيد مرحل | 17 | إلى حــ/ الإيجار | 17 |
| | ٠٠٠ | | ب |
| | | رصيد منقول (أرصدة | 17, |
| | | مدينة أخرى) بالميزانية | |

| حــ/ أ.خ. عن السنة المنتهية في ٢٠٠٣/١٢/٣١م له | | | منه ح | |
|---|-------------|--|--------------------|-------|
| | | | إلى حــ/ الإيجــار | 1 2 2 |
| سوم | خد | | | أصول |
| أخرى: | أرصدة دائنة | | أرصدة مدينة أخرى: | |
| | | | إيجار مقدم | 17 |

ثانياً: المعالجة المحاسبية للمصر و فات المستحقة:

قد تقوم المنشأة بسداد مصروفات أقل من المصروفات التي تخص الفترة المالية، وهذا النقص يعتبر مصروفاً يخص هذه الفترة المالية وتطبيقاً لمبدأ الاستحقاق يجب أن يحمل حــ/أ.خ. بكل المصروفات التي تخــص الفتـرة المالية وما نقص يعتبر مصروفاً مستحقاً أي التزام على المنشأة فيوضع تحت أر صدة دائنة أخرى بالمبز انبة.

مثال

في ٢٠٠٠/١٢/٣١م ظهر الرصيد التالي بميزان المراجعة ٣٠٠٠٠٠ريال أجور ومرتبات فإذا عملت أن أجور ومرتبات أكتوبر وديسمبر عام ٢٠٠٠م لم تدفع بعد.

<u>المطلوب</u>

إجراء التسويات الجردية وبيان أثرها على كل من حـ/ أ.خ. والميزانية العمومية.

الحسل

معنى أن أجور ومرتبات أكتوبر وديسمبر لم تدفع بعد: أي أن رصيد الأجور والمرتبات الظاهر بميزان المراجعة يمثل أجور ومرتبات عشر أشهر فقط. والأجور والمرتبات الشهرية = ..., ... + 1 = ..., ... ريال. والأجور والمرتبات السنوية = ..., ... + 1 = ..., ... ريال. الأجور والمرتبات المدفوعة = ..., ... ريال الأجور والمرتبات المستحقة = ..., ... ريال

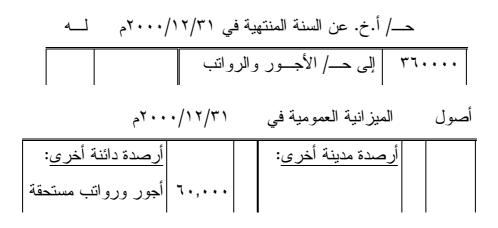
| 7/17/~1 | من حــ/ الأرباح والخسائر | | ٣٦٠,٠٠٠ |
|----------|---|-------------|---------|
| | إلى حـــ / الأجور والرواتب | | |
| | (إقفال الأجور والرواتــب ٢٠٠٠ | ٣٦٠,٠٠٠ | |
| | في حــ/ أ.خ) | | |
| 77/17/71 | من حـــ/ الأجور والرواتب | | ٦٠,٠٠٠ |
| | الله حـــــــــــــــــــــــــــــــــــ | | |
| | والرواتب المستحقة | ٦٠,٠٠٠ | |
| | (إثبات زيادة الأجور والرواتــب | ` * , * * * | |
| | بالأجور والرواتب المستحقة) | | |

حــ/ الأجــور والمرتبــات

| من حــ/ الأرباح والخسائر | ٣٦٠٠٠٠ | رصيد منقول (الميزان) | ٣٠٠,٠٠٠ |
|--------------------------|---------|----------------------|---------|
| | | الأجــور الأجــور | ٦٠,٠٠٠ |
| | | والرواتب المستحقة | |
| | ٣٦٠,٠٠٠ | | ٣٦٠,٠٠٠ |

حــ/ الأجــور والمــرتبــات المستحقة

| من حــ/ الأجور والرواتب | ٦٠,٠٠٠ | رصید مرحل | ٦٠,٠٠٠ |
|-------------------------|--------|-----------|--------|
| | ٦٠,٠٠٠ | | ٦٠,٠٠٠ |
| رصيد منقول (أرصدة دائنة | ٦٠,٠٠٠ | | |
| أخرى) بالميزانية | | | |



المبحث الثاني: التسويات الجردية الخاصة بالإيرادات:

من المعلوم إن رصيد الإيرادات الظاهر بميزات المراجعة يمثل قيمة الإيرادات التي قبضت فعلاً خلال الفترة المالية، تطبيقا لمبدأ الاستحقاق فقد تكون هناك فارق كبير بين الإيرادات التي قبضت فعلا والإيرادات التي كان يجب أن تقبض خلال هذه الفترة المالية.

لمعالجة ذلك / ويتطلب إجراء والتسويات الجردية للإيرادات التي تخص الفترة المالية من خلال المعلومات الجردية.

تحديد الإيرادات المقبوضة فعلاً من خلال الرصيد الظاهر بالميزان.

استخراج المقدم أو المستحق بعد مقارنة المقبوض فعلاً مع ما كان يجب قبضة إجراء القيود المحاسبية اللازمة للتسوية مع ترحيل ما يلزم إلى الحسابات المختصة والميزانية العمومية.، وبناء عليه فإن الحسابات الختامية تحمل بما يخص الفترة بالكامل، وما زاد يعتبر إيراد مقدم يوضح تحت أرصدة دائنة أخرى بالميزانية وما نقص يعتبر إيراد - مستحق يوضح تحت أر صدة مدينة أخرى بالميز انية.

أو لا: - المعالجة المحاسبية للإير ادات المقدمة

تتشأ الإيرادات المقدمة في الحقيقة من قيام المنشأة بتحصيل إيرادات فعلية أكبر من الإيرادات التي تخص الفترة المالية وهذه الزيادة تخص فترة أو فترات لاحقة وهو ما يطلق عليه الإيرادات المقدمة، وكما سبق وأن أوضحنا فإن الإيرادات الذي يخص الفترة المالية يظهر في الجانب الدائن في حـ / الأرباح والخسائر وما زاد يوضح تحت أرصدة دائنة أخرى بالمبز انبة.

<u>مثال:</u>

في ١٩٩٩/١٢/٣١م ظهر الرصيد التالي بميزان المراجعة:١٣٥,٠٠٠ ريال إيراد العقار فإن علمت ان إيراد العقار الشهري ١٠,٠٠٠ريال

المطلوب:

أجراء ما يلزم من تسويات جردية وبيان أثر ما سبق على كل من حـ/ الأرباح لخسائر والميزانية العمومية.

الحــل:

بما أن إيراد العقار الشهري = ١٠,٠٠٠ ريال

أخ: له).

إيراد العقار المقبوض = ١٣٥,٠٠٠ ريال.

إيراد العقار المقدم = ٥,٠٠٠ اريال (أرصده دائنة أخرى)

| ۱۳/۲۱/۹۹م | | العقار | حـــ/ إيراد | من | | 17., |
|----------------------------------|---------------|----------------|---------------|--------|--------------|-------------|
| | | أ.خ | إلى حــ | | ١٢٠,٠٠٠ | |
| | ر ۱۰ ا | عقار إلى حـ | حيل إيراد اا | ا تر. | | |
| ۹۹/۱۲/۳۱ | | اعقار | حــ إيراد ا | من | | 10, |
| | فدم | اد العقار المف | ، حـــ / إير | إلى | 10, | |
| | | عقار المقدم | وية إيراد الـ | تس | | |
| ما | | مقار | _/ إيراد الـ | | | منه |
| نقول (الميزان) | رصيد ه | 180, | | | ى حـــ/ أح | ١٢٠,٠٠٠ |
| | | | مقار المقدم | اد الح | ى حـــ / إير | ١٥,٠٠٠ إلِّ |
| ٩م له | 9/17/٣ | تهية في ١ | ن السنة الم | خ عر | حـــ/أ. | منه |
| د العقار | <u>/ إيرا</u> | ۱ من ۱ | ۲۰,۰۰۰ | | | |
| الميز انية العمومية في ٩٩/١٢/٣١م | | | | | | |
| خصوم | | | | | | أصول |
| دائنة أخرى | أرصده | | | | ة أخرى | ارصده مدين |
| قار المقدم | إيراد العا | 10, | • | | | |

ثانياً: - المعالجة المحاسبية للإيرادات المستحقة:

ترجع نشأة الإيرادات المستحقة إلى قيام المنشأة بتحصيل إيرادات فعلية أقل من الإيرادات التي تخص الفترة المالية، وهذا النقض يعتبر إيراد يخص الفترة المالية، وتطبيقا لمبدأ الاستحقاق والذي يرجع في أساسه ويؤكد عل أن فترة مالية تتحمل بما يخصها من ربح أو خسارة، لذلك فيعتبر هذا النقض إيراد يخص السنة وكما سبق وأن أوضحنا فإن الإيراد الذي يخص الفترة

المالية يظهر في الجانب الدائن في حـ / الأرباح والخسائر، وما نقص يوضح تحت أرصده مدينة أخرى بالميزانية في الجانب المدين كايراد مستحق.

مشال: في ٢٠٠١/١٢/٣١م ظهر الرصيد التالي بميزان المراجعة:

٠٠٠٠ اريال إيرادات الأوراق المالية فإذا علمت إيرادات الأوراق المالية تحصل كل شهرين بمتوسط ٤٠٠٠ دريال.

والمطلوب: إجراء ما يلزم من تسويات جرديه وبيان أثر ما سبق على كل من حــ / الأرباح والخسائر والميزانية العمومية.

معنى إن إيرادات الأوراق المالية تحصل كل شهرين أن عملية التحصيل ستتكرر Γ مرات في السنة. إذن إيرادات الأوراق المالية السنوية = Γ ريال (حــ/ أ.خ: له)

إيرادات الأوراق المالية المقبوضة = 1,0,0 اريال ايرادات الأوراق المالية المستحقة = 0,0,0 بيرادات الأوراق المالية المستحقة

| ۲۰۰۱/۱۲/۳۱ | من حـــ إيرادات الأوراق المالية | | 7 £, |
|-------------|--|--------|-------|
| | الِي حـــ/ ١.خ | ۲٤,٠٠٠ | |
| | ترحيل ايراد ا.م إلى حـــ /أ.خ | | |
| ۱۳/۲۱/۱۰۰۲م | من حــ/إيرادات الأوراق المالية المستحقة | | ۸,۰۰۰ |
| | السي حــــ/ إيــرادات الأوراق الماليـــة | ۸,۰۰۰ | |
| | المستحقة | | |

| له | : | ق المالية | _ا إيرادات الأورا ز | | منه |
|----------------------------|------------|------------|--------------------------------------|-------------|--------|
| سيد منقور (الميزان) | ۱۱ رص | ٦,٠٠٠ | لأرباح الخسائر | إلى حــ/ ١١ | ۲٤,٠٠٠ |
| حــ/ من إيــرادات المستحقة | | ۸,۰۰۰ | | | |
| | ۲: | ٤,٠٠٠ | | | ۲٤,٠٠٠ |
| له | امستحقة | المالية ال | يرادات الأوراق | ! / | منه |
| ۸ رصید مرحل | ,, • • • | المالية | إيرادات الأوراق | إلى حـــ/ | ۸,۰۰۰ |
| ٨ | ,, • • • | | | | ۸,۰۰۰ |
| /۲۰۰۱م له | 17/71 | تهية في | خ عن السنة المن | .\/ | منه |
| ت الأوراق المالية | ـ/ إيراداد | من حــ | 7 £ , • • • | | |
| خصوم | ۱۰۰۲م | /17/٣1 | ية العمومية في | الميزان | أصول |
| صده دائنة أخرى | أر | | ة أخرى | أصده مدين | |
| | | حقة | وراق مالية مست | إيرادات أ | ۸,۰۰۰ |

أسئلة الفصل:

س ١/ ماهو المقصود بالاير ادات المقدمة؟ وكيف تعالج؟

س ٢/ مالمقصود بالمصروفات المستحقة ؟ وكيف تعالج ؟

س٣/ فيما يلي بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر منشأة الأمل التجارية في ٢٠٠٠/١٢/٣١م

۲۰,۰۰۰ إيجار - ۲۰,۰۰۰ مرتبات - ٤٠,٠٠٠ إعلان - ٣٦,٠٠٠ إيراد العقار - ٢٠,٠٠٠ القرض - ١٠٠,٠٠٠ القرض.

وعند الجرد في ٢٠٠٠/١٢/٣١م اتضح الآتي:-

الإيجار الشهري ٢٥٠٠ ريال.

أن الرواتب الشهرية تبلغ ٥٠٠٠ ريال.

الإعلان مدفوع عن سنتان تبدآن في ٧/١٠٠٠م.

عقد القرض في ٢٠٠٠/٤/١م بمعدل فائدة ١٠% سنوياً.

إيراد العقار المقبوض فعلاً لمدة ١٨ شهراً ابتداءً من ١٠٠٠/١/١م.

متوسط الفوائد الشهرية ١٢٠٠ ريال.

<u>المطلوب:</u>

أ- إجراء قيود التسوية اللازمة.

ب- بيان أثر ما سبق على الحسابات الختامية والميزانية العمومية.

ج- تصوير الحسابات ذات العلاقة.

 \mathbf{w} \$\frac{1}{2}\$ فيما يلي بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر محلات السعيدة في 9/17/71.

١٥٠,٠٠٠ إير اد العقار – ٢٠٠,٠٠٠ فو ائد البنك الدائنة – ٣,٠٠٠,٠٠٠ أجور ومرتبات – ۵۰۰٬۰۰۰ إيجار – ۵٬۰۰۰٬۰۰۰ قـرض – ٤٠٠٬۰۰۰ فوائد القرض – ۲۰۰٬۰۰۰ إعلان – ۸٬٤٥۰٬۰۰۰ المشتريات – ٤٥٠٬۰۰۰ مردودات المشتريات – ۱۰,۲۰۰,۰۰۰ المبيعات – ۱,۰۰۰,۰۰۰ مردودات المبيعات - ٥٥٠,٠٠٠ عمولة وكلاء الشراء - ٣٠٠,٠٠٠ عمولة وكلاء البيع.وعند الجرد في ١٣/١٢/٣١م تبين أن:-

الإيجار الشهري ٥٠,٠٠٠ ريال.

الأجور والمرتبات الشهرية ٢٠٠,٠٠٠ ريال.

تحسب فائدة القرض بمعدل ١٠% سنوياً.

الإعلان مدفوع عن سنة تبدأ في ٩/٥/١٩م.

إيراد العقار يقبض كل شهر ١٠٠,٠٠٠ ريال.

توجد فوائد على البنك مستحقة للمنشأة قدر ها ٨٠,٠٠٠ ريال.

أن عمولة وكلاء الشراء تحتسب بمعدل ٥% من صافى المشتريات.

أن عمولة وكلاء البيع تحتسب بمعدل ٣% من المبيعات.

المطلوب:

أو لاً: بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية العمومية. ثانياً: إجراء قبود التسوية الخاصة بالعمليات.

الفصل الخامس جرد الخصوم المتداولة

تختلف مصادر تمويل المنشأة لعملياتها فقد يتم التمويل من أموال الملكية أو عن طريق المطلوبات بكافة أنواعها طويلة أو قصير الأجل (أد. دائنون، قروض...).

وتعرف الخصوم المتداولة بأنها (مجموعة الديون أو الالتزامات التي يتطلب سدادها استخدام الأصول المتداولة الموجودة لدى المنشأة أو إيجاد مطلوبات (متداولة جديدة). ومن أمثلة الخصوم المتداولة:الدائنون، أوراق الدفع قصيرة الأجل، القروض قصيرة الأجل، المصروفات المستحقة، الإيرادات المقدمة.

مميزات الخصوم المتداولة:

تتصف الخصوم المتداولة بمميزات منها:

- أ. أنها التزامات جارية يتطلب الوفاء بها مستقبلاً احتمال تحويل أو استخدام النقدية أو المخزون السلعي أو تقديم خدمات.
 - ب. ضرورة الوفاء بهذه الالتزامات.
 - ج. أن العمليات التي نتجت عنها هذه الالتزامات قد حدثت في الماضي.

وتقسم الخصوم المتداولة إلى:

أ) الخصوم المتداولة المؤكدة والتي تتمثل في:

- ١. حسابات الدائين.
 - ٢. أوراق الدفع.
- ٣. توزيعات الأرباح المستحقة.
- ٤. تأمينات مقدمة من العملاء.
 - ٥. مصر وفات مستحقة.
- ب) الخصوم المتداولة المحتملة وتشمل:-
 - ١. ضمانات السلع المباعة.
 - ٢. تكاليف الهدايا المقدمة للعملاء.
 - ٣. التكاليف القانونية.

وفيما يلي سيتم تناول مراحل جرد الخصوم المتداولة، أما الحسابات الوهمية (إيرادات مقدمة ومصروفات مستحقة فقد تم تناولها في فصل سابق.

المبحث الأول: جرد الموردون (الدائنون):

عند القيام بعملية الجرد في نهاية السنة المالية لابد من التحقق من صحة أرصدة الدائنون وذلك عن طريق:

- ١. مطابقة مجموعة أرصدة الدائنون الخاص بكل مورد في دفتر أستاذ مساعد الموردين مع رصيد حساب إجمالي الدائنين في دفتر الأستاذ العام، فإذا لم يتطابقا فهذا يدل على وجود خطأ يتم البحث عنه و تصحيحه.
- ٢. طلب المنشأة كشوف حسابات خاصة بها من مورديها لمطابقة رصيد المورد في دفاتر المنشأة مع رصيد المنشأة الوارد ضمن الكشف المرسل من المورد وفي حالة وجود فروق بين أرصدة حسابات الدائنين

المرسلة منهم، والأرصدة في دفاتر المنشأة فينبغي دراسة أسباب هذه الفروقات أو الاعتراضات مع إجراء المعالجة المحاسبية اللزم تبعاً للسبب:-

المبحث الثاني: جرد أوراق الدفع:

تمثل أوراق الدفع الكمبيالات أو السندات الأذنية التي حررتها المنشأة لأمر مورديها حيث تتمثل عملية الجرد لأوراق الدفع من أن قيمة أوراق الدفع الظاهرة ضمن المطلوبات المتداولة في الميزانية تمثل قيمة الالتزام الحقيقي للكمبيالات والسندات الأذنية التي حررتها المنشأة وقد يستدعي الأمر إعداد قائمة جرد أوراق الدفع وتشتمل هذه القائمة على العديد من المعلومات ومنها: 1 – اسم الدائن 1 – تاريخ الاستحقاق 1 – قيمة الورقة 1 – نسبة الفائدة إن وجدت 1 – بيان إذا كان يستحق على عدم السداد فوائد تأخير. وفي نهاية المدة يتم مطابقة حراؤراق الدفع في دفتر الأستاذ العام مع مجموعة أرصدة أوراق الدفع في دفتر يومية أوراق الدفع المساعد.

ثالثاً: المسئوليات العرضية:

ويقصد بالمسئوليات العرضية هنا المطلوبات المحتملة والتي يتوقف حدوثها على وقوع حدث أو واقعة معينة في المستقبل، ومن الصعب تقدير قيمة هذه الالتزامات في تاريخ إعداد الميزانية حيث يرصد مخصص لمواجهتها. أما إذا صدر حكم ابتدائي يلزم المنشأة بأداء تعويض بمبلغ محدد فيتم تكوين مخصص بقيمته حتى لو قامت المنشأة باستئناف هذا الحكم.

وقد يحصل خلاف بين الدائنون والمنشأة حول مبلغ معين، وقد تقوم أطراف خارجية برفع قضايا على المنشأة أمام المحاكم و تطبيق مبدأ الحيطة والحذر يتطلب في هذه الحالة تقدير قيمة الالتزامات الطارئة التي قد تترتب

على المنشأة، وفي هذه الحالة يتم تكوين مخصص التزامات محتملة لقصايا المحاكم ويكون ذلك بالقيد المحاسبي:

| من حـــ/ الأرباح والخسائر | ×× |
|---|----|
| ×× إلى حــ/ مخصص التزامات محتملة لقضايا المحاكم | |

ويستفاد من جرد حسابات الأصول في جرد المطلوبات المتداولة فمـــثلاً قد يرد ضمن كشف البنك معلومة جردية تفيد أن البنك سدد كمبيالة لأحد الموردين مما يجعل قيد التسوية الجردية في هذه الحالة لكل حسابي البنك وأوراق الدفع كما يلي:-

| من حـــ/ أوراق الدفع | | ×× |
|----------------------|----|----|
| إلى حــ/ البنك | ×× | |

مثال

قامت المنشأة بتحرير كمبيالة بملغ ٤٠٠,٠٠٠ ريال تستحق بعد ٦٠ يوما والفائدة ٩% سنوياً وذلك في ٢٠٠٠/١٢/١٦م ضماناً لسداد قرض مصرفي قصير الأجل.

المطلوب

إجراء قيد التسوية الجردية اللازم في ٢٠٠٠/١٢/٣١م عند إعداد القوائم المالية لعام ٢٠٠٠م لابد من احتساب قيمة الفائدة التي تخص من الورقة:-

الحسل

ويكون قيد التسوية الجردية هو:

| من حـــ/ مصروف فائدة أوراق الدفع | | 10 |
|----------------------------------|----|----|
| إلى حــ/ مصروف فائدة مستحق الدفع | 10 | |

وهذا القيد أدى إلى تحميل قائمة الدخل بمصروف فائدة أوراق الدفع بمبلغ ١٥٠٠ ريال كما أنه رتب التزام ضمن المطلوبات المتداولة على المنشأة تحت اسم فائدة مستحقه الدفع.

مثال

تمر منشأة السماحة بصنعاء بظروف مادية صعبة وسيترتب عليها فوائد تأخير لتخلفها عن سداد أوراق الدفع التي حررتها بمبلغ ١٠٠٠٠٠ ريال. ومصاريف قضائية للتخلف عن الدفع بمبلغ ٥٠٠٠ ريال.

المطلوب

إجراء قيد التسويات الجردية اللازمة:

الحسل

| من حــ/ الأرباح والخسائر | | 1.0 |
|--|---|-----|
| إلى المذكورين | | |
| حــ/ مخصص فوائد تأخير سداد أوراق الدفع | 1 | |
| حــ/ مخصص مصاريف قضائية | 0 | |

وبعد قيد التسوية عبارة عن تكوين مخصصات لمواجهة الخسائر المتوقعة مستقبلاً وذلك تطبيقاً لمبدأ المحيطة والحذر.

وجرد القروض قصيرة الأجل يتم بالتحقيق من عقد القرض وأن المبلغ الذي يظهر في الميزانية العمومية يمثل التزاماً على المنشأة والمطلوب منها خلال سنة من تاريخ الميزانية العمومية، والتأكد كذلك أن قيمة مصروف الفائدة الذي يظهر ضمن قائمة الدخل تمثل الفوائد المدينة التي تخص تلك السنة المالية.

أسئلة الفصل:

س ١/ كيف يتم التعامل مع القرض

س ٢/ تمر منشأة الخواجه ظروف مادية صعبة وسيترتب عليها فوائد تأخير انخلفها عن سداد أوراق الدفع التي حررتها بمبلغ ٢٠٠٠٠ ريال. ومصاريف قضائية للتخلف عن الدفع بمبلغ ٩٠٠ ريال.

المطلوب: إجراء قيد التسويات الجردية اللازمة ؟

الفصل السادس

أثر التسويات الجردية على القوائم المالية

مقدمة:

في هذا الفصل سيتم دراسة الأثر المترتب على التسويات الجردية على الحسابات والقوائم المالية حتى تعطي الدارس صورة متكاملة عن أهداف وموضوع التسويات وسنتناول ذلك فيما يلي:

قائمة التسوية:

تعتبر قائمة التسوية الأداة الفعّالة في بيان التسويات الجردية وأثرها على القوائم المالية، وتُعرف قائمة التسويات بأنها عبارة عن كشف يتضمن مجموعة من الأعمدة التي تتمثل في:

اسم الحساب (البيان)، ميزان المراجعة قبل التسويات، والتسويات الجردية، وميزان المراجعة بعد التسويات، وقائمة السدخل، والميزانية العمومية، وتهدف قائمة التسوية إلى تحقيق العديد من الأهداف والتي تتمثل في:-

- ١. تسهيل عملية إعداد الحسابات الختامية والميزانية العمومية بعد التسويات الجردية.
- ٢. توفير الدقة الحسابية حيث أن جميع الحسابات وأرصدتها والتسويات المتعلقة بها توجد في نفس الكشف مما يقلل احتمالية الوقوع في الأخطاء.

٠٣. سهولة تحديد الأثر النهائي لقيود التسويات الجردية على الحسابات المعنية بشكل واضح إضافة إلى إمكانية تحديد الرصيد النهائي لكل حساب، وتحديد مكان ظهوره في قائمة الدخل أو قائمة المركز المالي (الميزانية العمومية).

و لإعداد قائمة التسوية لابد من إعداد:

- ١. ميزان المراجعة للسنة المالية المراد إجراء التسويات الجردية عنها.
- ٢. الوثائق المتعلقة بكافة نتائج عمليات جرد الحسابات الوهمية وجرد الأصول الخصوم.
 - ٣. دفاتر ومستندات قيد لإثبات قيود التسويات الجردية.
 - ٤. قائمة التسوية.

ولبيان أثر التسويات الجردية على القوائم المالية نورد الأمثلة التالية:-

مثال

قدم إليك ميزان المراجعة لمحلات العابد التجارية عن عام٢٠٠٣م والتي تمثلت في ٢٠٠٠٠ نقدية بالصندوق ٣٠٠٠٠ نقدية بالبنك ٥٠٠٠٠ مدينون ٤٠٠٠٠ أوراق مالية ١٠٠٠٠ مخصص هبوط أسعار أوراق مالية ٢٠٠٠٠ مخصص ديون مشكوك في تحصيلها ٢٠٠٠٠ سـيارات، ١٠٠٠٠مجمـع اهتلاك السيار ات، ٠٠٠٠ مشتريات، ٢٢٠٠٠ مبيعات، ٣٠٠٠ بصاعة أول الـسنة، ٩٠٠٠٠ رواتـب، ٤٠٠٠٠ إيـرادات أخـرى، ٣٠٠٠٠ المسحوبات، ١٢٠٠٠ رأس المال.

وفي تاريخ الجرد تبين ما يلي:

- ١. وجود بضاعة في المستودعات بقيمة ٣٠٠٠٠ ريال.
- ٢. إن النقدية الموجودة فعلا في الصندوق نتيجة الجرد الفعلى

- ٠٠٠٠ اريال والصندوق بعهدة صاحب المحلات.
- ٣. سجل البنك على المحلات فوائد مدينة ٥٠٠٠ ريال وردت ضمن كشف البنك لم يرد إشعارها للمحلات.
- ٤. تقرر تعديل مخصص الديون المشكوك في تحصيلها ليشكل ٢٠% من رصيد المدينين.
 - ٥. القيمة السوقية للأوراق المالية بتاريخ الجرد ٢٥٠٠٠ريال.
- ٦. يتم احتساب أهلاك السيارات بطريقة القسط الثابت وقدرت القيمة الباقية ٠٠٠٠ اريال والعمر الإنتاجي سنتان ونصف.
 - ٧. هناك مبيعات على الحساب لم تثبت قيمتها ١٠٠٠٠ ريال.
 - ٨. الرواتب الشهرية ٠٠٠٠ريال.
 - ٩. الإير ادات الأخرى التي تخص العام ٥٠٠٠٠ريال.

المطلوب

- ١. إعداد قائمة التسوية لمحلات العابد التجارية عن السنة المنتهية في ۱۳/۲۱/۳۱م. ۲ح.
 - ٢. إجراء قيود التسويات الجردية اللازمة.
- ٣. إعداد قائمة الدخل لمحلات العابد التجارية-بعد التسويات الجردية-عن السنة المنتهية في ٢٠٠٣/١٢/٣١م.
- ٤. تصوير الميزانية العمومية لمحلات العابد التجارية كما هي في ۱۳/۲۱/۳۱م. ۲م.

الحسل ورقة العمل (قائمة التسوية) لمحلات زياد التجارية عن عام ١٩٩٨م

| ة العمومية | الميزاني | الدخل | قائمة | مر اجعة سويات | ميزان ال بعد الت | يات | التسو | مراجعة نسوية | ميزان ال قبل الذ | اسم الحساب |
|------------|----------|-------|----------|------------------|---------------------|------|-------|-----------------|---------------------|----------------------------------|
| الخصوم | الأصول | له | منه | | أرصدة مدينة | له | منه | | أرصدة مدينة | |
| | 1 | | | | 1 | 1 | | | ۲ | نقدية الصندوق |
| | 70 | | | | 70 | 0 | | | ٣٠٠٠٠ | نقدية البنك |
| | 7 | | | | 7 | | 1 | | 0 | مدينون |
| | ٤٠٠٠ | | | | ٤٠٠٠ | | | | ٤٠٠٠ | أوراق مالية |
| 10 | | | | 10 | | 0,,, | | 1 | | مخـصص هبـوط أسعار أ. مالية |
| 1 | | | | 1 | | | 1 | ۲ | | ديون مشكوك في تحصيلها |
| | 7 | | | | 7 | | | | 7 | |
| ٣٠٠٠٠ | | | | ٣٠٠٠٠ | | ۲۰ | | 1 | | مجمـع اهـتلاك السيار ات |
| | | | ٧ | | ٧ | | | | ٧ | مشتريات |
| | | ۲۳۰۰۰ | | 7٣ | | 1 | | 77 | | مبيعات |
| | | | ٣٠٠٠٠ | | ٣٠٠٠٠ | | | | ٣ | بضاعة أول المدة |
| | | | 7 | | 7 | | | | 9 | |
| | | 0 | <u> </u> | 0 | | 1 | | ٤٠٠٠ | | رواتب إيرادات أخرى |
| | ٤٠٠٠ | | | | ٤٠٠٠ | | 1 | | | المــــسموبات الشخصية |
| 17 | | | | 17 | | | | 17 | | رأس المال |
| | | | | | | | | ٤٢٠٠٠ | ٤٢٠٠٠ | الإجمالي |
| | ٣٠٠٠٠ | | | | ٣٠٠٠٠ | | ٣٠٠٠٠ | | | بضاعة أخر المدة |
| | | | 0,,, | | 0,,, | | 0 | | | فوائد مدينة |
| | | | ۲ | | ۲ | | ۲ | | | مـــــــصروف استهلاك سيارات |
| | ٣٠٠٠٠ | | | | ٣٠٠٠٠ | | ٣٠٠٠٠ | | | رواتب مدفوعــة مقدماً |
| | 1 | | | | 1 | | 1 | | | إيــرادات أخــرى مستحقة القبض |
| | | | | ٤٩٥٠٠٠ | ٤٩٥٠٠٠ | 15 | 17 | | | |
| 17 | | | 18 | | | | | | | صافي الدخل |
| ۳.٥ | ۳.٥ | ٣٢٠٠٠ | ٣٢٠٠٠ | | | | | | | |

ويمكن تلخيص الخطوات الإجرائية لقائمة التسوية كما يلي:

أ- تسطير قائمة التسوية وتفريغ ميزان المراجعة قبل التسويات الجردية والتأكد من تساوي مجموع الأرصدة المدينة مع مجموع الأرصدة

الدائنة، وقد لا حظنا أن مجموع الأرصدة المدينة لمحلت العابد التجارية يساوي مجموع الأرصدة الدائنة وهو ٢٠٠٠٠ عريال.

ب- الإطلاع على المعلومات الجردية واحدة بعد الأخرى وإثبات قيود التسويات الجردية، وهي في المثال كما يلي:

| قيد التسوية الجردية | له | منه | رقم التسوية |
|-------------------------------------|-------|-------|-------------|
| من حـــ/ بضاعة أخر المدة | | ٣٠٠٠٠ | (1) |
| إلى حــ/ قائمة الدخل | ٣٠٠٠٠ | | (١) |
| من حــ/ المسحوبات الشخصية | | 1 | (۲) |
| إلى حــ/ الصندوق | 1 | | (٢) |
| من حـــ/ فو ائد مدينة | | 0 | (4) |
| إلى حــ/ البنك | 0 | | (٣) |
| من حـــ/ مخصص ديون مشكوك في تحصيلها | | ١ | (5) |
| إلى حــ/ قائمة الدخل | 1 | | (٤) |
| من حــ/ قائمة الدخل | | ٥ | (0) |
| إلى حــ/ مخصص هبوط أسعار أ. مالية | 0 | | (0) |
| من حــ/ استهلاك السيارات (°) | | 7 | (7) |
| إلى حــ/ مجمع استهلاك السيارات | 7 | | (٦) |
| من حـــ/ مدينون | | 1 | ()() |
| إلى حــ/ المبيعات | 1 | | (Y) |
| من حـــ/ رواتب مدفوعة مقدماً | | ٣٠٠٠٠ | (4) |
| إلى الرواتب | ٣٠٠٠ | | (^) |
| من حـــ/ إيرادات أخرى مستحقة القبض | | 1 | (9) |
| إلى حـــ/ الإيرادات الأخرى | 1 | | (٩) |

ج- ترحيل قيود التسويات الجردية أعلاه إلى قائمة التسوية مقابل الحسابات الخاصة بها، وفي حالة ظهور حساب ليس له اسم يتم كتابة اسم خاص به.

.... ۲۰,۰۰۰ زیال = ۵۰۰۰۰ - ۲۰۰۰

^(*) تم حساب الإهلاك

وعلى سبيل المثال عند ترحيل تسويات بضاعة أخر المدة استدعى تسجيل اسم حساب بضاعة أخر المدة لعدم وجود حساب لها أصلاً وتم وضع مبلغ ٢٠٠٠٠ ريال في خانة (منه) لأن حــ/بضاعة أخر المدة ورد ضمن الطرف المدين من قيد التسوية وكذلك استدعى تسجيل اسم قائمة الدخل وتم وضع مبلغ ٣٠٠٠٠ريال في خانة (له) لأن قائمة الدخل وردت في الطرف الدائن من قيد التسوية. كما أن قيد التسوية رقم (٢) لا يستدعي فتح أي حساب جديد إذ أن حـ/ المسحوبات الشخصية يمثل الطرف المدين من قيد التسوية لذا نضع مبلغ ١٠٠٠٠ ريال في الجانب المدين (منه) مقابل حساب المسحوبات الشخصية ونفس المبلغ في الجانب الدائن في عمود التسويات مقابل حساب الصندوق و هكذا...

د- التأكد من أن مجموع الجانب المدين لعمود التسويات يساوي مجموع الجانب الدائن لنفس العمود، وقد لوحظ أن هذا المجموع لمحلات العابد التجارية هو ١٣٠,٠٠٠ريال. وعند عدم تساوي الطرفين لابد من اكتشاف أسياب ذلك.

هــ إعداد ميزان المراجعة بعد التسويات الجردية والتأكد من أن مجموع الأرصدة المدينة تساوي مجموع الأرصدة الدائنة وقد كان المجموع٠٠٠٠ ريال.

| ميزان المراجعة بعد التسويات | التسويات | ميزان المراجعة قبل التسويات | اسم الحساب |
|--------------------------------|--------------|-----------------------------------|------------|
| 1 | ۱۰۰۰۰ (دائن) | 7 | الصندوق |

| =۱۰۰۰۰ (مدین) | | (مدین) | |
|-----------------------------------|--------------|---------------------|-------------------------------|
| = ۱۰۰۰۰ - ۵۰۰۰۰ ۱۰۰۰۰ (مدین) | ۱۰۰۰۰ (مدین) | ، ، ، ، ه (مدین) | مدينون |
| = ۰۰۰۰ + ۱۰۰۰۰ ۱۰۰۰۰ (دائن) | ۰۰۰ (دائن) | ۱۰۰۰۰ (دائن) | مخصص هبوط أسعار أ. مالية |
| = ۱۰۰۰۰ _ ۲۰۰۰۰ ۱۰۰۰۰ (دائن) | ۱۰۰۰۰ (مدین) | ۲۰۰۰۰ (دائن) | مخصص ديون مشكوك في تحصيلها |
| ۲۰۰۰۰ + صــــفر = ۲۰۰۰۰ (مدین) | صفر | ، ۲۰۰۰ (مدین) | سيــــار ات |
| ۱۰۰۰۰۲۲۰۰۰۰ = ۲۳۰۰۰۰ (دائن) | ۱۰۰۰۰ (دائن) | ۲۲۰۰۰۰ (دائن) | مبيعات |
| ۹۰۰۰۰ – ۳۰۰۰۰ = = ۳۰۰۰۰ = = (مدین | ۳۰۰۰۰ (دائن) | ۹۰۰۰۰ (مدین) | رواتـب |
| = ۱۰۰۰۰ + ٤۰۰۰۰ (دائن) | ۱۰۰۰۰ (دائن) | ، ، ، ، ؛ (دائن) | إيسرادات أخسرى |
| = ۱۰۰۰۰ + ۳۰۰۰۰ ۵۰۰۰۰ (مدین) | ۱۰۰۰۰ (مدین) | ۳۰۰۰۰ (مدین) | المسحوبات الشخصية |
| صفر + ۳۰۰۰۰ = ۳۰۰۰۰ (مدین) | ۳۰۰۰۰ (مدین) | - | بضاعة أخر المدة |
| صـــفر +۲۰۰۰۰ = ۲۰۰۰۰ (مدین) | ۲۰۰۰۰ (مدین) | - | استهلاك السيارات |
| صفر + ۳۰۰۰۰ = ۳۰۰۰۰ (مدین) | ۳۰۰۰۰ (مدین | - | رواتب مدفوعة مقدماً |
| صـــــفر +۱۰۰۰۰ = ۱۰۰۰۰ (مدین) | ۱۰۰۰۰ (مدین) | - | إيرادات أخرى مستحقة القبض |

و- القيام بنقل الحسابات الخاصة بقائمة الدخل بأرصدتها المدينة والدائنة بهدف احتساب صافي الدخل والذي بلغ ٢٠٠،٠٠٠ ريال لمحلات العابد التجارية عن عام٢٠٠٣م.

والحسابات التي تظهر في الجانب المدين من قائمة الدخل هي المشتريات، بضاعة أول المدة، الرواتب، فوائد مدينة، مصروف اهلاك السيارات...الخ.

أما الحسابات التي تظهر في الجانب الدائن من قائمة الدخل فهي المبيعات بضاعة أخر المدة، الإيرادات، الأخرى، المخصصات التي تم زيادتها مثل مخصص هبوط أسعار أوراق مالية...الخ. وإذا كان مجموع الجانب الدائن لقائمة الدخل أكبر من مجموع الجانب المدين فتكون النتيجة صافى ربح والعكس صحيح في حالة تحقيق صافى خسارة.

ز - نقل حسابات الأصول إلى جانب الأصول من الميزانية العمومية وحسابات الميزانية ذات الطبيعة الدائنة إلى جانب الخصوم، ومن حسابات الأصول: النقدية بالصندوق، النقدية بالبنك، مدينون، أوراق مالية، سيارات، المسحوبات الشخصية ببضاعة أخر المدة المصاريف المدفوعة مقدما والإيرادات مستحقة القبض....الخ. ومن حسابات المطلوبات وحقوق الملكية:مخصص هبوط أسعار أ. مالية مخصص استهلاك السيارات، رأس المال، صافي الربح، المصاريف مستحقة الدفع، الإيرادات المقبوضة مقدماً...الخ.

قائمة الدخل لمحلات العابد التجارية عن السنة المنتهية في ٢٠٠٣/١٢/٣١م

| إيرادات المبيعات - تكلفة البضاعة المبيعة | | 77 |
|---|---------|------|
| بضاعة أبضاعه المبيغة بضاعة أول المدة | ٣٠٠٠. | |
| +تكلفة المشتريات | ٧ | |
| تكلفة البضاعة المعدة للبيع | 1 | |
| - بضاعة أخر المدة | ٣٠٠٠٠ | |
| تكلفة البضاعة المبيعة | | ٧ |
| مجمل الربح | | 17., |
| المصاريف التشغيلية | | |
| الرواتب | 7 | |
| مخصص هبوط أسعار أ. مالية | 0 | |
| فوائد مدينة | 0 * * * | |
| إهلاك السيارات | 7 | |

| مجموع المصاريف التشغيلية | 9 |
|------------------------------|----|
| صافي الربح التشغيلي | ٧ |
| + الإيرادات الأخرى | 0 |
| + مخصص ديون مشكوك في تحصيلها | 1 |
| صــــافي الــــربح | 18 |

الميزانية العمومية في ٢٠٠٣/١٢/٣١م

| المطلوبات وحقوق الملكية | المبلغ الجزد ي | المبلغ الكلي | الأصول | المبلغ الجز دُ ي | المبلغ الكلي |
|--------------------------------|----------------------|-----------------|--|------------------------|-----------------|
| حقوق الملكية | | | الأصول الثابتة | | |
| رأس المال ١/١ | 17. | | سیار ات | ٦٠٠ | |
| + صافي دخل عام ۹۸ | ۱۳۰ | - | - مجمع اهلاك السيارات | ۳ | ۳ |
| - المــــسحوبات الشخصية | ٤٠٠ | | الأصىول المتداولة | | |
| صافي حقوق الملكية | | ۲۱. | نقدية بالصندوق | | ١٠٠٠ |
| المطلوب <u>ات</u> المتداولة | | | نقدية بالبنك | | ۲٥٠٠ |
| | | | مدينون | ۲۰۰ | |
| | | | -م <u>.</u> ديـــون مـــشكوك فـــي تح <i>ص</i> يلها | ١ | |
| | | | أوراق مالية | ٤٠٠ | |
| | | | مخصص هبوط أسعار أ. مالية | 10. | ۲٥٠٠ |
| | | | بضاعة أخر المدة | | ۳۰۰۰ |
| | | | رواتب مدفوعة مقدماً | | ٣٠٠٠ |

| | | إيرادات أخرى مستحقة القبض مجموع الأصول المتداولة | ۱۸۰ |
|----------------------------------|-----|--|-----|
| مجموع المطلوبات وحقوق الملكية | ۲۱. | مجموع الأصول | ۲۱ |

الفصل السابع تمارين على التسويات الجردية

<u>مثال رقم (١)</u>

كانت أرصدة ميزان المراجع لمحلات سعيد في ١٩٩٤/١٢/٣١م:

۲۷۵۰۰مخصص ديون مشكوك فيها ٤٠٠٠ خصم مسمو ح به

٤٧٥٠ خصص خصم مسموح به 7170.. مدينون

۲۰۰۰۰ دیون معدومة

ونتيجة لجرد حسابات المدينين ظهر ما يلي:

- ١- خالد ورصيد حسابه ٣٧٥٠٠ ريال ينتظر تحصيلها بالكامل.
- ٢- حميد ورصيد حسابه ٥٢٥٠٠ ريال وتوقف عن دفع ديونه منذ فترة طويلة وأجريت له عدة مطالبات ويحتمل ألا يحصل منه أكثر من ثلثي المبلغ.
 - ٣- محمد ورصيد حسابه ٩٢٥٠٠ ريال ينتظر تحصيلها كاملة.
- ٤- ياسين ورصيد حسابه ٢٥٠٠ اريال توفي بتاريخ ١٩٩٤/١١/٢٥ م دون أن يخلف أي تركة أو ميراث.
- ٥- جمال ورصيد حسابه ٧٥٠٠٠ ريال ثمن بضاعة اشتراها بتاريخ

١٩٩٤/١٢/٢٥ معلى أن يمنح خصماً بمعدل ٥% سدد قيمة البضاعة في حدود عشرة أيام.

٦- عصام ورصيد حسابه ٢٥٠٠ ٤ريال سقط الحق بمطالبته لمضي المدة.
 المطلوب

١- إجراء قيود اليومية اللازمة.

٢- تصوير الحسابات التي ظهرت أرصدتها في ميزان المراجعة.

٣- إظهار أرصدة الحسابات التالية في الميزانية.

<u>الحـل</u> تصنيف حسابات المدينين:

| خصم متوقع منحه | ديون مشكوك فيها | ديون معدومة | ديون جيدة | رصيد الحساب الدفتري | المدين |
|-------------------|--------------------|----------------|-----------|------------------------|--------|
| _ | _ | _ | ۳۷٥ | ۳۷٥ | خالد |
| _ | 140 | - | ٣٥ | 070 | حميد |
| _ | _ | - | 970 | 970 | محمد |
| _ | _ | 170 | _ | 170 | ياسين |
| ٣٧٥. | _ | - | ٧٥٠٠٠ | ٧٥ | جمال |
| _ | _ | ٤٢٥ | _ | ٤٢٥ | عصام |
| ٣٧٥٠ | 170 | 00 | 7 | ٣١٢٥ | |

٢- القيود اليومية:

أ) إعدام الديون الجديدة

| من حـــ/ ديون معدومة | | 00 |
|----------------------|----|----|
| إلى حــ/ المدينون | 00 | |

٠٠٠٠٠ ديون معدومة جديدة + ٢٠٠٠٠ ديون معدومة قديمة = ٠٠٠٠ مجموع الديون المعدومة والمخصص الموجود في ميزان المراجعة ٠٠٠ اذاً لا يكفي لتغطية الديون المعدومة ويكون القيد:

| من مذکورین | | |
|---------------------------|-------|-----|
| حــ/ مخصص ديون مشكوك فيها | | 770 |
| حــ/ أ.خ | | ٤٧٥ |
| إلى حـــ/ ديون معدومة | ٧٥٠٠٠ | |

ب) معالجة الديون المشكوك فيها ومقدارها ١٧٥٠٠ لا بد من تكوين مخصص لها بالقيد:

| من حـــ/ أ. خ | | 140 |
|-------------------------------|-----|-----|
| إلى حــ/ مخصص ديون مشكوك فيها | 140 | |

ج) معالجة الخصم المسموح به:

| من حــ/ مخصص خصم مسموح به | | ٤٠٠٠ |
|---------------------------|---------|------|
| إلى حــ/ خصم مسموح به | ٤ • • • | |

إذا هناك زيادة في مخصص الخصم المسموح به مقداره ٤٧٥٠ -۷٥٠ = ٤٠٠٠ يتم الاحتفاظ به لحين تكوين المخصص الجديد:

المخصص الجديد المراد تكوينه ٣٧٥٠ ريال ولكن هناك زيادة مقدارها ٥٠ريال إذاً لا بد من تكوين ٣٠٠٠ريال فقط.

| من حــ/ أ. خ | | ٣٠٠٠ |
|----------------------------|------|------|
| للى حــ/ مخصص خصم مسموح به | ٣٠٠٠ | |

٣- حسابات الأستاذ:

حــ/ الديون المعدومة

| من حـــ/ أ.خ | ٧٥٠٠٠ | رصيد | 7 |
|--------------|-------|-------------------|-------|
| | | إلى حــ/ المدينون | 00 |
| | ٧٥٠٠٠ | | ٧٥٠٠٠ |

حــ/ مخصص ديون مشكوك فيها

| رصيد | 770 | إلى حـــ/ ديون معدومة | 770 |
|--------------|-------|-----------------------|-------|
| من حـــ/ أ.خ | 140 | رصيد " الميزانية " | 140 |
| | ٤٥٠٠٠ | | ٤٥٠٠٠ |

حــ/ الخصم المسموح به

| من حــ/ مخصص خصم مسموح به | ٤٠٠٠ | إلى حـــ/أ.خ | ٤٠٠٠ |
|---------------------------|------|--------------|------|
| | ٤٠٠٠ | | ٤٠٠٠ |

حــ/ المدينــون

| من حــ/ ديون معدومة | 00 | رصيد | 7170 |
|---------------------|------|------|------|
| رصيد مرحل | 7040 | | |
| | ۳۱۲۵ | | 7170 |

۲۵۷۵۰۰ رصید منقول

حــ/ مخصص خصم مسموح به

| رصيد | ٤٧٥٠ | إلى حــ/ خصم مسموح به | ٤٠٠٠ |
|--------------|------|-----------------------|------|
| من حـــ/ أ.خ | ٣٠٠٠ | رصيد (الميزانية) | ۳۷0. |
| | YY0. | | ٧٧٥. |

٤- إظهار أرصدة الحسابات في الميزانية:

الميزانية العمومية كما في ٢/٣١/١٩٩٤م

| مدينون | 7070 |
|------------------------|----------|
| - مخصص ديون مشكوك فيها | 140 |
| | 7 2 |
| – مخصص خصم مسموح به | <u> </u> |
| | 77770. |

مثال رقم (٢)

ورد في الميزانية الافتتاحية للسنة الثانية لأحد التجار، الموجودات والمطالب التالية:

الميزانية الافتتاحية في ٢٠٠٠/١٦م

| مجمع استهلاك الآلات | ۳۷٥ | الآلات | 7 |
|---------------------|------|---------|--------|
| مجمع استهلاك سيارات | Y | سيار ات | ٣٥٠٠٠٠ |
| مجمع استهلاك أثاث | ٣٧٥. | أثاث | ٧٥٠٠٠ |

فإذا علمت أنه:

١. تم شراء آلة جديدة في ١/٧/١ م تكلفتها ١٥٠,٠٠٠ ريال.

۲. تم شراء سیارة جدیدة بتاریخ 1 / / / / / / / / / / / / / تکلفتها ۲۱۰,۰۰۰ ریال. المطلوب

تسجيل القيود اليومية اللازمة وترحيلها إلى دفتر الأستاذ وتصوير حساب الأرباح والخسائر والميزانية العمومية، علماً بأن:

- ١. معدلات الاستهلاكات بقيت ثابتة بدون تعديل.
- يحتسب استهلاك الآلات والأثاث على أساس التكلفة. وقد تـم شـراء الأثاث في منتصف ١٩٩٩م. والآلات والسيارات في ١٩٩٩/١م.
 - ٣- يحتسب استهلاك السيارات على الرصيد.

<u>الحــل</u>

١- يتم حساب معدلات الاستهلاك المعتمدة في السنة الأولى:

أ) معدل استهلاك الآلات مجمع استهلاك العام الأول ٣٧٥٠٠

ثمن تكلفة الآلات ٢٥٠٠٠

ب) معدل استهلاك السيارات مجمع استهلاك العام الأول ٧٠٠٠٠

ثمن تكلفة السيارات ٣٥٠٠٠٠

ج) استهلاك الأثاث: بما أن الأثاث قد تم شراؤه في منتصف العام الأول، فاستهلاكه الظاهر في الميزانية الافتتاحية عن نصف سنة، وعلى هذا يكون الاستهلاك السنوي: $700 \times 7 = 700$ ريال

معدل استهلاك الأثاث ٧٥٠٠ ثمن تكلفة الأثاث

١ - استهلاك الآلات:

استهلاك الآلات القديمة عن السنة كاملة: ٠٠٠٠٠٠ × ١٥ ÷٠٠٠ ا ۳۷۵۰۰ ريال.

> استهلاك الآلات الجديدة من ١٠٠٠/٧/١م حتى ٢٢/٣١ المحمدة ۱۱۲۰۰ = ۱۲÷٦ × %۱٥ × ۱٥۰۰۰۰ ريال

> قسط الاستهلاك للآلات = ۲۰۰۰ + ۱۱۲۰۰ = ۲۸۷۰ ريال

| من حــ/ مخصص استهلاك الآلات | | ٤٨٧٥٠ |
|------------------------------|-------|-------|
| إلى حــ/ مجمع استهلاك الآلات | ٤٨٧٥. | |
| (تكوين مخصص استهلاك الآلات) | | |
| من حـــ/ أ. خ | | ٤٨٧٥٠ |
| إلى حــ/ مخصص استهلاك الآلات | ٤٨٧٥. | |
| (إقفال المخصص في أ.خ) | | |

٢- استهلاك السيارات: قسط استهلاك السيارات الموجودة من العام الأول ریال ۱۰۰۰ (۷۰۰۰ – ۲۰۰۰) %۲۰ =

قسط استهلاك السيارات الجديدة من تاريخ شراؤها ٢٠٠٠/٨/٣١م وحتى تـــاريخ الجـــرد فـــي ٣١/١٢/٣١م= ٢٠٠٠٠ ×٠٢ ×٤÷١١= ٠٠٠٤ ١ بال

قسط استهلاك السيارة الكلي = ٥٦٠٠٠ + ٤٠٠٠ = ٧٠٠٠٠ ريال

| من حــ/ مخصص استهلاك السيارات | | Y |
|--------------------------------|---|-----------|
| إلى حــ/ مجمع استهلاك السيارات | Y | |
| (تكوين المخصص) | | |
| من حـــ/ أ. خ | | Y • • • • |
| حـ/ مخصص استهلاك السيارات | Y | |

| من حــ/ مخصص استهلاك الأثاث | | ٧٥٠٠٠ |
|------------------------------|-------|-------|
| إلى حـ/ مجمع استهلاك الأثاث | ٧٥٠٠٠ | |
| (تكوين مخصص الإهلاك) | | |
| من حـــ/ أ. خ | | ٧٥٠٠٠ |
| إلى حــ/ مخصص استهلاك الأثاث | ٧٥٠٠٠ | |

حــ/ مجمع استهلاك الآلات

| رصيد | ۳۷٥ | رصيد (الميزانية) | ۸٦٢٥. |
|----------------|-------|------------------|-------|
| من حـ/مخـصص | ٤٨٧٥. | | |
| استهلاك الآلات | | | |
| | ۸٦٢٥. | | ۸٦٢٥. |

حــ/ مجمع استهلاك سيارات

| رصيد | V | رصيد (الميزانية) | 1 2 |
|----------------|-----------|------------------|-----|
| من حــ/ مخصص | V • • • • | | |
| استهلاك سيارات | | | |
| | 1 2 | | 1 2 |

حــ/ مجمع استهلاك أثاث

| رصيد | 7 40. | رصيد (الميزانية) | 1170. |
|----------------|--------------|------------------|-------|
| من حـــ/مخـصص | ٧٥ | | |
| استهلاك سيارات | | | |
| | 1170. | | 1170. |

حـــ/ الأرباح والخسائر عن المدة المنتهية في ٢٠٠٠/١٢/٣١م إلى حــ/ مخصص استهلاك الآلات ٤ ٨٧٥ ٠ إلى حـ/ مخصص استهلاك سيارات ٧... إلى حـ/ مخصص استهلاك أثاث Yo. . الميزانية العمومية كما هي في ٢٠٠٠/١٢/٣١م الآلات ٤٠٠,٠٠٠ - مجمع استهلاك الآلات 1770. 71770. سيارات - مجمع استهلاك سيارات ٤٢٠,٠٠٠ أثاث ٧٥... - مجمع استهلاك أثاث 1170. 7770.

مثال رقم (٣) فيما يلي بيان الأرصدة المستخرجة من دفاتر محلات المطري بتاريخ ٢٠٠٣/١٢/٣١م

| إيجار | 1 { { { { { { { { { { { { { { { { { { { | أثاث | ٣٦٠,٠٠٠ |
|-----------------------|---|----------------------|---------------|
| ميندوق | • | رأس مال | 0,11., |
| ــــــرن أوراق قبض | ۲۸۳,۲۰ | تأمينات مستردة | 7, |
| عمولة وكلاء شراء | * | مشتريات | ٤,٢٧٢,٠٠٠ |
| مصروفات نقل مبيعات | ۸٤٠,٠٠ | أوراق دفع | 777, |
| مجمع استهلاك مبانى | • | مصروفات أجيو | ٤٣٢ |
| مصروفات عامة | 1.7, | أراضي ومباني | 1,97., |
| ديون معدومة | • | براءة اختراع | ٤٨٠,٠٠٠ |
| عمولة وكلاء بيع | 9 | مخصص ديون مشكوك | ٣٠٠٠ |
| مردودات مشتریات | ٤٨٠٠٠ | فيها | 02 |
| بضاعة ٢٠٠٣/١/١ | ٧٥٦,٠٠ | مــــصروفات نقـــــل | ٣٠٠٠ |
| فائدة قرض | • | المشتريات | 7 2 . , |
| خصم مسموح به | ٤٢٠٠٠ | مجمع استهلاك أثاث | 7,077, |
| خصم مكتسب | ۲۱٦,٠٠ | مصاریف تأسیس | 1, 2 2 . , |
| مسحوبات شخصية | • | مبيعات | ۸۹۸,۸۰۰ |
| مجمع استهلاك سيارات | 197, | دبید <u>ت</u> قرض | 1 2 2 , * * * |
| مدينون | • | دائنون | ٤٨٠,٠٠٠ |

| مر دو دات مبيعات | ٧٢٠,٠٠ | أرباح مرحلة من عام | ۲,۲۸۰,۰۰۰ |
|------------------|---------|--------------------|-----------|
| | • | 77 | |
| | ٤٨٠٠٠ | سيارات | |
| | 117,7. | بنائ | |
| | • | | |
| | 97,5 | | |
| | 97, | | |
| | ٧٦,٨٠٠ | | |
| | ١,٦٨٠,٠ | | |
| | • • | | |
| | 717, | | |
| | • | | |

وعند الجرد في تاريخ ٢٠٠٣/١٢/٣١م ظهرت المعلومات التالية:

١- تبين أن بضاعة آخر المدة سعر تكلفتها ٧٢٠,٠٠٠ ريال وسعرها بحسب السوق ٧٠٥,٠٠٠ ريال.

٢- تم احتساب استهلاك الأصول كما يلى:

أ- العمر الزمني للمباني ٢٥ سنة مع العلم بأن قيمة الأراضي ٢٠٠٠٠٠ ريال.

ب-تستهلك نفقات التأسيس خلال (٥) سنوات وبراءة الاختراع خلال نفس المدة.

ج- يستهلك الأثاث بمعدل ١٠% سنوياً مع العلم بأن هناك أثاث تم شراءه بتاريخ ٢٠٠٣/٧/١ قيمته ٢٠٠٠٠ ريال.

د- العمر الزمني للسيارات (٥) سنوات مع العلم بأن القيمة البيعية المقدرة في نهاية المدة تقدر بـ ٢٠% من القيمة الأصلية.

٣- تبين من در اسة أرصدة المدينين أن:

أ- أن أحد العملاء المدين بمبلغ ١٢٠,٠٠٠ ريال أصبح عاجزاً عن الدفع ولا يمكن أن يحصل منه شيئاً.

ب-أن أحد العملاء المدين بمبلغ ٩٦,٠٠٠ ريال مشكوك في مقدرته على الدفع ويراد تكوين مخصص له بما يعادل ٥٠% من صافي دينه.

٤ -قدرت القيمة الحالية لأوراق القبض بمبلغ ٨١٦,٠٠٠ ريال.

٥-أن القرض عقد في ٢٠٠٣/١/١م بفائدة سنوية ٥%.

٦-أن الإيجار الشهري للمحل ١٤٤٠٠ ريال.

٧-من ضمن المصروفات العامة ٧٢٠٠٠ ريال مدفوعة مقدماً عن العام المقبل.

٨-هناك عمولة وكلاء شراء مدفوعة مقدماً ٢٠٠٠٠ ريال وعمولة وكلاء بيع مستحقة الدفع ٢٠٠٠٠ ريال.

٩ طدى تدقيق كشف البنك تبين أن للتاجر قاسم ١٠٠,٠٠٠ ريال لم تسجل بعد.

المطلوب

- ١. إثبات قيود اليومية للعمليات الجردية السابقة.
- ٢. إعداد حساب المتاجرة عن المدة المنتهية في ٢٠٠٣/١٢/٣١م.
- ٣. إعداد حساب الأرباح والخسائر عن المدة المنتهية في ٢٠٠٣/١٢/٣١م.
 - ٤. إعداد الميزانية العمومية في ٢٠٠٣/١٢/٣١م.

الحل

١ – معالجة بضاعة آخر المدة:

| من حــ/ بضاعة آخر المدة | | ٧٢٠,٠٠٠ |
|--|---------|---------|
| إلى حــ/ المتاجرة | ٧٢٠,٠٠٠ | |
| (تحميل حــ/ المتاجرة ببضاعة آخر المدة) | | |
| من حـــ/ أ. خ | | 10 |
| إلى حــ/ مخصص هبوط أسعار البضاعة | 10 | |
| (إقفال المخصص في حــ/ أ.خ) | | |

٢ - حساب استهالاك الأصول:

أولاً: استهلاك المبانى:

٠٠٠٠٠ قيمة المباني

، ۱۲۰۰۰۰ ÷ ۲۵ ÷ ۲۵ مخصص استهلاك العام الحالي

| من حــ/ استهلاك المباني | | ٤٨٠٠٠ |
|-------------------------------|-------|-------|
| إلى حــ/ مجمع استهلاك المباني | ٤٨٠٠٠ | |
| من ؎/ أ. خ | | ٤٨٠٠٠ |
| إلى حــ/ استهلاك المباني | ٤٨٠٠٠ | |

ثانياً: استهلاك نفقات التأسيس وبراءة الاختراع:

استهلاك براءة الاختراع= ٤٨٠٠٠٠ ÷ ٥ = ٩٦٠٠٠ استهلاك العام الحالي

| من حــ/ استهلاك براءة اختراع | | 97 |
|-----------------------------------|----|----|
| إلى حـ/ مجمع استهلاك براءة اختراع | | |
| من حـــ/ أ.خ | | 97 |
| إلى حــ/ استهلاك براءة اختراع | 97 | |

استهلاك نفقات التأسيس = ٢٤٠٠٠٠ ÷ ٥ = ٨٠٠٠٠ استهلاك العام الحالي

| من حـــ/ أ.خ | | ٤٨٠٠٠ |
|-------------------------|-------|-------|
| إلى حـــ/ نفقات التأسيس | | |
| | ٤٨٠٠٠ | |

ثالثاً: استهلاك الأثاث:

٠٠٠٠٠ تم شراؤه بتاريخ ٢/٧/١١م وبذا يكون استهلاك الأثاث

۳۰۰۰۰ = ۱۲ ÷ ۲ × %۱۰ × ۲۰۰۰۰ ریال

۲۰۰۰,۰۰۰ =%۱۰×۳۰۰,۰۰۰ ریال

٠٠٠٠ + ٣٠٠٠ = ٣٠٠٠٠ ريال استهلاك العام الحالي

| من حــ/ استهلاك الأثاث | | 77 |
|------------------------------|-------|-------|
| إلى حــ/ مجمع استهلاك الأثاث | ٣٣٠٠٠ | |
| من حـــ/ أ.خ | | ٣٣٠٠٠ |
| إلى حــ/ استهلاك الأثاث | ٣٣ | |

رابعاً: استهلاك السيارات:

٠٠٠٠٠ × ٢٠٠ = ٩٦٠٠٠ قيمة النفاية المقدرة

٠٠٠٠٠ التكلفة القابلة للاستهلاك

، ۲۸۶۰۰ ÷ ۵ ÷ ۳۸۶۰۰ استهلاك العام الحالي

| من حــ/ استهلاك السيارات | | ٧٦٨٠٠ |
|-------------------------------|-------|-------|
| إلى حـ/ مجمع استهلاك السيارات | ٧٦٨٠٠ | |
| من حـــ/ أ.خ | | ٧٦٨٠٠ |
| إلى حـ/ استهلاك السيارات | ٧٦٨٠٠ | |

٣- معالجة المدينون:

أ) معالجة الديون المعدومة:

| من حـــ/ ديون معدومة | | 17 |
|----------------------|----|----|
| إلى حـــ/ المدينين | 17 | |

ب) معالجة الديون المشكوك فيها:

١٦٢٠٠٠٠ ديون معدومة جديدة + ٢٠٠٠٠ ديون معدومة قديمة = ١٦٢٠٠٠ لا يكفي لتغطية الديون المعدومة إذاً نأخذ الباقي من الأرباح والخسائر:

| من مذکورین | | |
|----------------------------|-----|-----------------|
| حـــ/ مخصص ديون مشكوك فيها | | ۳٠٠٠٠ ۱۳۲۰۰۰ |
| ــــ/ أ.خ | | 177 |
| إلى حـــ/ الديون المعدومة | 177 | |

تكوين مخصص الديون المشكوك فيها الجديدة:

| من حـــ/ أ.خ ٤٨٠٠٠ إلى حــ/ مخصص ديون مشكوك فيها | ٤٨٠٠٠ |
|---|-------|
| ٤٨٠٠٠ إلى حــ/ مخصص ديون مشكوك فيها | |

٤- معالجة أوراق القبض:

| من حــ/ مخصص خصم أوراق تجارية | | 7 2 |
|---|-----|-----|
| إلى حــ/ الأوراق التجارية | 7 2 | |
| من حــ/ أ.خ | | 777 |
| إلى حــ/ مخصص خصم الأوراق التجارية (الأجيو) | 777 | |

٥- معالجة القرض:

١٤٤٠٠٠٠ قيمة القرض × ٥% = ٢٢٠٠٠ الفائدة التي تخص العام الحالي المدفوع فعلاً ٤٨٠٠٠ - ما يخص السنة الحالية ٧٢٠٠٠

وهناك فوائد مستحقة مقدارها ٧٢٠٠٠ - ٤٨٠٠٠ = ٢٤٠٠٠ تعالج بالقيد:

| من حـــ/ فوائد القرض | | 72 |
|--------------------------------|-----|----|
| إلى حــ/ فو ائد القرض المستحقة | 7 2 | |

وبعد ذلك يتم تحميل الأرباح والخسائر بما يخص السنة المالية بالقيد:

| من حـــ/ أ.خ / ف ائد القرية: | ٧٢ |
|---------------------------------|----|
| ٧٢٠٠٠ إلى حــ/ فوائد القرض | |

7- الإيجار الشهري: ١٤٤٠٠ × ١٢ = ١٧٢٨٠٠ ما يخص السنة المالية: ١٤٤٠٠٠ الإيجار المدفوع فعلاً - ما يخص الدورة الحالية ١٧٢٨٠٠ إذاً هناك إيجار مستحق مقداره ٢٨٨٠٠

| من حــ/ الإيجار | | ۲۸۸۰۰ |
|--------------------------|-------|-------|
| إلى حــ/ الإيجار المستحق | ۲۸۸۰۰ | |

الإقفال يتم بما يخص السنة المالية

| من حــ/ أ.خ | | ١٧٢٨٠٠ |
|------------------|------|--------|
| إلى حــ/ الإيجار | 1777 | |

٧- معالجة المصروفات:

| من حــ/ المصروفات العامة المدفوعة مقدماً | | ٧٢ |
|--|----|----|
| إلى حـــ/ المصروفات العامة | ٧٢ | |

| من حـــ/ أ.خ | | ٦ Λ٤٠٠٠ |
|---------------------------|-----------|----------------|
| إلى حــ/ المصروفات العامة | 7人2 * * * | |

٨- عمولة وكلاء الشراء:

| من حــ/ عمولة وكلاء شراء مدفوعة مقدماً | | 7 |
|--|---|---|
| إلى حــ/ عمولة وكلاء شراء | 7 | 7 |

وتقفل في حـ/ المتاجرة العمولة التي تخص السنة

| من حـــ/ المتاجرة | | ۸۲۰۰۰ |
|---------------------------|-------|-------|
| إلى حــ/ عمولة وكلاء شراء | ۸۲۰۰۰ | |

ما عمولة وكلاء البيع فتتم معالجتها كما يلي:

| من حــ/ عمولة وكلاء البيع | | ۲۰۰۰۰ |
|-------------------------------------|---|-------|
| إلى حــ/ عمولة وكلاء البيع المستحقة | ۲ | |

ثم تقفل في حـــ/ أ.خ عمولة وكلاء البيع التي تخص السنة

| من حـــ/ أ.خ | | 777 |
|--------------------------|-----|-----|
| إلى حــ/ عمولة وكلاء بيع | 777 | |

٩ - معالجة البنك:

| من حــ/ البنك | | 1 , |
|----------------------|-----|-----|
| إلى حــ/ فوائد دائنة | 1 , | |

وتقفل في حـــ/ أ. خ

| من حـــ/ فوائد دائنة | | 1 , |
|----------------------|---------|-----|
| الى حــ/ أ.خ | ١٠٠,٠٠٠ | |

حــ/ المتاجرة عن الفترة المنتهية في ٢٠٠٣/١٢/٣١م

| بضاعة آخر المدة | ٧٢ | بضاعة ١/١ | ٧٢ |
|-----------------|---------|------------------------|--------|
| مبيعات | 7077 | مشتريات | ٤٢٧٢ |
| مردودات مشتريات | 197 | مردودات مبيعات | 717 |
| | | مصروفات نقل مشتريات | 02 |
| | | عمولة وكلاء شراء | ۸۲ |
| | | إلى حــ/ أ.خ(مجمل ربح) | 7122 |
| | ٧٤٨٨٠٠٠ | | ٧٤٨٨٠٠ |

حــ/ أ.خ عن المدة المنتهية في ٢٠٠٣/١٢/٣١م

| | | • • • • • • • • • • • • • • • • • • • | |
|--------------------------|-------|---------------------------------------|--------------------|
| ٢١٤٤ من حــ/ المتاجرة | • • • | إلى حـ/م. هبوط أسعار بضاعة | 10 |
| ۹۲۶ من حــ/خصم مكتسب | • • | إلى حــ/ م.استهلاك مباني | ٤٨٠٠٠ |
| ١٠٠٠ من حــ/ فوائد دائنة | • • | إلى حـــ/ م.استهلاك براءة اختراع | 97 |
| | | إلى حــ/ نفقات التأسيس | ٤٨٠٠٠ |
| | | إلى حــ/ مخصص استهلاك الأثاث | ٣٣٠٠٠ |
| | | إلى حـ/ م استهلاك السيارات | ٧٦٨٠٠ |
| | | إلى حــ/ ديون معدومة | 187 |
| | | إلى حــ/ م ديون مشكوك فيها | ٤٨٠٠٠ |
| | | إلى حـــ / م. أجيو | 777 |
| | | إلى حـــ/ فوائد القرض | ٧٢ |
| | | إلى حــ/ الإيجار | 1777 |
| | | إلى حــ/ المصروفات العامة | ٦ ለ ٤ • • • |
| | | إلى حــ/ عمولة وكلاء بيع | 777 |
| | | إلى حــ/ مصروفات نقل مبيعات | 9 |
| | | إلى حــ/ الخصم المسموح به | 1177 |
| | | صافي الربح | ٤ • • • • |
| 7777 | ٤٠٠ | | 74415 |
| | | | |

الميزانية العمومية في ٢٠٠٠/١٢/٣١م

| | | | , | | |
|------------------|------------------|-------|---|----------|----------------|
| حقوق الملكية | | | أصول ثابتة | | |
| رأس المال | ٥٨٨٠٠ | | أراضي ومباني | 197 | |
| | • • | | | | |
| - مسحوبات | 97 | | - استهلاك مباني | 97 | 1275. |
| | | | | | • • |
| | ٥٧٨٤٠ | | أثاث | 77 | |
| 1000 1 1 1 | | | ct • 1 | - | - a., |
| أرباح عام ١٩٩٩م | 122 | | - مجمع استهلاك أثاث | 74 | 797 |
| أرباح عام ٢٠٠٠م | <i>,</i> , , , , | 7771. | براءة اختراع براءة اختراع | ٤٨٠٠٠ | |
| ارباح عدم ۲۰۰۰م | | * * | براءه احتراح | •/1 | |
| | | | - مستهلاك بـراءة | | |
| | | | اختراع | 97 | ٣٨٤٠٠ |
| | | | | | • |
| خصوم متداولة | | | سيارات | ٤٨٠٠٠ | |
| دائنون | ۸۹۸۸۰ | | - م اســـــــــــــــــــــــــــــــــــ | 1077 | ~ ~7.5. |
| دانتون | • | | السيار ات | 7 7 7 7 | |
| أوراق دفع | ٦٧٢ | | نفقات تأسيس | | 197 |
| 2 33 | • | | | | • |
| قر ض | 1 2 2 | ٣٠١٠٨ | تأمينات مستردة | | 7 |
| | • • | • • | | | • |
| <u>خصوم أخرى</u> | | | أصول متداولة | | |
| عمولة وكلاء بيع | | | بضاعة آخر المدة | ٧٢ | |
| مستحقة | | | | | |
| إيجار مستحق | ۲۸۸۰۰ | | - مخصص هبوط | 10 | ٧.٥ |
| | | | أسعار بضاعة | | ' |
| فوائد قرض مستحقة | 7 2 | ٧٢٨٠٠ | | | |
| | | | مدينون | 107 | |

| | | - مخصص ديون مشكوك فيها | ٤٨٠٠٠ | 1017. |
|--|-----------|---------------------------|-------|-----------|
| | | أوراق قبض | Λέ | |
| | | - مخصص آجيو | 78 | ۸۱٦٠٠ |
| | | | | • |
| | | بنك | | 747 |
| | | صندوق | | ۲۸۳۲. |
| | | 0, | | • |
| | | أصول أخرى | | |
| | | عمولة وكلاء | | ۲ |
| | | مقدمة | | |
| | | مصروفات مقدمة | | ٧٢٠٠٠ |
| | 9 2 1 1 7 | | | 9 5 1 1 7 |
| | • • | | | • • |

<u>مثال رقم (٤)</u>

فيما يلي بيان الأرصدة المستخرجة من دفاتر محلات العزعزي التجارية في : ۲ . . 1/17/٣1

| مخصص ديون مشكوك فيها | 09 | ۸۰۰۰۰۸ الآلات |
|------------------------------|--------|------------------------|
| أيراد أوراق مالية | 788 | ١٤٠٠٠٠ أثاث |
| مجمع استهلاك أثاث | 0 | ۱٦٥٠٠٠٠ بضاعة ٢٠٠١/١/١ |
| خصم مسموح به | ۳٤٢ | ۱۲۲۰۰۰۰ مشتریات |
| قسط تأمين ضد الحريق | 9 | ٢٥٠٠٠٠٠ رأس المال |
| خصم مكتسب | | ۱۰۰۰۰۰ قرض |
| إيجار | ٧٩٠٠٠ | ٥٥٠٠٠٠ أوراق مالية |
| أوراق برسم التحصيل لدى البنك | 0 | ۲۳۳۰۰۰ أوراق دفع |
| أوراق برسم الخصم لدى البنك | ٤٥٠٠٠٠ | ٤٨٧٣٠٠ البنك |

| شيكات برسم القبض لدى البنك | 1 | أوراق قبض | 7 |
|----------------------------|--------|---------------------|-----------|
| مخصص خصم مسموح به | ٤٢ | مسحوبات شخصية | 1 |
| تأمينات مستردة | 1 | مجمع استهلاك الآلات | Y • • • • |
| مصروفات نقل المشتريات | 17 | مصروفات عامة | ٠٠٨٢٢ |
| مصروفات نقل المبيعات | 770 | دائنون | ٧١٨٠٠٠ |
| مصروفات كهرباء | | فوائد القرض | 10 |
| رواتب | ٣٨٨٠٠٠ | مدينون | ۸٥٦٠٠٠ |
| ديون معدومة | | مبيعات | ٣٣٦٠٠٠٠ |
| | | الصندوق | 7777 |
| | | مصروفات إعلان | Y • • • • |

وعند الجرد في ٢٠٠١/١٢/٣١م تبين ما يلي:

- ١- قدرت بضاعة آخر المدة بسعر السوق بمبلغ ٨٤٠٠٠٠ ريال الذي يزيد بمعدل ٥% عن سعر التكلفة.
- ٢- قدرت الأوراق المالية بحسب سعر السوق بمبلغ ٠٠٠٠٠ مريال ويراد عمل مخصص بالفرق.
- ٣- رد أحد العملاء بضائع بمبلغ ١٤٠٠٠ ريال وثمن تكلفتها ١٠٠٠٠ ريال وقد أعادها المحل فوراً إلى المورد ولم تثبت هذه العملية إطلاقـــاً في الدفاتر بتاريخها.
 - ٤ حــ/ الاستهلاك كما يلي: -
- أ) الآلات ١٠% من العلم بأن القيمة البيعية للآلات في نهايــة العمــر الإنتاجي تقدر بـ ١٢,٥ % من القيمة الأصلية.
- ب)الأثاث ٥% مع العلم بأن هناك أثاث اشتري بتاريخ١٠٠١/٧/١م بمبلغ ٠٠٠٠ ريال.
 - 0- أن القرض تم بتاريخ $1/\sqrt{1}/\sqrt{1}$ م بفائدة سنوية معدلها 0%.

- ٦- من دراسة كشف حساب البنك بتاريخ ٢٠٠١/١٢/٣١م تبين أنه قيد للعز عزي ما يلى ولم تصله إشعارات القيد:
- أ) صافى قيمة الأوراق المرسلة إلى البنك برسم التحصيل مبلغ ۵۰۰۰۰ ريال.
- ب) صافى قيمة الأوراق المرسلة إلى البنك برسم الخصم مبلغ ٠٠٠٠ ٤ريال.
 - ج) الشيكات المرسلة إليه برسم القبض بمبلغ ١٠٠٠٠٠ ريال.
 - د) فوائد على الحساب الجاري مبلغ ١٢١٠٠ ريال.

وعند تحليل ودراسة أرصدة المدينون وجد ما يلى:

- أ) أفلس أحد المدينون وكان عليه ٢٠٠٠ ريال تقرر اعتبار دينه معدوماً.
- ب) طلب أحد العملاء إلغاء ورقة تجارية بمبلغ ١٠٠٠٠٠ ريال تستحق عليه في ٢٠٠١/١٢/٣١م لعدم قدرته على الوفاء بتاريخ الاستحقاق وقد اجيب إلى طلبه بنفس التاريخ وتم إلغاء الكمبيالة وسجلت عليه بالحساب.
- ج) تم تكوين مخصص للديون المشكوك فيها بواقع ٥% من رصيد المدينين ومخصص للخصم المسموح به بمعدل ٢%.
 - ٨- اتضح أن هناك مبالغ مستحقة على المحل بيانها كما يلى:
- عمولة وكلاء شراء ٢٠٠٠ ريال.، مصروفات نقل مبيعات ٢٥٠٠ كريال.
- ٩- الإيجار الشهرى للمحل ٨٠٠٠ ريال والراتب الشهرى ٤٠٠٠٠ ريال ولم تتغير طول السنة.
- ١٠- تم دفع مبلغ ١٠٠٠٠ ريال مقدما عن إعلان سينفذ بدءا

من ۱/۱/۱م.

المطلوب

١- إجراء القيود الجردية اللازمة للعمليات المذكورة أعلاه فقط.

٢- إعداد الحسابات الختامية (متاجرة وأرباح وخسائر)عن المدة المنتهية في ۳۱/۲/۳۱م.

٣- تصوير الميزانية في ٢٠٠١/١٢/٣١م.

<u>الحــل</u>

١- التسويات الخاصة ببضاعة آخر المدة:

إذا كانت التكلفة ١٠٠ يكون سعر السوق ١٠٥، سعر التكلفة س إذاً ســعر السوق ۸۰۰۰۰۰ دریال س = ۸٤۰۰۰۰ ÷ ۱۰۰×۱۰۰ = ۸۰۰۰۰۰ ریال.

| من حــ/ بضاعة آخر المدة | | ۸ ۰ ۰ , ۰ ۰ ۰ |
|-------------------------|---------|---------------|
| إلى حـــ/ المتاجرة | ۸٠٠,٠٠٠ | |

٢- التسويات الخاصة بالأوراق المالية

| من حـــ/ أ.خ | | ٥٠,٠٠٠ |
|--------------------------------------|--------|--------|
| إلى حــ/ مخصص هبوط أسعار أوراق مالية | ٥٠,٠٠٠ | 0., |

-٣- مردودات البضاعة (مردودات المبيعات)

| من حـــ/ مردودات المبيعات | | 1 2 |
|---------------------------|----|-----|
| إلى حــ/ المدينين | 18 | 12 |

٥- مردودات المشتريات

من حــ/ الدائنين 1 . , . . .

۱۰,۰۰۰ إلى حـ/ مردودات المشتريات

٦- التسويات الخاصة بالاستهلاك:

أ- الآلات: ۸۰۰۰۰ قيمة الآلات ×١٢,٥ = ١٠٠٠٠ قيمة النفايات في نهاية العمر الإنتاجي (١٠٠٠٠ - ١٠٠٠٠) × ١٠% = ٠٠٠٠ استهلاك العام الحالي

ب- التسويات الخاصة بمخصص الديون المشكوك فيها:

مجموع الديون المعدومة وتسجل بالقيد المحاسبي:

| من مذکورین | | |
|---------------------------|-------|----|
| حــ/ مخصص ديون مشكوك فيها | | 09 |
| حــ/ أ.خ | | ۲۸ |
| إلى حـــ/ ديون معدومة | ۸٧٠٠٠ | |

ثم تقفل الديون المعدومة في حـــ/ أ. خ بالقيد:

| من حـــ/ الديون المعدومة | | ٤٢٠٠٠ |
|--------------------------|----|-------|
| إلى حـــ/ المدينين | ٤٢ | |

٨٥٦٠٠٠ رصيد المدينون + ١٠٠٠٠٠ كمبيالة معادة = ٩٥٦٠٠٠ مجموع المدينون= ٩٥٦٠٠٠ - (مردودات مبيعات ١٤٠٠٠ + ديون جديدة ۹۰۰۰۰ - ۹۰۰۰۰ رصید المدینون ۹۰۰۰۰۰ × ۵% = ۵۰۰۰۰ دیون مشكوك فيها مراد تكوين مخصص لها

| من حـــ/ أ.خ | | ٤٥٠٠٠ |
|-------------------------------|-------|-------|
| إلى حــ/ مخصص ديون مشكوك فيها | ٤٥٠٠٠ | |

٧- التسويات الخاصة بالخصم المسموح به:

| من مذکورین | | |
|------------------------|-----|--------|
| حــ/ مخصص خصم مسموح به | | ٤٢ |
| حــ/ أ.خ | | ٣٠,٠٠٠ |
| إلى حــ/ خصم مسموح به | ۳٤٢ | |

٩٠٠٠٠٠ رصيد المدينون - ٤٥٠٠٠ مخصص ديون مشكوك فيها= ، ، ، ٥٥٠ الديون الجيدة ، ، ، ٥٥٠ ×٢ %= ١٧١٠٠ مخصص خصم مسموح به مراد تکوینه

| من حـــ/ أ.خ | | 171 |
|----------------------------|-----|-----|
| إلى حــ/ مخصص خصم مسموح به | 171 | |

٨- التسويات الخاصة بالمستحقات: ما يخص السنة الحالية ٢٠٠٠٠ والمدفوع فعلاً... صفر إذاً هناك عمولة وكلاء شراء مستحقة ۲۰۰۰ بال

| من حـــ/ عمولة وكلاء شراء | | ۲۰,۰۰۰ |
|----------------------------------|--------|--------|
| إلى حــ/ عمولة وكلاء شراء مستحقة | ۲٠,٠٠٠ | |
| من حـــ/ المتاجرة | | ۲۰,۰۰۰ |
| إلى حــ/ عمولة وكلاء شراء | ۲۰,۰۰۰ | |

- معالجة مصروفات نقل المبيعات

| من حــ/ مصروفات نقل المبيعات | | ٤٢٥ |
|------------------------------------|-----|-----|
| إلى حــ/ مصروفات نقل مبيعات مستحقة | ٤٢٥ | |
| من حـــ/ أ.خ | | 70 |

ا ٢٥٠٠٠ اللي حـ/ مصاريف نقل مبيعات

97... التسويات الجريية الخاصة بالإيجار: 17...ما يخص السنة الحالية ٩٦٠٠٠ - والمدفوع فعلاً ٧٩٠٠٠ إذاً هناك إيجار مستحق ١٧٠٠٠ ريال

| من حــ/ الإيجار | | 17 |
|--------------------------|----|----|
| إلى حــ/ الإيجار المستحق | 17 | |
| من حـــ/ أ.خ | | 97 |
| إلى حــ/ الإيجار | 97 | |

١٠- التسويات الجردية الخاصة بالرواتب: ١٠٠٠٠ = ٤٨٠٠٠٠ ريال ما يخص السنة ٤٨٠٠٠ ما يخص السنة والمدفوع ٣٨٨٠٠٠ومقدار الرواتب المستحقة ٩٢٠٠٠ ريال

| من حـــ/ الرواتب | | 97 |
|---------------------------|---------|---------|
| إلى حــ/ الرواتب المستحقة | 97 | |
| من حــ/ أ.خ | | ٤٨٠,٠٠٠ |
| إلى حـــ/ الرواتب | ٤٨٠,٠٠٠ | |

١١- التسويات الجردية الخاصة بمصروفات الإعلان: - تحميل المصروفات المقدمة على حـ/ المصروفات ثم إقفال ما يخص السنة في حـ/ الأرباح والخسائر

١٠,٠٠٠ مصروفات الإعلان المدفوعة مقدماً

| إلى حــ/ مصروفات الإعلان | 1 . , | |
|--------------------------|--------|--------|
| من حـــ/ أ.خ | | ٦٠,٠٠٠ |
| إلى حــ/ مصروفات إعلان | ٦٠,٠٠٠ | |

حــ/ المتاجرة عن المدة المنتهية في ٢٠٠١/١٢/٣١م

| من حـ/ مبيعات | ٣٣٦ | إلى حـ/ بضاعة ١/١ | 170 |
|------------------------|-------|-------------------------|--------|
| من حرا مردودات | •• | إلى حـ/ مشتريات | 177 |
| مشتريات | ۸٠٠٠٠ | إلى حــ/ مـصروفات نقــل | 15 |
| من حـ/ بضاعة آخر المدة | | المشتريات | ۲٠٠٠ |
| | | إلى حـ/ مردودات مبيعات | 170 |
| | | إلى ح/ عمولة وكلاء شراء | |
| | | مجمل الربح إلى حـ/أ.خ | |
| | ٤١٧٠٠ | | ٤١٧٠٠٠ |
| | • • | | |

حــ/ أ.خ عن المدة المنتهية في ٢٠٠١/١٢/٣١م

| ۱۲۰۰۰ من حـ/ المتاجر ة | ٥٠٠٠٠ إلى حـ/ مخصص هبوط أسعار أوراق مالية ٥٠ |
|--|--|
| .۲۳۳ (مجمل ربح) | ٧٠٠٠٠ إلى حـ/ مخصص استهلاك الألات |
| | 1 (*155/1/515) |
| ۱۲۱۰ مین حــ/ایــرادات أوراق ۲۷۵۰ مین | |
| ماليه | ٢٨٠٠٠ أَلِي حـ/ الديون المعدومة |
| من حـ/ فوائد دائنة | ٤٥٠٠٠ إلى حـ/ مخصص ديون مشكوك فيها |
| من حـ/ خصم مكتسب | ٣٠٠٠٠ ألي حـ/ الخصم المسموح به |
| , , , , , , | ۱۷۱۰۰ ألى د/ مصروف خصم مسموح به |
| | ا ۲۵۰۰۰ إلى حـ/ مصروفات نقل مبيعات |
| | ٩٦٠٠٠ ألي حـ/ الإيجار |
| | الله حرارة الله على ا |
| | ائی ـــ روبـــ الی حـ/ مصروفات إعلان |
| | ۱۰۰۰۰ المي هـ/ معطروت إعارا ۲۶۸۰۰ المي حـ/ آجيو |
| | |
| | ، إلى حـ/ مصروفات عامه ٤٥٠٠٠ إلى حـ/ قسط تأمين ضد الحريق |
| | |
| | ایک کے مصروب کھرب |
| | صافي الربح |
| 171 | 7 1717 |
| | |

الميزانية العمومية كما هي في ٢٠٠١/١٢/٣١م

| حقوق الملكية رأس المال | 70 | | أصول ثابتة | ۸٠٠٠٠ | |
|---------------------------|--------|---------|--|-------|---|
| - مــسحو بات | | | الالاك - مجمع استهلاك | 12 | 77 |
| شخصية | | | استهلاك الآلات | | |
| | 72 | | ועעט | | |
| + أرباح العام | 70 | 770 | | 12 | |
| | | | - مجمع استهلاك | 11 | 179 |
| | | | الأثاث | | |
| خصوم متداولة دائنون | ٧١٨٠٠٠ | | تأمينـــات | | ١ |
| | | | مستردة | | |
| أوراق دفع | 777 | | <u>أصـــول</u> متداولة | | |
| قرض | 1 , | | بضاعة آخر | | ۸ ۰ ۰ ۰ ۰ |
| خو به و أخر ي | | | المدة | 9 | |
| خصوم أخرى فوائد قرض | ١ | | م ديــون | | |
| مستحقة عمولة وكلاء | ۲ | | مشكوك فيها | 171 | ۸۳۷۹۰۰ |
| عموت وكرء | 1 | | م. خــــــــــــــــــــــــــــــــــــ | | ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, |
| مصروفات نقل مستحقة | ٤٢٥ | | أوراق قبض | | 0 |
| مستحقه إيجار مستحق | 1 ٧ | | أوراق مالية | 00 | |
| رواتب مستحقة | 97 | 1110 | م. هبروط | 0 | 0 |
| | | | أسعار أ.م البنك | | 1.192 |
| | | | إعلان مقدم | | 1 |
| | | ٤٧٧٢٥٠٠ | صندوق | | |

<u>مثال رقم (٥)</u>

بدأ التاجر الوهباني عمله برأس مال قدره ٢٠٠٠٠٠ريال أودعه في

البنك وفي نفس التاريخ اشترى محل الحمادي بمبلغ ٣٥٠٠٠٠٠ ريال والذي كانت أصوله وخصومه في ١٩٩/١/١م.

ميزانية الحمادي في ١/١/١ ١٩٩٩م

| رأس المال | ٣١٠٠٠٠ | آلات | 0 |
|----------------------|---------|--------|-----|
| دائنون | ۸٥٠٠٠ | أثاث | 1 |
| أوراق دفع | 70 | بضاعة | 70 |
| مخصص ديون مشكوك فيها | 70 | مدينون | 170 |
| | | صندوق | 1 |
| | ٤٤٥٠٠٠٠ | | 220 |

وقد تم الاتفاق على:

- ١. يأخذ الوهباني عداً النقدية بقيمتها الواردة في الميزانية.
 - ٢. يتعهد الوهباني بتسديد التزامات الحمادي.
- ٣. يسدد الوهباني مبلغ ٢٥٠٠٠٠٠ ريال على البنك والباقي يحرر به سنداً
 يستحق الدفع بعد ستة أشهر وقد تم تنفيذ الاتفاق.

وفي ١٩٩٩/١٢/٣١م أظهر ميزان المراجعة الأرصدة التالية إضافة إلى الأرصدة السابقة:

| اسم الحساب | أرصدة دائنة | أرصدة مدينة |
|------------|-------------|-------------|
| مشتريات | | ٤١٠٠٠٠ |
| مدينون | | 140 |

| اسم الحساب | أرصدة دائنة | أرصدة مدينة |
|------------------------|-------------|-------------|
| ديون معدومة | | 1 |
| مصروفات بيع وتوزيع | | 7 |
| مصروفات إدارية | | ٤٥٠٠٠ |
| رواتب | | 70 |
| إيجار | | 70 |
| مصروفات عامة | | ٧٥٠٠٠ |
| مصروفات شراء | | 10 |
| خصم مسموح به | | 1.0 |
| أوراق قبض | | ٤ • • • • |
| بنك | | 170 |
| أوراق قبض برسم التحصيل | | 70 |
| أوراق دفع | 20 | |
| دائنون | 10 | |
| خصم مكتسب | 0 | |
| فوائد بنكية | ٣٠٠٠ | |
| المبيعات | ٥٨٥٠٠٠ | |
| المجموع | ٧٨٨٠٠٠ | 1.,07., |

وفي ١٩٩٩/١٢/٣١م ظهرت المعلومات التالية:

١ - قدرت البضاعة الباقية بالمخازن بمبلغ ٢٣٧٥٠٠٠ ريال بحسب سعر السوق الذي يقل بنسبة ٥% عن سعر التكلفة.

٢ - تحسب الاستهلاكات كما يلي:

أ- يستهلك الأثاث بمعدل ٥% سنوياً.

ب-تستهلك الآلات بمعدل ١٠% سنوياً علماً بأن قيمة النفاية في نهاية العمر الإنتاجي تبلغ ١٠% من القيمة الأصلية.

- ٣- هناك مبلغ ١٧٥٠٠٠ مصروفات شراء سجلت خطاً ضمن مصروفات البيع.
- ٤- أعاد العملاء بضاعة بمبلغ ٣٠٠٠٠ ريال كانت تكلفتها ١٥٠٠٠ ريال وقد أعيدت مباشرة للموردين.
- ٥- هناك كمبيالة مسحوبة على أحد العملاء تستحق في ١٩٩٩/١٢/٣١م بمبلغ ، ٠٠٠٠ ريال طلب الغاؤها على أن تسجل عليه بالحساب مع فوائد تأخير قدرها ، ١٠٠٠ريال وقد أجيب إلى طلبه.
- 7- عند الجرد أعدم دين بمبلغ ٠٠٠٠٠ ريال بنتيجة إفلاس أحد العملاء وتقرر تكوين مخصص للديون المشكوك فيها بمعدل ٥% من رصيد العملاء، ومخصص للخصم المسموح به بمعدل ٢% من الديون الجيدة.
- V- من دراسة كشف الحساب الوارد في البنك عن المدة المنتهية بتاريخ V- من بين ما يلي: V- من تبين ما يلي: V-
- أ- سجل البنك للتاجر فوائد الحساب الجاري والبالغة ١٨٥٠٠ ريال ولم تسجل في الدفاتر
 - ب-حصل البنك كمبيالة قيمتها ١٢٥٠٠٠ ريال.
 - ٨- الرواتب الشهرية ٢٥٠٠٠ ريال ولم تتغير طوال السنة.
 - ٩- تم دفع إيجار شهر يناير ٢٠٠٠م مقدماً.

المطلوب

- ١- تسجل قيود شراء محل الحمادي.
- ٢- تكملة ميزان المراجعة بتاريخ ٢١/٣١/١٩٩٩م قبل الجرد.
- ٣- تسجيل قيود التسويات الجردية للعمليات المذكورة أعلاه فقط.
- ٤- إعداد حساب المتاجرة عن المدة المنتهية في ١٩٩/١٢/٣١م.
- ٥- إعداد حساب الأرباح والخسائر عن المدة المنتهية في ٢/٣١/٩٩٩م.
 - ٦- تصوير الميزانية العمومية للتاجر الوهباني بتاريخ ٢/٣١/١٩٩٩م.

الحل

أولاً: قيود شراء محل الحمادي

| من حــ/ البنك | | 7, |
|---------------------------|-----------|--------|
| إلى حــ/ رأس المال | 7, | |
| من مذکورین | | |
| حـــ/ الآلات | | 0 , |
| حـــ/ أثاث | | 1 , |
| حــ/ البضاعة | | 70 |
| حـــ/ مدينون | | 1,70., |
| حــ/ شهرة المحل | | 0, |
| إلى مذكورين | | |
| حـــ/ دائنون | ۸٥٠,٠٠٠ | |
| حـــ/ أوراق الدفع | 1,70., | |
| حــ/ مخصص ديون مشكوك فيها | 70., | |
| حــ/ البنك | ۲,0۰۰,۰۰۰ | |

بيانات الحل: قيمة شهرة المحل استخرجت بالفرق بين أصول الحمادي

وخصومه والمبالغ المسددة من قبل التاجر الوهباني أي: ٥٠٠٠٠٠ +....۱+٠٠ = ١٢٥٠٠٠٠ مجموع قيمة الأصول ٥٠٠٠٠٠ +١٠٥٠٠٠٠ ا +١٠٥٠٠٠٠ قيمة الخصوم زائد المبالغ المسددة من قبل الوهباني ٤٨٥٠٠٠٠ - ٤٣٥٠٠٠٠ = ٠٠٠٠٠ قيمة شهرة المحل.

ثانياً - إكمال ميزان المراجعة:

| اســـم الحساب | دائن | مدین |
|-----------------------|-----------------|---------|
| مجموع الأرصدة السابقة | ٧٨٨٠٠٠ | 1.07 |
| رأس المال | 7 | |
| الآلات | | 0 |
| أثاث | | 1 |
| بضاعة | | 70 |
| شهرة المحل | | 0 |
| مخصص ديون مشكوك فيها | 70 | |
| المجموع | 1 £ 1 ٣ • • • • | 1 £ 1 7 |

ثالثاً: قيود التسوية الجردية:

١- بضاعة آخر المدة: إذا كانت التكلفة ١٠٠ اسعر السوق ٩٥سعر التكلفة = 90: ۱۰۰ × ۲۳۷۰۰۰۰ ریال س ۲۵۰۰۰۰ ربال

| من حــ/ بضاعة آخر المدة | | ۲,٥٠٠,٠٠٠ |
|-------------------------|-----------|-----------|
| إلى حـــ/ المتاجرة | ۲,٥٠٠,٠٠٠ | |

ثم تحميل حــ/ أ. خ بمخصص الهبوط

| من حـــ/ أ.خ | | 170, |
|----------------------------------|------|------|
| إلى حــ/ مخصص هبوط أسعار البضاعة | 170, | 170, |

٢ - الاستهلاكات:

أ- استهلاك الأثاث: ١٠٠٠٠٠ × 0% = ٥٠٠٠ ريال استهلاك العام الحالي

| من حــ/ استهلاك الأثاث | | 0 |
|-----------------------------|---|---|
| إلى حـ/ مجمع استهلاك الأثاث | 0 | |

ثم تحميل حــ/ أ. خ بالإهلاك

| من حـــ/ أ.خ | | 0 |
|-------------------------|---|---|
| إلى حــ/ استهلاك الأثاث | 0 | |

ب- استهلاك الآلات: ٠٠٠٠٠ × ١٠ % = ٠٠٠٠٠ قيمة النفايات المقدرة في نهايـة العمـر الإنتـاجي لـلآلات(٥٠٠٠٠ - ٥٠٠٠٠) × ١٠% = ٠٠٠٠ استهلاك العام الحالي

| من حــ/ استهلاك الآلات | | ٤٥٠٠٠ |
|------------------------------|-------|-------|
| إلى حــ/ مجمع استهلاك الآلات | ٤٥٠٠٠ | |
| | | |
| من حــ/ أ.خ | | ٤٥٠٠٠ |

٣- معالجة مصروف الشراء والبيع:

| من حـــ/ مصروفات الشراء | | ٧٥٠٠٠ |
|--|-------|-------|
| إلى حــ/ مصاريف البيع | ٧٥٠٠٠ | |
| (تخفيض مصاريف البيع بقيمة مصاريف الشراء) | | |

| | الشر اء | ساريف | ة يمد | المتاجر | تحميل |
|--|---------|-------|-------|---------|-------|
|--|---------|-------|-------|---------|-------|

| من حــ/ المتاجرة | | 770, |
|--------------------------|------|------|
| إلى حـــ/ مصروفات الشراء | 770, | |

٧٥٠٠٠ رصيد في ميزان المراجعة+ ٥٠٠٠٠ امسجلة خطأ في حساب مصروفات البيع=٢٢٥٠٠٠ ريال

| من حــ/ أ.خ | | 070, |
|------------------------|------|------|
| إلى حــ/ مصروفات البيع | 770, | |

٠٠٠٠ رصيد ميزان المراجعة من مصروفات البيع – ٧٥٠٠٠ سـجات خطأ كمصروفات شراء = ٥٢٥٠٠٠ ريال.

٤ - معالجة مردودات المبيعات تثبت بالقيد:

| من حــ/ مردودات المبيعات | | ٣٠٠,٠٠٠ |
|--------------------------|---------|---------|
| إلى حـــ/ المدينون | ٣٠٠,٠٠٠ | ٣٠٠,٠٠٠ |

٥- معالجة مردودات المشتريات

| من حـــ/ الموردين | | 10., |
|----------------------------|---|------|
| إلى حــ/ مردودات المشتريات | 0 | |

٦- معالجة الأوراق التجارية:

| من حـــ/ المدينون | | 1 , |
|-------------------------------------|-------------|-------|
| إلى مذكورين | | |
| حـــ/ أوراق قبض | 9 • , • • • | |
| حــ/ فوائد دائنة (فوائد التأخير) | ١٠,٠٠٠ | |
| من حــ/ فوائد دائنة (فوائد التأخير) | | 1 . , |
| إلى حـــ/ أ.خ | 1 | |

٧- معالجة المدينون: حيث يتم تخفيض رصيد المدينون بقيمة الديون المعدومة بالقيد:

| من حــــــــــــــــــــــــــــــــــــ | ٥٠,٠٠٠ |
|--|--------|
| إلى حــ/ المدينون | |

١٠٠٠٠٠ ديون معدومة قديمة + ٥٠٠٠٠ ديون معدومة جديدة = ١٥٠٠٠٠ مجموع الديون المعدومة. بينما مخصص ديون مشكوك فيها هـو ٢٥٠٠٠٠ ريال، إذا يكفى لتغطية الديون المعدومة ويزيد.

| من حـــ/مخصص ديون مشكوك فيها | | 10., |
|------------------------------|------|------|
| إلى حـــ/ ديون معدومة | 10., | |

إذا هناك زيادة مقدارها ٢٥٠٠٠٠ – ١٥٠٠٠٠ = ١٠٠٠٠٠ ريال يحتفظ بها لحين تكوين المخصص الجديد.

١٧٥٠٠٠٠ رصيد المدينون في ميزان المراجعة + ١٠٠٠٠٠ قيمة الكمبيالة المعادة = ١٨٥٠٠٠٠ ريال

۰۰۰۰۰۰ – (۳۰۰۰۰۰ مردودات مبيعات + ٥٠٠٠٠ ديون معدومـــة جديدة) = ١٥٠٠٠٠٠ رصيد المدينون النهائي.

۰۰۰۰۰۰ × 0% = ۷۵۰۰۰۰ دیون مشکوك فیها مراد تکوین مخصص لها.

وبما أن هناك زيادة في المخصص السابق ١٠٠٠٠٠ إذا لا بد من إعادة المخصص الزائد عن الحاجة: ٢٥٠٠٠ – ٢٥٠٠٠ عنصص زائد عن الحاجة

| من حــ/ مخصص الديون المشكوك فيها | | Y0 |
|----------------------------------|----|----|
| الِي حــ/ أ.خ | 70 | |

۲۸۵۰۰ = ۲۸۵۰۰ مخصص مراد تکوینه

| من حـــ/ أ.خ | ۲۸٥٠٠ |
|--|-------|
| من حــ/ أ.خ ٢٨٥٠٠ إلى حــ/ الخصم المسموح به | |

٨- معالجة البنك:

أ- فوائد الحساب الجاري: يتم إثبات الفوائد بالقيد:

| من حـــ/ البنك | | 1/0 |
|----------------------|-----|-----|
| إلى حــ/ فوائد بنكية | 110 | |

ثم تحميل حــ/ أ.خ بالفوائد كإيراد

| من حـــ/ فوائد بنكية | | ٤٨٥٠٠ |
|----------------------|-----|-------|
| الى حــ/ أ.خ | ٤٨٥ | ٤٨٥ |

ب- الكمبيالة المحصلة: يتم إضافتها إلى رصيد البنك بالقيد:

| من حــ/ البنك | | 170, |
|---------------------------------|------|------|
| إلى حــ/ أوراق قبض برسم التحصيل | 170, | |

P- تسویات الرواتب: ۲۰۰۰۰ × ۲۲ = ۳۰۰,۰۰۰ ریال ما یخص السنة، أما ما دفع فقد کان ۲۰۰۰۰ ریال إذاً هناك رواتب مستحقة C ریال، ویتم إثباتها بالقید المحاسبي:

| اتب | من حـــ/ الرو | | ٥٠,٠ | • • | |
|-----------------------|---------------------|-----------------|---|---------------|-------|
| اتب المستحقة | إلى حـــ/ الرو | 0., | | | |
| | | حـــ/ أ.خ | تب في | فل الروا | ثم تق |
| | من حـــ/أ.خ | | ٣٠٠, | • • • | |
| واتب | إلى حـــ/ الرو | ٣٠٠,٠٠٠ | | | |
| ٥٠٠ ريال إيجار مقدم | •• = 17 ÷ | ۲٥٠٠٠٠ : ِ | الإيجار | - معالجة - | -1. |
| ر مدفوع مقدماً | من حــ/ إيجار | | ٥٠, | • • • | |
| جار | إلى حـــ/ الإيــ | 0., | | | |
| | خ | ي في حـــ/ أ. | ِ السنو | الإيجار | ويقفل |
| | من حـــ/أ.خ | | ٦٠٠, | • • • | |
| جار | إلى حــ/ الإي | 7, | | | |
| ۱۹۹۱م | غي ۳/۱۲/۳۱ <u>ه</u> | لمدة المنتهية ف | ة عن ا | المتاجر | / |
| من د/ مبيعات | ٥٨٥٠٠٠٠ | نباعة ١/١ | | ۲٥٠٠٠٠٠ | |
| من حـ/مردودات مشتریات | 10 | | إلى دام | ٤١٠٠٠٠ | |
| من حـ/بضاعة آخر المدة | 70 | | إلى حــــــــــــــــــــــــــــــــــــ | ٣٠٠٠٠٠ | |
| | | صروفات الشراء | | 170 | |
| | | خ | إلى حـ/أ. | 11 10 | |

حــ/ أ.خ عن المدة المنتهية في ١٣/٣١/١٩٩٩م

| من د/ المتاجرة (مجمل الربح) | 1770 | إلى د/ مخصص هبوط أسعار البضاعة | 170 |
|---------------------------------------|-------|--------------------------------|--------|
| من حـ/ فو ائد دائنة (فو ائد تأخير) أ | 1 | إلى ح/ مخصص استهلاك الأثاث | 0 |
| من حـ/ ديون مشكُوك فيها | 70 | إلى ح/ مخصص استهلاك الآلات | ٤٥٠٠٠ |
| من حـ/خصم مكتسب | 0 | إلى حـ/ مصروفات البيع | 070 |
| من حـ/ فوائد بنكية | ٤٨٥٠٠ | إلى د/ خصم مسموح به | ۲۸0 |
| صافي الخسارة | ٧٥٠٠٠ | إلى حـ/ رواتب | ٣٠٠٠٠ |
| | | إلى د/ إيجار | 7 |
| | | إلى حـ/ مصروفات إدارية | ٤٥٠٠٠٠ |
| | | إلى حـ/ مصروفات عامة | ٧٥٠٠٠ |
| | | إلى د/ خصم مسموح به | 1.0 |
| | 77010 | | 11010. |
| | | | • |

الميز انية العمومية كما في ٢/٣١ ٢٠٠٠٨م

| حقه في أصحاب | | | | | | |
|--|------------|-----------|---------------------------------|---|---------------------------------------|--|
| المشروع | | | أصول معنوية | | | |
| <u>حقوق أصحاب</u> <u>المشروع</u> رأس المال | ٦,٠٠٠,٠٠٠ | | شهرة المحل | | 0, | |
| خسارة الدورة | -(Yo·,···) | | | | | |
| | | 0,70., | <u>أصول ثابتة</u> | | | |
| خصوم متداولة | | | <u>أصول ثابتة</u> الألات | 0, | | |
| دائنو ن | 17,0, | | مجمع استهلاك | (٤٥٠٠٠) | | |
| | • | | الألات | - | | |
| أوراق دفع | ٤,٥٠٠,٠٠٠ | | | | 200 | |
| | | ۱۸,۰۰۰,۰۰ | أثاث | 1 , | | |
| ر و اتب مستحقة | 0, | 0, | مجمع استهلاك أثاث | ٥٠,٠٠٠) | | |
| . 33 | | · | | | 90, | |
| | | | أصول متداولة بضاعة آخر المدة | | | |
| | | | بضاعة أخر المدة | ۲,٥٠٠,٠ | | |
| | | | | (170) | ¥ #V2 | |
| | | | مخصص هبوط أسعار بضاعة | - | 1,1 (0,111 | |
| | | | استعار بطعاعات | 1,0,. | | |
| | | | | • | | |
| | | | مخصص ديون | -(٧٥,٠٠٠) | | |
| | | | مشكوك فيها مخــصص خــصم | | | |
| | | | محصص حصم | =(1/1, | | |
| | | | بدرع ب | | 1,897,000 | |
| | | | أوراق قبض | ۳۱۰,۰۰۰ | | |
| | | | أوراق قبض برسم | 170, | | |
| | | | التحصيل | \ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \ | | |
| | | | بنك | 1,794,000 | | |
| | | | | | ۲,۲۲۸,۵ | |
| I | | | | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | |

| | <u>أصول أخرى</u> إيجار مدفوع مقدماً | 0., | 0., |
|----------|--|-----|---------|
| ٧١,٠٠٠,٠ | | | ٧١,٠٠٠, |
| • • | | | • • • |

مثال

في ١٩٩٩/١/١م أسس العريقي محله التجاري برأس مال وقدره ٠٠٠,٠٠٠ ريال واستعمله في شراء الأصول التالية:

بـضاعة ، ٠٠,٠٠٠ أوراق ماليـة ، ٢٠٠,٠٠٠ والباقي أودع فـي الصندوق.

في اليوم التالي اشترى موجودات محل الشيباني بمبلغ (٢,٠٠٠,٠٠٠) موزعة إلى ١,٠٠٠,٠٠٠ عقار، ٢٠٠,٠٠٠ أثاث، ٢٠٠,٠٠٠ سيارات، ٢٠٠,٠٠٠ بضاعة، ٢٠٠,٠٠٠ شهرة محل وقد تم الاتفاق على أن يدفع من الثمن ١,٢٠٠,٠٠٠ نقداً ويحرر بالباقي كمبيالات.وفيما يلي بعض العمليات التي تمت خلال العام:

- ١- بلغت المشتريات الأجلة ١,٦٠٠,٠٠٠ ريال والمبيعات على الحساب
- ٢ بلغت مردودات المشتريات ١٠٠,٠٠٠ ريال ومردودات المبيعات .17.,...
- ٣- بلغت المشتريات النقدية ١,٠٠٠,٠٠٠ ريال والمبيعات النقدية ۲,۰۰,۰۰۰ بال.
- ٤- بلغ ما سدده المدينين نقداً ٤٠٠,٠٠٠ ريال وبالإضافة إلى الكمبيالات بمبلغ ۹۰۰,۰۰۰ ريال.
- ٥- بلغ ما حصل من أوراق القبض نقداً ٧٠٠,٠٠٠ ريال وما دفع من أوراق الدفع نقدا ٨٠٠,٠٠٠ ريال.

7- بلغ ما سدده الدائنون نقداً ۲۰۰,۰۰۰ ریال وما حرر به من سندات دفع ۷,۰۰۰,۰۰۰

٧- بلغ الخصم المسموح به ٨٠,٠٠٠ ريال والخصم المكتسب ٧- ببغ الخصم المحتسب ٥٠,٠٠٠ ريال.

٨- دفع الديون المعدومة ٤٠,٠٠٠ ريال.

٩- وكانت المصروفات النقدية خلال العام:

عمومیة،۱۲۰۰۰ ریال مصروفات إداریة،۲۸۰٬۰۰۰ ریال مصروفات عمومیة،۱۲۰۰۰ ریال مصروفات بیع وتوزیع

١٠- بلغت المسحوبات الشخصية النقدية ٣٠٠,٠٠٠ ريال

١١- بلغت أرباح الأوراق المالية ٢٠,٠٠٠ ريال

المطلوب

١ - تسجيل العمليات السابقة في دفتر اليومية.

٢- تصوير حسابات الأستاذ اللازمة.

٣- تنظيم ميزان المراجعة وذلك في ٢/٣١/١٩٩٩م

3- إعداد حسابي المتاجرة والأرباح والخسائر عن الفترة المنتهية في - 1999 م.

إذا علمت ما يلي:

أ- أن العقار يستهلك بنسبة ٥% سنوياً والأثاث والسيارات بنسبة ١٠%.

ب- يُرغب تكوين مخصص للديون المشكوك فيها بواقع ٢٠,٠٠٠ ريال ومخصص أجيو بمعدل ٨% سنوياً ومتوسط استحقاق القبض ثلاثة أشهر.

ج- أن قيمة بضاعة آخر المدة تعادل ٦٦٠,٠٠٠ ريال بسعر التكلفة

٠٠٠,٠٠٠ اريال بسعر السوق.

٥- تصوير الميزانية العمومية في ١٩٩٩/١٢/٣١م

-أولاً: إثبات قيود اليومية اللازمة:

| من مذكورين | | |
|--------------------|-----------|-----------|
| حــ/ البضاعة | | ٦٠٠,٠٠٠ |
| حـــ/ أوراق مالية | | ٤٠٠,٠٠٠ |
| حــ/ الصندوق | | ۲,۰۰۰,۰۰۰ |
| إلى حــ/ رأس المال | ٣,٠٠٠,٠٠٠ | |

إثبات شراء الموجودات

| من مذكورين | |
|------------------|---------|
| حــ/ عقار | 1,, |
| حـــ/ أثاث | ۲, |
| حـــ/ سيار ات | ٤٠٠,٠٠٠ |
| حــ/ بضاعة | ۲۰۰,۰۰۰ |
| حـــ/ شهرة المحل | ۲٠٠,٠٠٠ |

| إلى مذكورين | | |
|--------------------------|-----------|--|
| حــ/ الصندوق | 1,7, | |
| حـــ/ أوراق الدفع | ۸۰۰,۰۰۰ | |
| حـــ/ م. ديون مشكوك فيها | ۲٥٠,٠٠٠ | |
| حـــ/ البنك | ۲,0۰۰,۰۰۰ | |

الما قيد العمليات التي تمت فتكم

1, . . . , . . .

| تمت فتكون: | د العمليات التي |
|-----------------------------------|-----------------|
| من حــ/ المشتريات | 1,7, |
| ۱,٦٠٠,٠٠٠ إلى حــ/ الدائنين | |
| (شراء بضاعة بالآجل) | |
| | |
| من حـــ/العملاء | ۸۰۰,۰۰۰. |
| ١,٨٠٠,٠٠٠ إلى حــ/ المبيعات | |
| (بيع بضاعة بالآجل) | |
| | |
| من حـــ/ الدائنين | 1 , |
| ۱۰۰,۰۰۰ إلى حـ/ مردودات المشتريات | |
| (رد بضاعة إلى الدائنين) | |
| | |
| من حـــ/مردودات المبيعات | ١٦,٠٠٠ |
| ١٦,٠٠٠ إلى حــ/ المدينين | • |
| (رد المدينين بضاعة) | |
| | |

من حــ/ المشتريات

| ۱,۰۰۰,۰۰۰ إلى حــ/ الصندوق (شراء بضاعة نقداً) |
|--|
| (سراء بصحه لعار) |
| ۲,۰۰۰,۰۰۰ من حــ/ الصندوق |
| إلى حــ/ المبيعات |
| (بيع بضاعة نقداً) |
| ٤,٠٠,٠٠٠ من حــ/ الصندوق |
| ٤,٠٠,٠٠٠ إلى حــ/ المدينين |
| (سداد العملاء ثمن المبيعات) |
| |
| ۹۰۰,۰۰۰ من حــ/ أوراق القبض |
| ۹۰۰,۰۰۰ إلى حــ/ المدينين |
| |
| ٧٠٠,٠٠٠ |
| ٧٠٠,٠٠٠ إلى حــ/ أوراق القبض |
| (سداد مبلغ أوراق القبض) |
| ۸۰۰,۰۰ من حــ/ أوراق الدفع |
| ۸۰۰,۰۰۰ إلى حــ/ الصندوق |
| (سداد أ.د) |
| () |
| ۵۰۰,۰۰ من حــ/ الدائنين |
| ٤٠٠,٠٠٠ إلى حــ/ الصندوق |
| (سداد الدائنون) |
| |
| ۷۰۰,۰۰ من حــ/ الدائنين |

| ۷۰۰,۰۰۰ إلى حــ/ أوراق الدفع (دفع ورقة تجارية) | |
|---|-------------|
| | , |
| من حــ/ خصم مسمو ح به ۸۰,۰۰۰ إلى حــ/ المدينين | ۸٠,٠٠٠ |
| (منح خصم مسموح به للمدين) | |
| (01 10 1 0 7 | |
| من حـــ/ الدائنين | 0., |
| ٥٠,٠٠٠ إلى حـ/ الخصم المكتسب | |
| (الحصول على خصم) | |
| من حــ/ ديون معدومة | ٤ ٠ , ٠ ٠ ٠ |
| ٤٠,٠٠٠ إلى حــ/ المدينين | |
| (إعدام دين) | |
| من مذکورین | |
| حــ/ مصروفات إدارية | ٤٢,٠٠٠ |
| حــ/ مصروفات عمومية | ۲۸۰,۰۰۰ |
| حــ/ مصروفات بيع وتوزيع | 17., |
| ٤٨٢,٠٠٠ إلى حــ/ الصندوق | |
| (سداد المصروفات) | |
| من حــ/ المسحوبات | ٣٠٠,٠٠٠ |
| ۳۰۰,۰۰۰ إلى حـ الصندوق | |
| (سحب مبالغ من الصندوق) | |
| من حــ/ الصندوق | ۲٠,٠٠٠ |

۲۰,۰۰۰ إلى حـ/ إيرادات أوراق مالية (استلام إيراد أوراق مالية) حــ/ رأس المال

۳,۰۰۰,۰۰۰ رصید مرحل ۳,۰۰۰,۰۰۰ من مذکورین ٣,٠٠٠,٠٠٠ ٣,٠٠٠,٠٠٠ ٣,٠٠٠,٠٠٠ رصيد منقول

حــ/ المشتريات

| من حــ/ المتاجرة | ۲,٦٠٠,٠٠٠ | إلى حــ/ الدائنين | 1,7, |
|------------------|-----------|-------------------|-----------|
| | | إلى حــ/ الصندوق | ١,٠٠٠,٠٠٠ |
| | ۲,٦٠٠,٠٠٠ | | ۲,٦٠٠,٠٠٠ |

حـ/ الصندوق

| من مذكورين | 1,7, | إلى حــ/ رأس المال | ۲,۰۰۰,۰۰۰ |
|---------------------|-----------|------------------------------|-----------|
| من حــ/ المشتريات | ١,٠٠٠,٠٠٠ | إلى حــ/ المبيعات | ۲,۰۰۰,۰۰۰ |
| من حــ/ أوراق الدفع | ۸۰۰,۰۰۰ | إلى حــ/ المدينين | ٤٠٠,٠٠٠ |
| من حـــ/ الدائنين | ٤٠٠,٠٠٠ | إلى حـــ/ أوراق القبض | ٧, |
| من مذكورين | ٤٨٢,٠٠٠ | إلى حــ/ إيرادات أوراق مالية | ۲۰,۰۰۰ |
| من حــ/ المسحوبات | ٣٠٠,٠٠٠ | | |
| رصيد مرحل | ۹۳۸,۰۰۰ | | |
| | 0,17., | | 0,17., |
| ! | | ا رصید منقول | ۹۳۸,۰۰۰ |

حــ/ المبيعات

| من حــ/ المدينين | 1,4, | الى حــ/ المتاجرة | ٣,٨٠٠,٠٠٠ |
|------------------|-----------|-------------------|-----------|
| من حــ/ الصندوق | ۲,۰۰۰,۰۰۰ | | |
| | ٣,٨٠٠,٠٠٠ | | ٣,٨٠٠,٠٠٠ |

حــ/ الدائنين

| من حــ/ المشتريات | ۸٠٠,٠٠٠ | إلى حـــ/مردودات مشتريات | 1 , |
|-------------------|---------|--------------------------|---------|
| | | إلى حــ/ الصندوق | ٤٠٠,٠٠٠ |
| | | إلى حـــ/ أوراق الدفع | ٧٠٠,٠٠٠ |
| | | إلى حــ/ الخصم المكتسب | 0 . , |
| | | إلى حــ/ رصيد مرحل | ۳٥٠,٠٠٠ |
| | ۸۰۰,۰۰۰ | | ۸۰۰,۰۰۰ |
| رصيد منقول | ٣٥٠,٠٠٠ | | |

ا حـــ/ المدينين

| من حــ /مردودات المبيعات | 17., | إلى حــ/المبيعات | ١,٨٠٠,٠٠٠ |
|--------------------------|---------|------------------|-----------|
| من حــ/ الصندوق | ٤٠٠,٠٠٠ | | |
| من حـــ/ أوراق القبض | 9 , | | |
| من حــ/ خصم مسموح به | ۸٠,٠٠٠ | | |
| من حــ/ ديون معدومة | ٤٠,٠٠٠ | | |
| رصید مرحل | 77., | | |
| ' | ۸۰۰,۰۰۰ | | ۸۰۰,۰۰۰ |
| | | رصيد منقول | 77., |

حــ/ أوراق القبض

| حدم اوراق العبص | | | | | |
|--------------------------|------------|-------------------|-------------|--|--|
| من حــ/ الصندوق | ٧٠٠,٠٠٠ | إلى حــ/ المدينين | 9 , | | |
| رصيد مرحل | ۲٠٠,٠٠٠ | | | | |
| | 9 , | | 9 , | | |
| | | رصيد منقول | ۲۰۰,۰۰۰ | | |
| | المسموح به | حــ/ الخصم | | | |
| من حـــ/ أ.خ | ۸٠,٠٠٠ | إلى حــ/ المدينين | ۸٠,٠٠٠ | | |
| | ۸٠,٠٠٠ | | ۸٠,٠٠٠ | | |
| | | رصيد منقول | ۸٠,٠٠٠ | | |
| | م المكتسب | حــ/ الخص | · | | |
| من حـــ/الدائنين | 0., | إلى حــ/ أ.خ | ٥٠,٠٠٠ | | |
| | 0., | | 0 • , • • • | | |
| | للمعدومة | حـــ/ الديور | | | |
| من حـــ/ أ.خ | ٤٠,٠٠٠ | إلى حــ/ المدينين | ٤٠,٠٠٠ | | |
| | ٤٠,٠٠٠ | | ٤٠,٠٠٠ | | |
| حـــ/ المصروفات العمومية | | | | | |
| من حــ/ أ. خ | ۲۸۰,۰۰۰ | إلى حـ/ الصندوق | ۲۸۰,۰۰۰ | | |
| | ۲۸۰,۰۰۰ | | ۲۸۰,۰۰۰ | | |
| | | | | | |
| من حـــ/ أ.خ | ٤٢,٠٠٠ | إلى حـ/ الصندوق | ٤٢,٠٠٠ | | |
| | | | | | |

| | ٤٢,٠٠٠ | | ٤٢,٠٠٠ | |
|------------------|-----------------|--------------------|---------|--|
| | ق المالية | حـــ/ الأوراة | | |
| رصيد مرحل | ٤٠٠,٠٠٠ | إلى حــ/ رأس المال | ٤٠٠,٠٠٠ | |
| | ٤٠٠,٠٠٠ | | ٤٠٠,٠٠٠ | |
| ' | | ر صید منقول | ٤٠٠,٠٠٠ | |
| | ة المحل | <u>حــ</u> / شهر ذ | 1 | |
| رصيد مرحل | 7 , | إلى حــ/ مذكورين | 7 , | |
| | ۲۰۰,۰۰۰ | | 7 , | |
| | | رصيد منقول | 7 , | |
| | ـــار | حــ/ عق | | |
| ۱ رصید مرحل | , * * * , * * * | اللي حـ/ رأس المال | 1, , | |
| ١ | , , | | 1,, | |
| · | | رصيد منقول | 1, , | |
| | ن الدفع | · حـــ/ أور اۋ | · | |
| من مذكورين | ۸, | إلى حــ/ رأس المال | ۸۰۰,۰۰۰ | |
| من حــ/ الدائنين | ٧٠٠,٠٠٠ | رصید مرحل | ٧٠٠,٠٠٠ | |
| | ١,٥٠٠,٠٠٠ | | 1,0, | |
| رصيد منقول | ٧٠٠,٠٠٠ | | | |
| حــ/ الأثاث | | | | |
| رصيد مرحل | ۲۰۰,۰۰۰ | إلى حـــ/ مذكورين | | |
| | ۲۰۰,۰۰۰ | | 7 , | |
| | | | 7 , | |
| | بارات | حـــ/ السب | | |

| رصيد مرحل | ٤٠٠,٠٠٠ | إلى حــ/ مذكورين | ٤٠٠,٠٠٠ | |
|-----------------------|-----------|-------------------|---------|--|
| | ٤٠٠,٠٠٠ | | ٤٠٠,٠٠٠ | |
| | | رصيد منقول | ٤٠٠,٠٠٠ | |
| | ت مشتریات | حـــ/ مردودات | | |
| من حــ/ الدائنين | 1 , | لى حــ/ المتاجرة | 1 | |
| | 1 , | | 1 , | |
| حــ/ مردودات المبيعات | | | | |
| رصيد مرحل | 1 , | إلى حــ/ المدينين | 17., | |
| | 17., | | 17., | |

| اســـم الحساب | أرصدة دائنة | أرصدة مدينة |
|---------------------|-------------|-------------|
| رأس المال | ٣,٠٠٠,٠٠٠ | |
| المشتريات المبيعات | ٣,٨٠٠,٠٠٠ | ۲,٦٠٠,٠٠٠ |
| الصندوق | | ۹۳۸,۰۰۰ |
| البضاعة | | ۸٠٠,٠٠٠ |
| أوراق مالية | | ٤٠٠,٠٠٠ |
| عقار | | ١,٠٠٠,٠٠٠ |
| أثاث | | ۲۰۰,۰۰۰ |
| سيار ات | | ٤٠٠,٠٠٠ |
| شهر محل | | ۲۰۰,۰۰۰ |
| أوراق قبض أوراق دفع | ٧, | ۸٠,٠٠٠ |
| مردودات مشتريات | 1 , | |
| مردودات مبيعات | | 17., |
| دائنون | 77., | |
| مدينون | | ۲٠٠,٠٠٠ |
| خصم مسموح به | | ۸ |
| خصم مكتسب | 0., | |
| ديون معدومة | | ٤٠,٠٠٠ |

| اسم الحساب | أرصدة دائنة | أرصدة مدينة |
|---------------------|-------------|-------------|
| مصروفات عمومية | | ٤٢٠٠٠ |
| مصروفات إدارية | | ۲۸۰,۰۰۰ |
| مصروفات بيع وتوزيع | | ١٦,٠٠٠ |
| مسحوبات شخصية | | |
| إيرادات أوراق مالية | ۲۰,۰۰۰ | ٣٠٠,٠٠٠ |
| المجموع | ۸,۰۲٥,۰۰۰ | ۸,۰۲٥,۰۰۰ |

حــ/ المتاجرة عن المدة المنتهية في ٢/٣١/٩٩٩م

| من حــ/ بضاعة آخر المدة | 77., | إلى حــ/ مشتريات | ۲,٦٠٠,٠٠٠ |
|-------------------------|-----------|-------------------------|-----------|
| من حــ/ مردودات مشتریات | 1 , | إلى حــ/بضاعة ١/١ | ۸٠٠,٠٠٠ |
| من حــ/ المبيعات | ٣,٨٠٠,٠٠٠ | إلى حـــ/مردودات مبيعات | 17., |
| | | إلى حــ/ أ.خ | 1, , |
| • | ٤,٥٦٠,٠٠٠ | | ٤,٥٦٠,٠٠٠ |

حــ/ أ.خ عن المدة المنتهية في ٣١/١٢/٩٩م

| من حـ/ المتاجرة | ١,٠٠٠, | إلى حـ/ استهلاك الأثاث | ۲۰,۰۰۰ |
|------------------------|--------|-----------------------------|---------|
| من حـ/ خصم مكتسب | * * * | إُلَّى حـ/ استهلاك عقار | 0., |
| من حــ/ إيـرادات أوراق | 0., | إلى حـــ/ اســتهلاك | ٤٠,٠٠٠ |
| مالية | ۲., | سيارات | ٤٠,٠٠٠ |
| | | إلى حـ/ ديون معدومة | ۲۰,۰۰۰ |
| | | إلى حـ/ م ديون مشكوك | |
| | | فيها | ۸ ۰ ۰ ۰ |
| | | إلى د/ مخصص أجيو | ۲۸۰,۰۰ |
| | | إلى حـ/ خصم مسموح | • |
| | | به | ٤٢,٠٠٠ |
| | | السي حـــ/ مــصروفات | 17., |
| | | عمومية | • |
| | | السي حـــ/ مــصروفات | ٣٣٤,٠٠ |
| | | إدارية | • |
| | | إلى <i>دا</i> م. بيع وتوزيع | |
| | | صافي الربح | |
| | ١,٠٧٠, | | 1,.٧.,. |

* * * • •

الميزانية العمومية كما هو في ٢/٣١/١٩٩٩م

| حقوق الملكية رأس المال حسوبات حسافي الربح خسوم متداولة أوراق دفع دائنون | Y, V., | T.TE. | شهرة المحل أصول ثابتة - م. استهلاك اثاث عقار - م. استهلاك عقار سيارات - م. اســــــــــــــــــــــــــــــــــــ | 2., 2., Y., Y., Y., Y., Y., Y., Y., Y., Y., | Y 1A., 90., Y, Y., 191, Y,19£, |
|---|--------|---------|---|---|---|
| | ٤, | ٠٨٤,٠٠٠ | | ٤, | · \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ |

مسائل غير محلولة على التسويات الجردية

التمرين رقم (١)

فيما يلى بعض البيانات المستخرجة من دفاتر محلات العزاني التجاريـة والمتعلقة بالمخزون السلعي آخر الفترة المنتهية في ٣١/١٢/٣١م:

| السوق | التكلفة | الكمية | الصنف |
|-------|---------|--------|-------|
| ДО | ٦٠ | 1 | س |
| ٨٠ | ٨٠ | ٣٠٠٠ | ص |
| 11. | ٩. | 0 | ع |

المطلوب

أ) تقييم المخزون السلعي وفقاً لمبدأ التكلفة أو السوق أيهما أقل في حالة:

١ - تطبيق المبدأ لكل صنف على حده.

٢- تطبيق المبدأ لكل الأصناف مجتمعة.

ب) بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية العمومية.

التمرين رقم (٢)

فيما يلي بعض البيانات المستخرجة من دفاتر منشأة أبو الرجال التجارية والمتعلقة ببضاعة آخر المدة في ٩٧/١٢/٣١م:

| السوق | التكلفة | الكمية | الصنف |
|-------|---------|--------|-------|
| ۸. | ١ | 7 | س |
| 17. | ٩. | ٤٠٠ | ص |
| ٦, | ٦. | ٣٠٠٠ | ى |

المطلوب

أو لاً: تقييم بضاعة آخر المدة طبقاً لمبدأ التكلفة أو السوق أيهما أقل في حالة:

١ – تطبيق المبدأ لكل صنف على حده.،

٢- تطبيق المبدأ لكل الأصناف مجتمعة.

ثانياً: بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية العمومية.

التمرين رقم (٣)

فيما يلى بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر منشأة الأمل التجارية فی ۲۰۰۰/۱۲/۳۱ مرتبات – ۲۰٬۰۰۰ ایجار – ۲۰٬۰۰۰ مرتبات – ٤٠,٠٠٠ إعلان - ٣٦,٠٠٠ إيراد العقار - ٧,٢٠٠٠فوائد بنك دائنة - ٥,٥٠٠ فوائد القرض - ۱۰۰,۰۰۰ القرض.

وعند الجرد في ٢٠٠٠/١٢/٣١م اتضح الآتي:-

١ – الإيجار الشهري ٢٥٠٠ ريال.

٢- أن الرواتب الشهرية تبلغ ٥٠٠٠ ريال.

٣- الإعلان مدفوع عن سنتان تبدآن في ٧/١/٠٠٠م.

٤ - عقد القرض في ٤/١٠٠٠/م بمعدل فائدة ١٠% سنوياً.

٥- إيراد العقار المقبوض فعلاً لمدة ١٨ شهراً ابتداءً من ١/١/١٠٠٠م.

٦ – متوسط الفو ائد الشهرية ١٢٠٠ ريال.

المطلوب

أ- إجراء قيود التسوية اللازمة.

ب-بيان أثر ما سبق على الحسابات الختامية والميزانية العمومية.

ج- تصوير الحسابات ذات العلاقة.

التمرين رقم (٤)

فيما يلي بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر محلات السعيدة في فيما 9/17/71

۱۰۰٬۰۰۰ إيراد العقار – ۲۰۰٬۰۰۰ يفوائد البنك الدائنــة – ۲۰۰٬۰۰۰ أجور ومرتبات – ۲۰۰٬۰۰۰ إيجار – ۸٬۶۰۰٬۰۰۰ قــرض – ٤٠٠٬۰۰۰ فوائد القرض – ۲۰۰٬۰۰۰ إعلان – ۸٬۶۰۰٬۰۰۰ المشتريات – ۲۰۰٬۰۰۰ مردودات مردودات المشتريات – ۱٬۲۰۰٬۰۰۰ المبيعات – ۱٬۰۰۰٬۰۰۰ مرودات المبيعات – ۲۰۰٬۰۰۰ عمولة وكلاء الشراء – ۳۰۰٬۰۰۰ عمولة وكلاء البيع. وعند الجرد في ۹۹/۱۲/۳۱ متبين أن:-

- ١ الإيجار الشهري ٥٠,٠٠٠ ريال.
- ٢- الأجور والمرتبات الشهرية ٢٠٠,٠٠٠ ريال.
 - ٣- تحسب فائدة القرض بمعدل ١٠ % سنوياً.
 - ٤- الإعلان مدفوع عن سنة تبدأ في ١/٥/٩م.
- ٥- إيراد العقار يقبض كل شهر ١٠٠,٠٠٠ ريال.
- ٦- توجد فوائد على البنك مستحقة للمنشأة قدرها ٨٠,٠٠٠ ريال.
- ٧- أن عمولة وكلاء الشراء تحتسب بمعدل ٥% من صافي المشتريات.
 - أن عمولة وكلاء البيع تحتسب بمعدل % من المبيعات.

<u>المطلوب</u>

أولاً: بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية العمومية. ثانياً: إجراء قيود التسوية الخاصة بالعمليات.

التمرين رقم (٥)

فيما يلي بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر منشأة العماد التجارية في ٢٥٠,٠٠٠ مخصص إهلاك المباني – ٣٢,٠٠٠ مخصص إهلاك المباني – ۷۰,۰۰۰ آلات – ۲۰,۰۰۰ مخصص إهلاك الآلات – ۱۵۰,۰۰۰ سيارات - ۱٤,٠٠٠ مخصص إهلاك سيارات - ٧٣,٠٠٠ أثاث - ٤٠,٠٠٠ مخصص إهلاك أثاث.

وعند الجرد في ١٣/١٢/٣١م اتضح الآتي:-

١- تستهلك المباني بمعدل ٥% سنوياً علماً بأن قيمة الأراضي ٠٠٠,٠٠٠ وريال.

٢- تستهلك الآلات بمعدل ١٠% سنوياً بطريقة القسط المتناقص.

٣- تستهلك السيارات بمعدل ١٢% سنوياً علماً بأن منها سيارة بمبلغ ٥٠,٠٠٠ ريال مشتراة في ٥٠,٠٠٠م.

٤ - يستهلك الأثاث على ٧ سنوات علماً بأن قيمته كخردة ٣٠٠٠ ريال.

المطلو ب

١- إجراء التسويات اللازمة مع قيود التسوية.

٢- بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية.

التمرين رقم (٦)

فيما يلى بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر منشأة العليمي في ۹۷/۱۲/۳۱ سیارات ۱۰۰٬۰۰۰ مخصص إهلاك سیارات – ۱۰٬۰۰۰ مخصص ا ٤٥٠,٠٠٠ عقار – ١٢٠,٠٠٠ مخصص إهلاك مبانى – ٥٠,٠٠٠ أثاث – ٣٠,٠٠٠ مخصص إهلاك أثاث - ٢٠٠,٠٠٠ آلات- ٣٠,٠٠٠ مخصص اهلاك آلات.

وعند الجرد في ١٣/١٢/٣١م اتضح الآتي:-

- ١ تستهلك السيارات بمعدل ١٥% بطريقة القسط المتناقص.
- ٢- الآلات مشتراة في ١/١/١٠٠١م وتستهلك على أساس عدد ساعات التشغيل والتي بلغت في العام الماضي ٢٠٠٠،٠٠ ساعة بينما بلغت في العام الحالى ٢٠٠٠٠٠ ساعة.
 - ٣- تستهلك المباني على ٥٠ سنة علماً بأن قيمتها ٣٠٠,٠٠٠ ريال.
 - ٤- يستهلك الأثاث على ١٥ سنة علماً بأن قيمته كخردة ٥٠٠٠ ريال.

المطلوب

بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية العمومية وإجراء قيود التسوية اللازمة.

التمرين رقم (٧)

وردت بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر الوتاري التجارية في ٢٠٠١/١٢/٣١

۱۰۰۰۰ مدينون – ۲۰۰۰ ديون معدومة – ۱۷۰۰ مخصص الديون المشكوك فيها – ۲۰٫۰۰۰ أوراق القبض – ۱۰۰۰ مخصص الأجيو – ۱۰٫۰۰۰ أوراق مالية – ۳۰۰ مخصص هبوط أسعار الأوراق المالية.

- وعند الجرد في ٢٠٠١/١٢/٣١م اتضح التالي:-
- ۱- أعدم دين قدره ۱۰۰۰ ريال ويراد جعل م.د.م فيها بمعدل ٥% من المدينين.
- 7 متوسط تاریخ استحقاق أوراق القبض هو 1.17/2/1م وسعر الخصم 1.00
 - ٣- القيمة السوقية للأوراق المالية ٩٥٠٠ ريال.

المطلوب

١- بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية العمومية.

٢ – إجراء قيود النسوية اللازمة.

التمرين رقم (۸)

فيما يلى بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر منشأة زباره التجارية في ۲۵٬۰۰۱/۲/۳۱ مـدینون - ۷۰۰ دیـون معدومــة - ۲٤۰۰ مخصص ديون مشكوك فيها – ١٠,٠٠٠ أ.ق – ٢٠٠ مخصص أجيـو – ٢٠,٠٠٠ أوراق مالية - ٨٠٠ مخصص هبوط أسعار الأوراق المالية.

وعند الجرد في ٢٠٠٤/١٢/٣١م اتضح الآتي:-

١- أعدم دين قدره ١٠٠٠ اريال ويراد جعل مخصص ديون مشكوك فيها بمعدل ١٠ % من المدينون.

٢- متوسط تاريخ استحقاق أوراق القبض ٣/٣/٥٠٠٥م وسعر الخصم .%٦

٣- القيمة السوقية للأوراق المالية ١٩,٠٠٠ ريال.

المطلوب

١- بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية.

٢- إجراء قيود التسوية اللازمة.

التمرين رقم (٩)

الآتي بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر منشأة محمد الهمداني في ١٠٠,٠٠٢م: ١٠٠,٠٠٠ أوراق مالية - ٣٠٠٠ مخصص هبوط أسعار أوراق مالية - ٣٠٠٠ أوراق القبض - ١٧٠٠ مخصص الأجيو - ١٨٠٠ مدينون - ١٥٠٠ ديون معدومة - ١٨٠٠ مخصص الديون المشكوك فيها.

وعند الجرد في ٢٠٠٢/١٢/٣١م اتضح الآتي:-

۱- أعدم دين قدره ٢٠٠٠ ريال ويراد جعل مخصص ديون مشكوك فيها بمعدل ٥% من المدينون.

٢- متوسط تاريخ استحقاق أوراق القبض ١/٥/٥/١م وسعر الخصم ١٠%.

٣- الأوراق المالية عبارة عن ١٠٠٠ سهم القيمة الأسمية للسهم الواحد؟؟
 ريال علماً بأن القيمة السوقية للسهم الواحد ٩٦ ريال.

<u>المطلوب</u>

١- بيان أثر ما سبق على كل من الحسابات الختامية والميزانية.

٢- إجراء قيود التسوية اللازمة.

التمرين رقم (١٠)

الآتي بعض الأرصدة المستخرجة من دفاتر منشأة القاسم التجارية في ٩٨/١٢/٣١م: ٥,٢٠٤,٠٠٠ أوراق القبض – في ٣٠٠,٠٠٠ أوراق القبض – ٣٠٠,٠٠٠ أوراق الدفع وعند الجرد اتضح أن رصيد البنك الوارد بكشف الحساب ٥٤٠,٥٠٠ ريال وقد ظهرت المعلومات التالية: –

١) هناك عمليات وردت في كشف الحساب ولم تسجل بدفاتر المنشأة وهي: أ- أضاف البنك ١٧٦,٠٠٠ ريال عبارة عن قيمة كمبيالة محصلة بمبلغ

- ١٥٠,٠٠٠ ريال وفوائد دائنة لصالح المنشأة ١٦,٠٠٠ ريال وأرباح أوراق مالية ١٠,٠٠٠ ريال.
- ب-خصم البنك ما قيمته ٧٥,٠٠٠ ريال عبارة عن قيمة كمبيالة مسددة بمبلغ ٥٠,٠٠٠ ريال ومصاريف وعمو لات بنكية ٢٥,٠٠٠ ريال.
- ٢) هناك عمليات سجلت بحساب البنك بدفاتر المنشأة ولم ترد بكشف الحساب وهي:
- أ- أن المنشأة قد سجلت بدفاترها قيمة الشيكات التي قدمتها للبنك للتحصيل ولكنه لم يقم بتحصيلها بعد وقيمتها ١٥٥,٠٠٠ ريال.
- ب- أن المنشأة قد سجلت بدفاترها قيمة الشيكات التي أصدرتها لـصالح الغير ولم يتقدم أصحابها لصرف قيمتها حتى تاريخ انتهاء السنة المالية ۷٥,۰۰۰ ريال.

المطلوب

١- إجراء قيود اليومية اللازمة لإثبات ما يلزم من تسويات.

٢- تصوير حــ/ البنك.

٣- إعداد مذكرة التسوية في ٩٨/١٢/٣١م.

التمرين رقم (١١)

استخرجت الأرصدة التالية من دفاتر منشأة أبرار التجارية في : 7 . . ٤/١٢/٣١

۲۰۰,۰۰۰ رأس المال – ۹۰,۰۰۰ مشتریات – ۱۰۰,۰۰۰ مبیعات– ۱۰,۰۰۰ مردودات داخلة – ۲۰,۰۰۰ مردودات خارجــة – ۱۵۰۰ نقــل مشتريات – ٣٥٠٠ عمولة وكلاء الشراء – ٣٠٠٠ رسوم جمركيـة علـي البضاعة المستوردة – ۲۰٬۰۰۰ بضاعة أول المدة – ۱۵۰٬۰۰۰ عقار –

۲۰,۰۰۰ آلات – ۲۰,۰۰۰ أوراق مالية – ۲۰,۰۰۰ أوراق الدفع – ۲۰,۰۰۰ مدينون – ۲۰,۰۰۰ دائنون – ۲۰,۲۰۰ صندوق – ۲۰,۰۰۰ بنك – ۸۰۰ مدينون – ۲۰,۰۰۰ دائنون – ۲۰,۲۰ صندوق – ۲۰,۰۰۰ بنك – ۸۰۰ خصم مسموح به – ۱۰۰۰ خصم مكتسب – ۱۱,۰۰۰ أجور ومرتبات – ۱۱,۰۰۰ إيجار – ۱۲۰۰ تأمين ضد الحريق – ۱۸۰۰ تأمين التلفون – ۱۰۰۰ ديون معدومة – ۲۰۰۰ مخصص الديون المشكوك فيها – ۲۰۰۰ مسحوبات ديون معدومة – ۲۰۰۰ مخصص الديون المشكوك فيها – ۲۰۰۰ مسحوبات الرباح كوبونات أوراق مالية – ۱۰۰۰ فوائد دائنة – ۲۰۰۰ مجمع مصاريف النور والمياه – ۱۸۰۰ إيرادات استثمار أخرى – ۲۰,۰۰۰ مجمع إهلاك الآثاث – ۲۰,۰۰۰ مجمع إهلاك الأثاث – ۲۰,۰۰۰ مجمع إهلاك الأثاث – ۲۰,۰۰۰ مجمع أهلاك الأثاث – ۲۰,۰۰۰ محمع أهلاك الأثاث – ۲۰,۰۰۰ محمد الأجل.

فإذا علمت أنه في ٢٠٠٤/١٢/٣١م تمت المعلومات التالية:-

- ۱ تستهلك المباني بمعدل ٥% سنوياً علماً بأن قيمة الأراضي ، , ، ، ٥ ريال.
- ۲- يستهلك الأثاث بمعدل ۲۰% سنوياً علماً بأنه ضمن الأثاث أثاث أثاث مشترى في ۲۰۰۰٤/م قيمته ۲۰۰۰۰ ريال.
 - ٣- السيارة أشتريت في ٢٠٠٣/١/١م.
 - ٤ تستهلك الآلات بمعدل ١٠ % سنوياً.
- ٥- الإيجار الشهري ٤٠٠ ريال، كما أن الأجور والمرتبات الشهرية .٠٠٠ ريال.
- 7- أرباح كوبونات الأوراق المالية النصف سنوية ١٨٠٠ ريال، كما أن إير ادات الاستثمار الأخرى الربع سنوية ٢٠٠٠ ريال.
- ٧- اتضح من كشف الحساب الوارد من البنك أنه أضاف فوائد دائنة بمبلغ
 ١٠٠٠ ريال، كما خصم ١٠٠٠ ريال مصاريف و عمو لات بنكية ولــم

- تسجل تلك العمليات بالدفاتر.
- ٨- بلغت القيمة الحالية لأوراق القبض ١٩,٥٠٠ ريال، والقيمة السوقية للأوراق المالية ٤٦,٠٠٠ ريال.
- ٩- قدرت بضاعة آخر المدة بمبلغ ٧٥,٠٠٠ ريال تكلفة وبمبلغ ٥٠٠ ريال
- ١٠- اتضح من الجرد الفعلى للخزينة وجود عجز ٤٠٠ ريال يـسأل عنــه أمين الصندوق.
- ١١- أعدم عند الجرد دين قدره ٢٠٠٠ ريال، ويراد جعل مخصص الديون المشكوك فيها بمعدل ١٠ % من المدينين.
- ١٢- أن المنشأة تدفع فوائد على القروض طويلة الأجل بمعدل ٥% ســـنوياً وأن هذا القرض عقد في ١/١/١م.

المطلوب

- ١- إجراء التسويات الجردية اللازمة.
 - ٢- إجراء قيود التسوية اللازمة.
- ٣- تصوير الحسابات الختامية عن السنة المنتهية في ٢٨٠١٤/١٢/٣١م.
 - ٤- تصوير قائمة المركز المالي كما تظهر في ٢/٣١ /٢٠٠٤م.

التمرين رقم (١٢)

استخرجت الأرصدة التالية من منشأة فهد الراجي التجارية عن الستة الأشهر الأولى التي تتتهي في ٢٠٠٣/٦/٣٠م:

؟؟؟ رأس المال – ٤٠,٠٠٠ آلات – ٢٠,٠٠٠ مجمع إهـــلاك الآلات – ٣٠,٠٠٠ أثاث – ٩٠٠٠ مجمع إهلاك الأثاث – ١٥,٠٠٠ مدينين – ١٠,٠٠٠ دائنين – ٣٠,٠٠٠ بضاعة أول المدة – ١٢,٠٠٠ مـشتريات – ٤٠,٠٠٠ مبيعات – ٦,١٠٠ أوراق القبض – ٤٠٠٠ أوراق الدفع – ١٥٠٠ تأمين التلفون – ٢٥٠٠ تأمين ضد الحريق – ٨٠٠٠ مرتبات وأجـور – ۳۲۰۰ إيجار – ۹,۹۰۰ دعاية وإعلان – ۱۲۰۰ مخصص الديون المشكوك فيها – ۱۵۰۰ ديـون معدومـة – ۱۲٫۹۰۰ بنـك – ٤٠٠٠ صـندوق – ۱۱٫۰۰۰ أوراق مالية – ۱۱۰۰ رسوم جمركية على المـشتريات – ۳۰۰۰ خصم مكتسب – ٥٠٠٠ إيرادات أوراق مالية.

فإذا علمت ما يلي:-

- 1 اشتریت الآلات فی ۲۰۰۳/۱/۱م ویحتسب إهلاکها وفقاً لطریقة القسط الثابت بمعدل ۱۰%.
 - ٢ يستهلك الأثاث بمعدل ٣٠ سنوياً.
- ٣-دفعت مصاريف الدعاية والإعلان في ٢٠٠٣/١/١م عن فترة زمنية
 قدرها ١١شهراً.
- ٤- أعدم عند الجرد دين قدره ١٠٠٠ ريال، وتريد المنشأة جعل مخصص الديون المشكوك فيها بمعدل ١٠٠٠ من المدينين.
- ٥- باعت المنشأة ٥٠٠ وحدة إلى محلات النجاح بمبلغ ٤٠٠٠ ريال ولم تثبت هذه العملية بدفاتر المنشأة.
- 7- اتضح من الجرد الفعلي للخزينة وجود عجز قدره ٤٠٠٠ ريال يـسأل عنه أمين الخزينة.
 - ٧- ضمن تأمين التلفون مبلغ ٥٠٠ ريال اشتراك التلفون.
- ٨-قدرت بضاعة آخر المدة على أساس التكلفة بمبلغ ١٨٥٠٠ ريال على أساس سعر السوق بمبلغ ١٨,٦٠٠ ريال، واتضح أنها تتضمن بضاعة مودعة بمخازن المنشأة بصفة أمانة قدرت على أساس سعر السوق بمبلغ ٤٠٠٠ ريال.

المطلوب

- ١- إعداد ميزان المراجعة بالأرصدة في ٢٠٠٣/٦/٣٠م.
 - ٢- إجراء قبود التسوبة الخاصة بالعمليات.
- ٣- تصوير الحسابات الختامية عن الفترة المنتهية في ٢٠٠٣/٦/٣٠م.
 - ٤- تصوير قائمة المركز المالي كما تظهر في ٢٠٠٣/٦/٣٠م.

التمرين رقم (١٣)

فيما يلى الأرصدة المستخرجة من دفاتر منشأة الحيله التجارية في ٢٠٠١/١٢/٣١ عقار - ٨٠,٠٠٠ مجمع إهلاك المباني -۲۵۰,۰۰۰ أثاث – ۵۰,۰۰۰ مجمع إهلاك الأثاث – ٤٠٠,٠٠٠ مشتريات – ۷۰۰,۰۰۰ مبیعات – ۳۰,۰۰۰ مردودات مبیعات – ۲٤,۰۰۰ مـردودات مشتریات - ۱۵٬۰۰۰ خصم مسموح بـه- ٤٨٬۰۰۰ خـصم مکتـسب -٤٨٠٠٠ ديون معدومة - ١٣,٠٠٠ مخصص الديون المشكوك فيها -٧٢,٢٠٠ مــدينين – ١٦٠,٠٠٠ دائنــين – ١٠٠,٠٠٠ أور اق القــيض – ١٣٠,٠٠٠ أوراق الدفع - ٥٨,٠٠٠ إيجار - ١٣٠,٠٠٠ الأجور والمرتبات - ٤٠٠٠ أدوات مكتبية - ٧٠٠٠ عمولة وكلاء الشراء - ١٣,٠٠٠ عمولة وكلاء البيع – ٢٠٠,٠٠٠ أوراق مالية – ٤٠٠٠ مخصص هبوط أسعار الأوراق المالية – ٦٠٠٠ مصاريف النور والمياه – ٣٠٠٠ تــأمين النــور والمياه – ٤٠٠٠ نقل مـشتر بات – ٢٠٠٠ نقـل المبيعـات – ٣٠٠,٠٠٠ بضاعة - ٢٠,٠٠٠ ليرادات الأوراق المالية - ٢٠٠,٠٠٠ البنك الجاري -٥١,٣٠٠ صندوق – ٨,٧٠٠ مـسحوبات – ١,٢١٠,٠٠٠ رأس المـال – ١٢,٠٠٠ اشتراك التلفون - ٣٠٠٠ تأمين التلفون.وعند الجرد في ۲۰۰۳/۱۲/۳۱م اتضح الآتي:

١) تستهلك الأصول الثابتة كالتالي: المباني بمعدل ٥% سنوياً علماً بأن قيمة الأراضي ١٦٠,٠٠٠ ريال.الأثاث بمعدل ١٠% سنوياً بطريقة القسط

المتناقص.

- ۲) قدرت بضاعة آخر المدة بمبلغ ٤٣٠,٠٠٠ ريال بسعر التكلفة وبمبلغ
 ٨٠,٠٠٠ ريال بسعر السوق.
- ۳) أعدم دين قدره ۲۲۰۰ ريال ويراد جعل مخصص الديون المشكوك فيها بمعدل ۱۰% من المدينين.
 - ٤) القيمة السوقية للأوراق المالية ١٩٥,٠٠٠ ريال.
- ه بجرد الصندوق اتضح وجود عجز قدره ۱,۳۰۰ ریال علماً بأن أمین
 الصندوق هو نفسه صاحب المنشأة.
- الإيجار يدفع كل ٣ شهور ١٧,٠٠٠ ريال، كما أن أجور ومرتبات شهر يناير ٢٠٠٤م دفعت مقدماً.
 - ٧) إيرادات الأوراق المالية الشهرية ٢٠٠٠ ريال.
- ٨) ضمن اشتراك التلفون مبلغ ٢٠٠٠ ريال تأمين تلفون سجلت ورحلت بالخطأ.

المطلوب

- ١- تصوير حساب المتاجرة عن السنة المنتهية في ٢٠٠٣/١٢/٣١م.
- ٢-تصوير حساب الأرباح والخسائر عن السنة المنتهية في
 ٢-٠٣/١٢/٣١م.
 - ٣- تصوير الميزانية العمومية كما تظهر في ٢٠٠٣/١٢/٣١م.

الفصل السادس الطرق المحاسبية

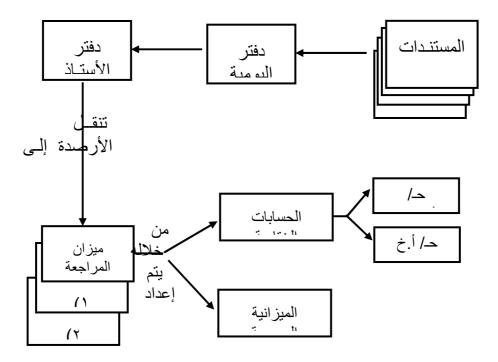
تطورت المحاسبة تطورا ملحوظا تبعا للتقدم الاقتصادي والصناعي والتجاري وكبر حجم المشروعات وكان لا بد من تطوير المحاسبة لمسايرة هذا التوسع وبذا ظهرت مجموعة من الطرق المحاسبية في الدول المختلفة بحيث تتناسب مع حجم المشروع وتوزيع العمل بين المختصين ومن هذه الطرق:-

المبحث الأول: الطريقة الإيطالية:

تُعد الطريقة الإيطالية (العادية) من أكثر الطرق المحاسبية استخداماً في المنشآت حيث أنها أول طريقة عُرفت في المحاسبة وتتمثل المجموعة الدفترية طبقاً للطريقة الإيطالية في:

- أ) دفتر المسودة: وهو دفتر غير إلزامي لأنه غير قانوني ويتم التسجيل فيه أو لا بأول قبل التسجيل في دفتر اليومية من واقع المستندات المؤيدة للعمليات المالية وذلك تجنباً للوقع في الخطأ.
- ب) دفتر اليومية العام: وثبت فيها جميع عمليات المشروع من واقع المستندات المؤيدة لها ويقسم إلى دفتر الأستاذ العام ودفتر الأستاذ المساعد.

ج) دفتر الأستاذ: وهو الدفتر الذي يتم ترحيل قيود اليومية إليه حيث يتم ترحيل الأرصدة منه إلى الحسابات المختصة، وتتمثل الدورة المحاسبية في الطريقة الإيطالية من خلال الشكل التالي:-



ويمكن تلخيص مزايا الطريقة الإيطالية فيما يلي:

- ١- أنها تلائم المنشآت الصغيرة التي لا تكثر فيها العمليات التجارية.
 - ٢- بساطة الطريقة الإيطالية وسهولتها.
- ٣- قلة النفقات في حالة استخدام هذه الطريقة لقلة المجموعة الدفترية وقلة
 عدد الموظفين.
- ٤- تتمشى مع أحكام قوانين البلاد التي تتطلب تشريعاتها وجوب مسك دفتر
 يومية عامة مثل اليمن.

الانتقادات (العيوب) الموجهة إلى الطريقة الإيطالية:-

- ١ عدم ملائمتها للمنشآت الكبيرة ذات العمليات المالية والتجارية المتعددة.
- ٢- الحاجة إلى جهد ووقت كبيرين بسبب كتابة طرفي القيد عند تسجيل كل عملية مالية.
- ٣- يصعب تطبيق مبدأ نقسيم العمل حيث أن الطريقة الإيطالية تستخدم
 دفتر يومية واحد ودفتر أستاذ واحد وقد يتيح هذا تسهيل عملية التلاعب
 في السجلات.
- ٤- تأخر عملية الترحيل إلى الحسابات المختلفة إلى أن يتم تسجيل القيود
 في دفتر اليومية.

مثال

إليك العمليات التجارية التي قام بها المطري خلال شهر يناير عام ٢٠٠٤

- في تاريخ ١/١ بدأ المطري أعماله التجارية برأسمال قدره المحري أعماله التجارية برأسمال قدره منه مبلغ ٩٦٠٠٠٠٠ وريال في البنك والباقي أودعه صندوق المحل.
- -في تاريخ ١/٢ دفع إيجار المحل بشيك عن ٤ اشهر بواقع ٧٠٠٠ ريال شهرياً.
 - -في تاريخ ١/٣ اشترى أثاثا بمبلغ ٢٠٠٠ ريال نقداً.
- في تاريخ 1/1 اشترى بضاعة سعرها ٣٠٠٠٠٠ ريال من محالت الحمزى بخصم تجارى ٥%
- في تاريخ ٥/١ اشترى بضاعة بمبلغ ٢٠٠٠٠ريال بكمبيالة تستحق بعد أسبوع من محلات القباطي.

- في تاريخ ١/٦ باع بضاعة بمبلغ ٢٥٠٠ريال إلى حسام بكمبيالة لمدة أسبوعين.
- في تاريخ ١/٨ اشترى بضاعة بمبلغ ١٠٠٠٠ريال نقداً وبخصم نقدي ٥٠٠٠
- في تاريخ ١/٩ باع بضاعة بمبلغ ٢٠٠٠٠ريال نقداً وبخصم نقدي ٦%.
 - -في تاريخ ١/١٠ دفع بشيك مبلغ ١٠٠٠٠٠ إلى محلات الحمزي.
 - -في تاريخ ١/١٢ سدد بشيك كمبيالة القباطي المستحقة.
- في تاريخ ١/١٥ اشترى بضاعة بمبلغ ٣٥٠٠٠ ريال من حمود بكمبيالة تستحق بعد شهر.
 - -في تاريخ ١/١٦ رد بضاعة بمبلغ ٥٠٠٠ ريال إلى محلات الحمزي.
- في تاريخ ١/١٨ باع بضاعة بمبلغ ٢٠٠٠٠٠ ريال إلى محلت الباشا على الحساب.
 - -في تاريخ ١/٢٠ قبض قيمة كمبيالة حسام المستحقة نقداً.
 - -في تاريخ ٢١/٢ سحب مبلغ ١٠٠٠٠ ريال بشيك لاستعماله الشخصي.
 - -في تاريخ ١/٢٣ قبض مبلغ ١٢٠٠٠٠ بشيك من الباشا أودع البنك.
 - -في تاريخ ١/٢٤ اشترى بضاعة مبلغ ٢٠٠٠٠ ريال من العمودي.
 - -في تاريخ ١/٢٦ باع بضاعة بمبلغ ٧٠٠٠٠ ريال إلى حسان.
 - -في تاريخ ١/٢٧ رد بضاعة إلى العمودي بمبلغ ٧٥٠٠ ريال.
- -في تاريخ ١/٢٨ قبل بضاعة مردودة إليه من حسان بمبلغ ٥٥٠٠ ريال.
 - -في تاريخ ١/٢٩ دفع بشيك راتباً للموظف بمبلغ ٢٠٠٠ اريال.

-في تاريخ ١/٢٩ منه باع بضاعة ١٣٠٠٠ إلى عمر بكمبيالــة تــستحق شهر.

- في تاريخ ١/٣١ أودع في البنك مبلغ ٢٠٠٠٠ ريال نقداً.

<u>المطلوب</u>

١- إثبات ما تقدم بدفتر اليومية.

٢- تصوير الحسابات المختلفة في دفتر الأستاذ.

٣- إعداد كشف ميزان المراجعة.

١ - دفتر اليومية:

| التاريخ | صفحة الأستاذ | البيان | غ | مبا |
|---------|--------------|------------------------------|-------|-------|
| | | | ريال | ريال |
| ١/١ | | من مذكورين | | |
| | | حــ / البنك | | 97 |
| | | حــ / الصندوق | | ٤٠٠٠ |
| | | إلى حــ / رأس المال | 1 | |
| | | (قيمة ما بدأ به المطري) | | |
| 1/7 | | من حــ / الإيجار | | ۲۸۰۰۰ |
| | | إلى حـ / البناك | ۲۸۰۰۰ | |
| | | (إيجار المحل عن ٤ أشهر بشيك) | | |
| 1/٣ | | من حـــ/ الأثـــاث | | 7 |
| | | إلى حــ / الصندوق | ۲٠٠٠ | |
| | | (شراء أثاث نقداً) | | |

| التاريخ | صفحة الأستاذ | البيان | مبلغ | |
|---------|--------------|-------------------------------------|--------|--------|
| 1/5 | | من حــ / المشتريات | | ۲۸٥٠٠٠ |
| | | إلى حــ / محلات الحمزي | ۲۸٥٠٠٠ | |
| | | (شراء بضاعة بحسم تجاري ٥%) | | |
| 1/0 | | من حــ / المشتريات | | ٤٠٠٠ |
| | | الِی حـــ / أوراق الدفع | ٤٠٠٠ | |
| | | (شراء بضاعة بكمبيالة حق أسبوع) | | |
| 1/7 | | من حـــ / أوراق القبض | | 70 |
| | | إلى حــ/ المبيعات | 70 | |
| | | (مبيعات بكمبيالة تستحق بعد أسبوعين) | | |
| 1/1 | | من حـــ/ المشـــتريات | | 1 |
| | | إلى مذكورين | | |
| | | حــ / الصندوق | 90 | |
| | | حــ / الخصم المكتسب | 0 | |
| | | (متشريات نقدا وبحسم نقدي ٥%) | | |
| 1/9 | | من مذکورین | | |
| | | حــ / الصندوق | | ١٨٨٠٠ |
| | | حــ/ الخصم المسموح به | | 17 |
| | | الميدعات. | 7 | |
| | | (مبيعات نقدا وبحسم نقدا ٦%) | | |
| 1/1. | | من حــ/ محلات الحمزي | | 1 |
| | | الي حــ / البنك | 1 | |
| | | (دفعــة بالحساب بشــيك) | | |

| التاريخ | صفحة الأستاذ | البيان | مبلغ | |
|---------|--------------|---|-------|--------|
| 1/17 | | من حـــ / أوراق الدفع | | ٤٠٠٠ |
| | | إلى حــ/ البنك | ٤٠٠٠ | |
| | | (تســـدید کمبیالهٔ بشیك) | | |
| 1/10 | | من حــ / المشتريات | | ٣٥٠٠٠ |
| | | إلى حــ/ أ. دفع | ۳٥٠٠٠ | |
| | | (مشتريات من حمود بكمبيالة تستحق بعد شهر) | | |
| 1/17 | | من حـــ / محلات الحمزي | | 0 |
| | | إلى حـــ/ مردودات المشتريات | 0 | |
| | | (رد بضاعة إلى محلات الحمزي) | | |
| 1/14 | | من حــ / العملاء (الباشا) | | 7 |
| | | إلى حــ / المبيعات | ۲ | |
| | | (مبيعات على الحساب) | | |
| ١/٢٠ | | من حــ / الصندوق | | 70 |
| | | المي حـــ / أوراق القبض | 70 | |
| | | (كمبيالة حسام المسددة نقداً) | | |
| 1/11 | | من حـــ/ المسحوبات | | 1 |
| | | الي حــ / البنك | 1 | |
| , /+ + | | (مسحوبات بشيك) | | 17 |
| 1/44 | | من حــ / البنك إلى حــ/العملاء (الباشـــا) | 17 | 114444 |
| | | ربي كرابعمارع (الباسط) (قبض شيك من الباشط) | | |
| | | (0 | | |

| التاريخ | صفحة الأستاذ | البيان | غ | مبلغ | |
|---------|--------------|-----------------------------------|----------|-----------|--|
| | | من حــ / المشتريات | | 7 | |
| | | إلى حـــ /الدائنون (العمودي) | 7 | | |
| | | (شراء بضاعة على الحساب) | | | |
| | | من حــ/ العملاء (حســـان) | | Y • • • • | |
| | | إلى حــ / المبيعات | Y | | |
| | | (مبيعات على الحساب) | | | |
| | | من حــــ /الدائنون (العمــــودي) | | ٧٥ | |
| | | إلى حـــ / م. مشتريات | ٧٥٠. | | |
| | | (رد بضاعة إلى العمودي) | | | |
| | | من حـــ / م. مبيعات | | 00 | |
| | | إلى حـــ /العملاء (حســــــان) | 00 | | |
| | | (البضاعة المردودة من حسان) | | | |
| | | من حـــ / الرواتب | | 17 | |
| | | إلى حــ / البنك | 17 | | |
| | | (راتب الموظف عن شهر يناير) | | | |
| | | من حـــ / أوراق القبض | | 18 | |
| | | إلى حــ / المبيعات | 17 | | |
| | | (مبيعات بكمبيالة تستحق بعد شــهر) | | | |
| | | من حــ / البنك | | 7 | |
| | | إلى حــ / الصندوق | 7 | | |
| | | إيداع مبلغ في البنك من الصندوق | | | |

٢ - دفتر الأستاذ:

حـ / البنك

| 1/7 | من حـ / الإيجار | ۲۸۰۰۰ | 1/1 | إلـــى حــــ/ رأس المال | 97 |
|------|-----------------------------|-------|------|---|----|
| 1/1. | من حـ / محلات الحمزي | 1 | 1/7٣ | إلى حسر العمر العمر الباشا) | 17 |
| 1/17 | من حـ / أوراق الدفع | ٤٠٠٠ | 1/71 | الـــى حــــ/ الصندوق | ۲ |
| 1/11 | مـــن حـــــ / المسحوبات | 1 | | | |
| 1/49 | مـــن حــــــ / الرواتب | 17 | | | |
| 1/21 | رصيد مرحل | 91 | | | |
| | | 11 | | | 11 |
| | | | ۲/۱ | ر صــــــــــــــــــــــــــــــــــــ | 91 |

ح / الصندوق

| 1/٣ | من حـ / الأثاث | 7 | 1/1 | إلـــى حـــ / رأس المال | ٤٠٠٠ |
|------|------------------------------|-------|------|----------------------------|-------|
| 1/A | مـــن حــــــ / المشتريات | 90 | 1/9 | إلى حــــ/ المبيعات | 144 |
| 1/71 | من حـ / البنك | 7 | 1/7. | إلى حـ / أ.قبض | 70 |
| 1/51 | رصيد مرحل | ٣٤٣ | | | |
| | | ۸۳۸۰۰ | | | ۸۳۸۰۰ |

| | | | | | سيد منقول | ۱ رص | 727 |
|------|---|--------|--|------|--------------------|--------|---------|
| | | ال | أس الم | _/ر | _ | • | |
| 1/1 | مــــــن مذکورین | 1 | • • • | 1/71 | رصـــيد مرحل | ١ | * * * * |
| ۲/۱ | ر صــــــــــــــــــــــــــــــــــــ | 1 | | | | ١., | * * * * |
| | | جار | الإيــــــــــــــــــــــــــــــــــــ | / | | | |
| 1/٣1 | سيد مرحل | ۲۸۰ رم | ••• | 7\ | حــ / البنك | إلى | ۲۸۰۰۰ |
| | | ۲۸. | ••• | 1/1 | | | ۲۸۰۰۰ |
| | | | | | يد منقول | ً رص | ۲۸۰۰۰ |
| | | ث | / الأثاد | | | • | |
| ۳. | رصيد مرحل | 7 | ١/٠ | ۳ (| _ / الصندوق | إلى ح | 7 |
| | | 77 | . 7/ | , | | | 7 |
| | | | ' | | د منقول | رصيـ | 7 |
| | | يات | المشتر | / | | | |
| ۱/۳۱ | رصيد مرحل | ٤٣٠٠٠٠ | 1/5 | مزي | _/ محلات الح | إلى ح | ۲۸٥٠٠٠ |
| | | | 1/0 | 2 | _/ أوراق الدف | إلى ح | ٤٠٠٠ |
| | | | 1/1 | | کوری <i>ن</i> ٔ | | |
| | | | 1/10 | _ | ــ / أوراق الدف | | |
| | | | 1/7 ٤ | ودي) | ــ/الدائنون (العم | إلى حـ | 7 |

| 1 | | | 1 | | |
|------|-----------------------|----------------|-----------|----------------|-----------|
| | ٤٣٠٠٠ | • | | | ٤٣٠٠٠ |
| | | | | صيد منقول | ٤٣٠٠٠٠ ر |
| | (| راق الدفع | حــــ/أو | | |
| 1/0 | من حـــ/المشتريات | ٤٠٠٠ | 1/17 | إلى حـــ/البنك | ٤٠٠٠ |
| 1/10 | من حــ/ المشتريات | ۳٥٠٠٠ | 1/41 | رصيد مرحل | ٣٥٠٠٠٠ |
| | | ٧٥٠٠٠ | | | ٧٥٠٠٠ |
| ۲/۱ | ۳ رصید منقول | 6 | | | |
| I | ن | ا راق القبط | / أو | <u>.</u> | ı l |
| 1/7. | ١ من حــ/ الصندوق | 10 | ١/٦ | ی حــ/مبیعات | ۲٥٠٠٠ إل |
| 1/41 | ۱ رصید مرحل | ٣٠٠٠ | 1/4. | ی حـــ/مبیعات | ١٣٠٠٠٠ إل |
| | ١ | 00 | | | 100 |
| | _ | | | م بد منقدل | 17 |
| | | | | صديد منقول | |
| | ت | مبيعـــاد | حــ / الـ | • | |
| ١/٦ | حــ / أ.قبض | ۲۵۰ من | \\ | صید مرحل ۳۱ | 250 |
| 1/9 | مذكورين | ۲۰۰ من | •• | | |
| 1/14 | حــ /العملاء (الباشا) | ۲۰۰۰ من | • • • | | |
| 1/77 | حــ / العملاء (حسان) | ۷۰۰ من | • • | | |
| 1/4. | حــ / أ.قبض | ۱۳۰۰ من | • • • | | |
| | | | | | |
| | | 220 | ••• | | 220 |
| ۲/۱ | ىيد منقول | ، ٥٤٤ رص | ••• | | |
| | | I | | | 1 1 |

حــ / الخصم المكتسب

| ١/٨ | من حـ / المشتريات | ٥., | رصيد مرحل | ٥., |
|-----|-------------------|-----|-----------|-----|
| | | | | |
| | | 0., | | 0 |
| ۲/۱ | رصيد منقول | ٥., | | |

حـ / الخصم المسموح به

| 1/41 | رصيد مرحل | 17 | 1/9 | إلى حـ / مبيعات | 17 |
|------|-----------|----|-----|-----------------|----|
| | | 17 | | | 17 |
| | | | ۲/۱ | رصيد منقول | 17 |

حــ / محلات الحمزي

| 1/5 | من حـ / المشتريات | ۲۸٥٠٠٠ | إلى حــ / البنك | ١ |
|-----|-------------------|--------|---------------------|--------|
| | | | إلى حــ/ م. مشتريات | 0 |
| | | | رصید مرحل | ١٨٠٠٠٠ |
| | | ۲۸٥٠٠٠ | | ۲۸٥٠٠٠ |
| ۲/۱ | رصيد منقول | 14 | | |

حـــ/العمودي

| 1/4 ٤ | من حــ / المشتريات | 7 | 1/44 | إلى حــ/ م. مشتريات | ٧٥٠٠ |
|-------|--------------------|-----|------|---------------------|-------|
| | | | ۱/۳۱ | رصيد مرحل | 070 |
| | | 7 | | | ٦٠٠٠٠ |
| ۲/۱ | رصيد منقول | 070 | | | |

حــ/ الباشا

| 1/44 | من حــ / البنك | 17 | 1/14 | إلى حــ/ مبيعات | 7 |
|------|----------------|----|------|-----------------|---|
| 1/41 | رصيد مرحل | ۸ | | | |
| | | 7 | | | 7 |
| | | | ۲/۱ | رصيد منقول | ۸ |

حــ/ حسان

| | 1/47 | من حــ / م. مبيعات | 00 | 1/47 | إلى حــ/ مبيعات | Y • • • • | |
|---|------|--------------------|-----|------|-----------------|-----------|---|
| | 1/41 | رصيد مرحل | 780 | | | | |
| | | | ٧ | | | ٧٠٠٠ | |
| | | | | ۲/۱ | رصيد منقول | 750 | |
| ı | | | | | | | ł |

حــ/ المسحوبات

| 1/41 | رصيد مرحل | 1 | 1/71 | إلى حــ/ البنك | 1 |
|------|-----------|---|------|----------------|---|
| | | 1 | | | 1 |
| | | | ۲/۱ | رصيد منقول | 1 |

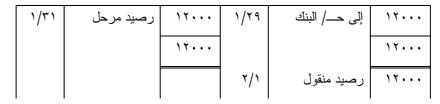
حــ/مردودات المشتريات

| 1/17 | من حــ / محلات الحمزي | 0 | 1/41 | رصيد مرحل | 170 |
|------|-----------------------|------|------|-----------|-----|
| 1/44 | من حــ/ العمودي | ٧٥٠٠ | | | |
| | | 170 | | | 170 |
| ۲/۱ | رصيد منقول | 170 | | | |

حــ/ مردودات المبيعات

| 1/41 | رصيد مرحل | 00 | 1/47 | إلى حــ/ حسان | 00 |
|------|-----------|----|------|---------------|----|
| | | 00 | | | 00 |
| | | | ۲/۱ | رصيد منقول | 00 |
| | | | | | |

حـــ/الرواتب



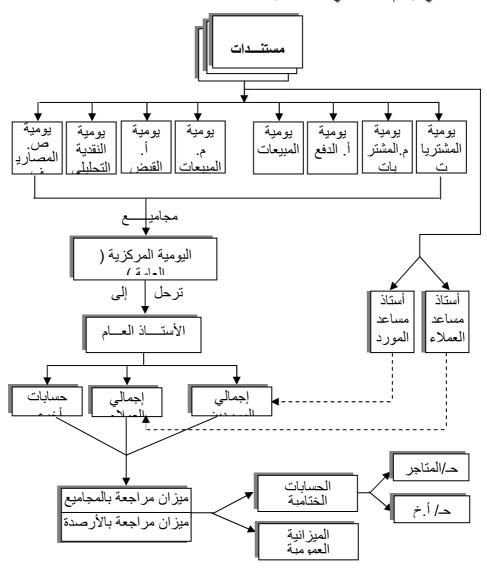
ميزان المراجعة في تاريخ ١/٣١

| صفحة اسم الحساب الأستاذ | | ـــدة | الأرص | _اميع | المج |
|----------------------------|--------------------------------|-------|-------|-------|--------|
| الأستاذ | اسم الحساب | دائنة | مدينة | دائنة | مدينة |
| | البنك | | 91 | 19 | 11 |
| | الصندوق | | ٣٤٣٠. | ٤٩٥٠٠ | ۸۳۸۰۰ |
| | رأس المال | 1 | | 1 | |
| | الإيجار | | ۲۸۰۰۰ | | ۲۸۰۰۰ |
| | الأثاث | | ۲٠٠٠ | | 7 |
| | المشتريات | | ٤٣٠٠٠ | | |
| | المبيعات | 220 | | £ £ 0 | |
| | أوراق الدفع | ٣٥ | | ٧٥٠٠٠ | ٤٠٠٠ |
| | أوراق القبض | | 17 | 70 | 100 |
| | الخصم المكتسب | ٥ | | ٥,, | |
| | الخصم المسموح به | | 17 | | 17 |
| | دائنــون ۱۸۰۰ حـــ/ | 7770 | | 750 | 1170 |
| | محلات الحمزي | | | | |
| | ٥٢٥ حـ/ العمودي | | | | |
| | مـــدينون ۸۰۰ حــــ/ الباشا | | 1220 | 1700 | 77 |
| | ۲٤٥ هـ/ حسان | | | | |
| | المسحوبات | | 1 | | 1 |
| | مردودات المشتريات | 170 | | 170 | |
| | مردودات المبيعات | | 00., | | 00., |
| | السرواتب | | 17 | | 17 |
| | | 17700 | 17700 | | ****** |

المبحث الثاني: الطريقة الفرنسية (المركزية):

تقوم الطريقة الفرنسية على استخدام نوعين من الدفاتر هما: الدفاتر المساعدة ودفترين عامين أو مركزيين (اليومية والأستاذ العام).

وفيما يلي رسم توضيحي لهذا الطريقة:



مميزات (خصائص) الطريقة الفرنسية:

- ١ تلائم المنشآت الكبيرة التي تكثر عملياتها التجارية وتتنوع.
- ٢- إمكانية الاستفادة من مبدأ تقسيم العمل لوجود عدد من الموظفين وعدد من الدفاتر.
- ٣- الاستفادة من الحسابات الإجمالية المفتوحة في دفتر الأستاذ العام كحسابات مراقبة على الحسابات في دفاتر الأستاذ المساعدة.
- ٤- سرعة الحصول على المعلومات المطلوبة كأحد مزايا تطبيق مبدأ تقسيم العمل.

الانتقادات (العيوب) الموجهة للطريقة الفرنسية:

الطريقة ممثلة في:

- ١- تكلفتها مرتفعة نظرا لحاجة تطبيقها إلى عدد كبير من الدفاتر وعدد كبير من الموظفين.
- ٢- الحاجة إلى وقت ومجهود كبيرين وذلك لإثبات العمليات في اليوميات المساعدة أولا ثم إجراء قيود إجمالية في اليومية المركزية.

مثال

قام التاجر أحمد بما يلي:-

في ٦/١ اشترى بضاعة بمبلغ ٣٠٠٠٠ ريال على الحساب من سعيد.

في ٦/١٥ اشترى بضاعة بمبلغ ٤٠٠٠٠ ريال على الحساب من خالد.

<u>المطلوب</u>

- ١ إثبات القيود في دفتر يومية المشتريات.
 - ٢- الترحيل إلى أستاذ الموردين.

٣- القيد في اليومية المركزية.

٤ - الترحيل إلى الأستاذ العام.

١ – دفتر يومية المشتريات

| التاريخ | ص الأستاذ | رقم المستند | البيـــان | المبلغ |
|---------|-----------|-------------|---------------|----------|
| ٦/١ | | | إلى حــ/ سعيد | ٣٠٠٠٠ |
| 7/10 | | | إلى حــ/ خالد | ٤٠٠٠ |
| | | | | ٧ |
| | | | | N *1 = 1 |

<u> ٢ - أستاذ الموردين</u>

| Ī | التاريخ | البيان | المبلغ | البيان | المبلغ |
|---|---------|-------------------|--------|--------|--------|
| | ٦/١ | من حــ/ المشتريات | ٣٠٠٠٠ | | |

حــ/ خالــد

| التاريخ | البيان | المبلغ | البيان | المبلغ |
|---------|-------------------|--------|--------|--------|
| 7/10 | من حــ/ المشتريات | ٤٠٠٠ | | |
| | | | | |

ا اليومية المركزية ٣-

| من حــ/ المشتريات | | ۲۰۰,۰۰۰ |
|--------------------------|-----|---------|
| إلى حـــ/إجمالي الدائنين | 7 , | |
| (مشتریات آجلة) | | |

٤ - دفتر الأستاذ العام

حــ/ المشــتريات

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيــــان | المبلغ | |
|--------------------------|--------|--------|---------|---------------------------|-----------|--|
| | | | | إلى حـــ/ إجمالي الدائنون | Y • • • • | |
| ا حــ/ إجمالــي الدائنون | | | | | | |

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|-------------------|-----------|---------|--------|--------|
| | من حــ/ المشتريات | Y • • • • | | | |
| | | | | | |

<u>مثال</u>

في ٦/٣ باع التاجر علي بضاعة بمبلغ ٢٠٠٠ ريال إلى أمين على الحساب.

في ٦/٦ قبل بضاعة مردودة بمبلغ ٧٠٠٠ ريال.

في ٦/١٢ باع بضاعة بمبلغ ٢٥٠٠٠ على الحساب.

المطلوب

إثبات القيود في دفاتر اليومية. الترحيل إلى حساب الأستاذ.

<u>الحــل</u>

أ- دفتر يومية المبيعات الآجلة

| التاريخ | ص الأستاذ | رقم المستند | البيان | المبلغ |
|---------|-----------|-------------|---------------|--------|
| ٦/٣ | | | إلى حــ/ سعيد | ٠, |

| 7/17 | | إلى حــ/ خالد | 70 |
|------|--|---------------|-------|
| | | إجمالــي | ۸٥٠٠٠ |

ب - دفتر مردودات المبيعات

| التاريخ | ص الأستاذ | رقم المستند | البيــــان | المبلغ |
|---------|-----------|-------------|--------------------------|--------|
| | | | إلى حــ/ إجمالي المدينين | V |

اليومية المركزية

| من حــ/ إجمالي المدينين | | ۸٥٠٠٠ |
|-------------------------|-------|-------|
| إلى حــ/ المبيعات | ۸٥٠٠٠ | |
| (مبيعات على الحساب) | | |

| من حــ/ مردودات المبيعات | | ٧ |
|--------------------------|---|---|
| إلى حــ/إجمالي المدينين | ٧ | |
| (مردودات مبيعات) | | |

دفتر الأستاذ* أستاذ المدينين

حــ/ أمـــين

| التاريخ | البيـــان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|------------------|--------|---------|---------------|--------|
| ٦/٦ | حــ/ م. المبيعات | ٧ | ٦/٣ | حــ/ المبيعات | 7 |
| | | | | | |

حــاعــي

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيـــان | المبلغ |
|---------|--------|--------|---------|---------------|--------|
| | | | ۲/۱۲ | حــ/ المبيعات | 70 |

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|------------------|----------------|---------|---------------|--------|
| ٦/٣٠ | حـــ/م. المبيعات | Y • • • | ٦/٣. | حــ/ المبيعات | ۸٥٠٠٠ |

| پخ | التار | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|-----|-------|----------------------|--------|---------|--------|--------|
| ٦/٠ | ٠, | حـــ/إجمالي المدينين | ۸٥٠٠٠ | | | |
| | | | | | | |

حــ/مردودات المبيعات

| التاريخ | البيسان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|---------|--------|---------|----------------------|--------|
| | | | ٦/٣٠ | حــ/ إجمالي المدينين | Y |

دفتر أوراق القبض

في ٦/٢٠ سحب أحمد علي العميل أمين كمبيالة بمبلغ ٥٠٠٠٠ ريال.

في ٧/٩ سحب كمبيالة على العميل علي بمبلغ ٤٠٠٠٠ ريال.

المطلوب

أ- إثبات القيود في دفاتر اليومية.

ب-إثبات الحسابات في دفاتر الأستاذ.

<u>الحـل</u>

(أ) ١- دفتر يومية أوراق القبض

| تاريخ | ص الأستاذ ا | رقم المستند | تاريخ الاستحقاق | مكان الدفع | عنوان العميل | العميل | المبلغ |
|-------|-------------|-------------|-----------------|------------|--------------|----------|--------|
| ٦/٢٠ | | | | | | حـ/ أمين | 0 |
| ٧/٩ | | | | | | د/ علي | ٤٠٠٠ |
| | | | | | | إجمالي | 9 |

٢- اليومية المركزية

| من حــ/ أ. ق | | 9 | |
|--------------------------|---|---|--|
| إلى حـــ/إجمالي المدينين | 9 | | |

(ب) ١ – أستاذ المدينين

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|-----------------|----------------|---------|---------------|-------------|
| 7\ | حـــ/ م. مبيعات | Y • • • | ٦/٣٠ | حــ/ المبيعات | ب • • |
| ٦/٣٠ | حـــ/ أ.ق | 0 | | | |

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|------------|--------|---------|---------------|--------|
| ۲\۲ | حـــ/ أ. ق | ٤٠٠٠ | 7/17 | حــ/ المبيعات | 70 |

٢-الأستاذ العام

حــــ/أ. ق

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|--------|--------|---------|----------------------|--------|
| | | | | حــ/ إجمالي المدينين | 9 |

حــ/إجمالي المدينين

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|--------------------|----------------|---------|------------------|--------|
| 7/7 | من حــ/م. المبيعات | Y • • • | ٦/٣٠ | إلى حـ/ المبيعات | ۸٥٠٠٠ |
| ٦/٣٠ | من حـــ/ أ.ق | 9 | | | |

مثال

في ٦/٢٧ قبل كمبيالة من التاجر سعيد بمبلغ ٢٠٠٠٠ ريال.

في ٦/٢٩ قبل كمبيالة من التاجر خالد بمبلغ ٢٥٠٠٠ ريال.

١- إجراء القيود في اليوميات اللازمة.

٢- الترحيل إلى حسابات الأستاذ.

• دفتر يومية أ. د

| التاريخ | ص الأستاذ | رقم المستند | تاريخ الاستحقاق | عنو ان العميل | العميل | المبلغ |
|---------|--------------|----------------|--------------------|------------------|------------|--------|
| ٦/٢٧ | | | | | حـــ/سعيد | ۲۰۰۰ |
| ٦/٢٩ | | | | | حـــ/ خالد | 70 |
| | | | | | إجمالـــي | ٤٥٠٠٠ |

• اليومية المركزية

| من حــ/ إجمالي الدائنين | | ٤٥٠٠٠ |
|-------------------------|-------|-------|
| إلى حــ/ أ. د | ٤٥٠٠٠ | |
| (أوراق دفع مقبولة) | | |

ح _/سعيــد

• دفاتر الأستاذ

| التاريخ | البيــان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|----------------|--------|---------|----------|--------|
| ٦/١ | حــ/ المشتريات | ٣٠٠٠ | 7/۲٧ | حـــ/أ.د | 7 |
| | | | | | |

حــ/خالد

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|----------------|--------|---------|--------|--------|
| 7/10 | حــ/ المشتريات | ٤٠٠٠ | ٦/٢٩ | ۷.أ/ | 70 |

الأستاذ العام

حـــ/أ. د

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ | | | |
|----------------------|----------------------|--------|---------|--------|--------|--|--|--|
| 7/4. | حــ/ إجمالي الدائنين | ٤٥٠٠٠ | | | | | | |
| حــ/ إجمالي الدائنين | | | | | | | | |

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ | |
|---------|----------------|--------|---------|-----------|--------|--|
| ٦/٣٠ | حــ/ المشتريات | ٧ | | حـــ/ أ.د | ٤٥٠٠٠ | |

مثال

قام التاجر بشير بما يلي:-

في ٦/٣ اشترى بضاعة نقداً بمبلغ ٢٠٠٠٠ ريال بخصم نقدي ٢٠%.

في ٦/٤ باع بضاعة بشيك بمبلغ ٣٠٠٠٠ ريال بخصم نقدي ١٠%.

في ٦/٥ وصل إشعار من البنك بإضافة مبلغ ٥٠٠٠٠ من العميل محمد.

في ٦/٦ دفع إيجار المحل نقداً بمبلغ ٧٠٠٠ ريال.

في ٦/١٧ سحب مبلغ ١٥٠٠٠ ريال من البنك.

في ٦/٣٠ دفع مرتبات العمال بمبلغ ٢٥٠٠٠ ريال نقداً.

المطلوب

إثبات ما تقدم بدفاتر اليومية.

الترحيل إلى دفاتر الأستاذ.

<u>الحــل</u>

١ - دفاتر اليومية

المقبوضيات

| التاريخ | البيان | متنوعة | المدينون | المبيعات النقدية | الخصم المسموح | الصندوق | البنك |
|---------|--------------|--------|----------|---------------------|------------------|---------|-------|
| ٦/٤ | ح/ المبيعات | | | ٣٠٠٠٠ | ٣٠٠٠ | ۲٧٠٠٠ | |
| ٦/٥ | حـ/ المدينون | | 0 | | | | 0,,,, |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | 0 | ٣٠٠٠٠ | ٣٠٠٠ | ۲۷ | 0,,,, |

المدفو عات

| التاريخ | البيـــان | متنوعة | الدائنون | المشتريات النقدية | الخصم المكتسب | الصندوق | البنك |
|---------|---------------|--------|----------|----------------------|------------------|---------|-------|
| ٦/٣ | حـ/ المشتريات | | | 7 | ٤٠٠٠ | 17 | |
| ٦/٦ | حـ/ الإيجارات | ٧ | | | | ٧٠٠٠ | |
| | حـ/ المسحوبات | 10 | | | | | 10 |
| | حـ/ المرتبات | ۲٥٠٠٠ | | | | 70 | |
| | | ٤٧٠٠٠ | | 7 | ٤٠٠٠ | ٤٨٠٠٠ | 10 |

اليومية المركزية

| من مذکورین | | |
|------------------------|-------|------|
| حـــ/ البنك | | 0 |
| حــ/ الصندوق | | ۲٧ |
| حــ/ الخصم المسموح | | ٣٠٠٠ |
| إلى مذكورين | | |
| حـــ/ النقدية | ٣٠٠٠٠ | |
| حـــ/ المدينون | 0 | |
| (المقبوضات النقدية) | | |
| من مذکورین | | |
| حــ/ المشتريات النقدية | | 7 |
| حــ/ المسحوبات | | 10 |
| حــ/ المرتبات | | 10 |
| حــ/ الإيجار | | ٧ |
| إلى مذكورين | | |
| حـــ/ النقدية بالبنك | 10 | |
| حـــ/ الصندوق | ٤٨٠٠٠ | |
| حــ/ الخصم المكتسب | ٤٠٠٠ | |
| (المدفوعات النقدية) | | |

دفتر الأستاذ العام حــ/البنــك

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|-------------|--------|---------|------------|--------|
| | إلى مذكورين | 10 | | من مذكورين | 0 |
| | | | | | |

حــ/الصندوق

| ناريخ | ان الذ | البي | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|-------|--------|-----------|--------|---------|-------------|--------|
| | ڔڽڹ | ا من مذکو | ٤٨٠٠٠ | | الى مذكورين | ۲۷ |
| | | | | | | |

حــ/الخصم المسموح به

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيـــان | المبلغ |
|---------|--------|--------|---------|-------------|--------|
| | | | | الى مذكورين | ٣٠٠٠ |
| | | | | | |

حـــ/الخصم المكتسب

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|------------|--------|---------|--------|--------|
| | من مذكورين | ٤٠٠٠ | | | |
| | | | | | |

ا حــــ/المبيعات

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيـــان | المبلغ |
|---------|------------|--------|---------|-----------|--------|
| | من مذكورين | ٣٠٠٠٠ | | | |

حـــ/المشتريات

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|--------|--------|---------|-------------|--------|
| | | | | الى مذكورين | 7 |

حــ/الإيجار

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|--------|--------|---------|-------------|----------------|
| | | | | الى مذكورين | Y • • • |

حــ/المسحوبات

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|--------|--------|---------|-------------|--------|
| | | | | الى مذكورين | 10 |
| | | | | | |

حـــ/المرتبــــات

| التاريخ | البيان | المبلغ | التاريخ | البيان | المبلغ |
|---------|--------|--------|---------|-------------|--------|
| | | | | الى مذكورين | 10 |

المبحث الثالث: الطريقة الإنجليزية (اليوميات الأصلية)

وتستخدم هذه الطريقة مجموعة الدفاتر الفرعية (الأصلية) مثل يومية المشتريات الآجلة، يومية المبيعات الآجلة، دفتر يومية مردودات المشتريات، دفتر يومية أوراق الدفع، دفتر يومية مردودات المبيعات، دفتر يومية أوراق القبض، إضافة إلى مجموعة دفاتر الأستاذ المساعد والعام.

خصائص الطريقة الإنجليزية:

- ١ تناسب المنشآت الكبيرة.
- ٢- تُمكن من الاستفادة من مبدأ تقسيم العمل كما هو الحال في الطريقة الفرينسية.
- ٣- التوفير في الجهد والوقت لأن عملية الترحيل تتم مباشرة مـن دفــاتر اليومية الفرعية إلى حساباتها مباشرة دون الحاجة إلى التسجيل في دفتر اليومية العام.

الانتقادات (العيوب) الموجهة للطريقة الإنجليزية:

- وجهت العديد من الانتقادات إلى الطريقة الانجليزية وأهمها:-
- ١- ارتفاع تكاليف تنفيذها نظراً لحاجتها إلى عدد كبير من الدفاتر و المو ظفين.
- ٢- الحاجة للعودة إلى دفتر النقدية التحليلي للحصول على رصيد النقدية في البنك والصندوق والى دفتر صندوق المصاريف النثرية للحصول على رصيد حساب المصاريف النثرية إضافة إلى دفتر الأستاذ العام.
- ٣- صعوبة استخدامها في اليمن لأن القانون التجاري اليمني يعتبر دفتر اليومية العام دفتر قانوني يتوجب مسكه والطريقة الإنجليزية لا تستخدم

دفتر اليومية العام ضمن مجموعتها الدفترية، وبذا فهي غير مستخدمة في اليمن وغيرها من الدول العربية.

جوانب الخلاف بين الطريقة الفرنسية والإنجليزية:

هناك العديد من أوجه الاختلاف (الفروق) بين الطريقتين الفرنسية والإنجليزية أهمها:-

- ١ تعتبر دفاتر اليومية المساعدة في الطريقة الفرنسية دفاتر غير قانونية بينما تعتبر هذه الدفاتر قانونية في الطريقة الإنجليزية.
- ٢- يتم إثبات قيود إجمالية في دفتر اليومية العامة في الطريقة الفرنسية و لا
 حاجة لذلك في الطريقة الإنجليزية.
- ٣- تظهر خانة للتحويلات بدفتر النقدية في الطريقة الإنجليزية في الجانبين
 وفي الطريقة الفرنسية تظهر في جانب واحد فقط.
- ٤- يستخدم دفتر النقدية كدفتر يومية وأستاذ معاً في الطريقة الإنجليزية (لحسابي البنك والصندوق) لذا لا ضرورة لتخصيص صفحة لحساب البنك وأخرى للصندوق بدفتر الأستاذ العام وتتم عملية الترصيد لحسابي البنك والصندوق على نفس دفتر اليومية بينما لا يتم ذلك في الطريقة الفرنسية.
- ٥- يستخدم دفتر صندوق المصاريف النثرية كدفتر يومية وأستاذ معاً
 بالطريقة الإنجليزية على عكس الطريقة الفرنسية.
- ٦- في الطريقة الفرنسية يعمل ميزان المراجعة من دفتر الأستاذ العام أما
 في الطريقة الإنجليزية فيعمل من دفتر الأستاذ العام ودفتر النقدية ودفتر صندوق المصاريف النثرية.

مثسال

في ٣/١ قام محمد بمشروع تجاري برأس مال ١,٠٠٠,٠٠٠ ريال أودع نصفه بالصندوق والباقي في البنك.

في ٣/٢ اشترى بضاعة نقداً بمبلغ ٩٠٠٠ بخصم نقدي ١٠%.

في ٣/٣ دفع إيجار بمبلغ ١٠٠٠٠ ريال نقداً.

في ٣/٥ اشترى سيارة بمبلغ ١٢٠٠٠٠ ريال بشيك.

في ٦/٦ اشترى بضاعة من علي بمبلغ ١٦٥٠٠ ريال على الحساب.

في ٣/٩ باع بضاعة آجلة بمبلغ ٨٠٠٠٠ ريال على سعيد.

في ٣/١٠ رد بضاعة إلى على بمبلغ ١٠٠٠ ريال.

في ٣/١١ سحب ٩٠٠٠ من الصندوق وارد له في صندوق المصروفات النثرية.

في ٣/١٢ باع بضاعة نقداً بمبلغ ١٠٠٠٠ ريال بخصم نقدي ١٠%.

في ٣/١٣ سدد ٣٠٠٠ أدوات كتابية

سدد ٤٠٠٠ مو اصلات

سدد ۱۰۰۰ تبر عات

المطلو ب

١ - إثبات ما تقدم في اليومية اللازمة.

٢- ترحيل القيود إلى دفاتر الأستاذ المساعد والأستاذ العام.

<u>الحـل</u>

حــ/ يومية المشتريات الآجلة

| التاريخ | رقم صفحة الأستاذ | رقم المستند | البيان | المبلغ |
|---------|------------------|-------------|--------------|--------|
| ٣/٦ | | | إلى حــ/ علي | 17 |
| | | | | 17 |

حـ/ يومية مردودات المشتريات

| التاريخ | رقم صفحة الأستاذ | رقم المستند | البيـــان | المبلغ |
|---------|------------------|-------------|--------------|--------|
| ٣/١. | | | من حـــ/ علي | 1 |
| | | | | 1 |

حــ/ يومية المبيعات الآجلة

| التاريخ | رقم صفحة الأستاذ | رقم المستند | البيان | المبلغ |
|---------|------------------|-------------|---------------|-----------|
| | | | من حـــ/ سعید | ۸ ۰ ۰ ۰ |
| | | | | ۸ ۰ ۰ ۰ ۰ |

يومية النقدية

المقبوضات

| التاري خ | ص الأستاذ | رقم المستند | البيــان | متنوعة | المشتر يات | خصم مکتسب | الصندو ق | البنك |
|-------------|--------------|----------------|--|--------|---------------|--------------|-------------|-------|
| ٣/١ | | | إلى حــ/ رأس المال إلــــى حـــــ/ المبيعات | 1 | 1 | 1 | 9 | ••• |

| عزي | العز | علو ان | عبدالعزيز | د |
|-----|------|--------|-----------|---|
| | | | | |

| الحدية | والتسويات | الحدد |
|--------|-----------|-------|
| | | |

| ٧ | * | |
|---|---|--|
| | | |

| ۱۰۰۰ رصید مدور | 1 | 1 | 0.9. | 0 |
|----------------|---|---|------|-----|
| * * * | • | | • • | • • |

المدفو عات

| التاري خ | ص الأستاذ | رقم المس تند | البيان | متنوعة | المشتريا ت | خصم مکتسب | الصندو ق | البنك |
|-------------|--------------|--------------------|--------------------|--------|---------------|--------------|-------------|-------|
| ٣/٢ | | | ح/ المشتريات | | 9 | 9 | ۸۱ | |
| ٣/٥ | | | ح/ السيارات | 17 | | | | 17 |
| | | | | • | | | | • • |
| ٣/٣ | | | ح/ الإيجار | ١ | | | 1 | |
| | | | حــــــ/ صــــندوق | 9 | | | 9 | |
| | | | النثريات | | | | | |
| | | | | 189 | 9 | 9 | ۲۷۱ | 17 |
| | | | | • | | | | * |

يومية صندوق النثريات

| التاريخ | ص الأستاذ | رقم المستند | البيان | متنوعة | مواصلا ت | أدوات كتابية | المجمو ع | التاريخ | رقم المستند | البيان | المبلغ |
|---------|--------------|----------------|---------------------------|--------|-------------|-----------------|-------------|---------|----------------|-------------------------|--------|
| ٣/١٣ | | | من حـ/ أدوات كتابية | | | ٣٠٠٠ | ٣٠٠٠ | ٣/١١ | | إلى حـ/ الصندو ق | ۹., |
| ٣/١٣ | | | من د/ مواصلات | | ٤٠٠٠ | | ٤٠٠٠ | | | | |
| ٣/١٣ | | | من د/ تبر عات | ١ | | | ١ | | | | |
| | | | | ١ | ٤٠٠٠ | ٣٠٠٠ | ۸۰۰۰ | | | | ۹۰۰ |
| | | | | | | | | | | ر صيد منق <i>و</i> ل | ١ |

حـــ/ علـــي

| ٣/٦ | من حــ/ المشتريات | 170 | إلى حــ/ مردودات مشتريات | ١ |
|-----|-------------------|-----|--------------------------|-----|
| | | | رصيد مرحل | 100 |
| | | 170 | | 170 |

| | ِصيد منقول | ı | _ •w / | | - | | _ |
|-------|---------------|------------------|--------------|--------------------|--------|-------|---|
| ٣/٠ | <u> </u> | Λ | | إلى حــ/ الم | ۸ | • | |
| | ن | المدينــو | | . ' | ,, | | |
| | رصيد | ٨٠٠٠ | ات ا | ى حــ/ المبيع | ٨٠ الْ | • • • | |
| | | A | • | ما دة د د | | | |
| | ز | ي الدائنــوز | إجمالـــ | صيد منقول حـــ/ | יי כי | | |
| تريات | من حــ/ المشا | 170 | شتريات | _/ مردودات م | إلى حـ | ١ | • |
| | | | | مرحل | رصيد | 100. | ٠ |
| | 1 70 0 | 170 | | | | 170. | • |
| | رصيد منقول | ا | _/ المبيع | | | | |
| | حـــ/ سعيد | ۸ من . | | صيد | ۹۰ ر | • • • | |
| | مذكورين | | * * * * | | | | |
| | * ** | | . * * * | | ٩. | * * * | |
| | يد منقول | | / المثــ | _ | | | |

| | T T | | |
|-----------------|--------------------|-------------------|--------|
| رصيد | 700 | لِی حــ/ علي | 1 170 |
| | | لِی حـــ/ مذکورین | 9 |
| | 700 | | 700 |
| | | صيد منقول | , 700 |
| i i | ا دات المشتريات | | 1 1 |
| حــ/ علي | ۱۰۰۰ من . | صيد | ۱۰۰۰ ر |
| | 1 | , | ١ |
| يد منقول | ۱۰۰۰ رص | , | |
| I I | السيار ات | . 1 | |
| رصيد | 17 | إلى حــ/ البنك | 17 |
| | 17 | | 17 |
| | | رصيد منقول | 17 |
| | ا أس المـــال | | l I |
| ــــ/ المشتريات | ۱۰۰۰۰ من | رصید مرحل | 1 |
| | 1 | •• | 1 |
| يد منقول | ۱۰۰۰۰ رصب | • • | |
| | صم المكتسب | حــ/ الذ | |
| لمشتريات | ٩ من حــ/ ال | سید مرحل | ۹۰۰ رم |
| | ٩ | . • • | 9 |
| J | ۹ رصید منقو | • • | |

حــ/الخصم المسموح به

| | صيد مرحل |) 1 | إلى حــ/ المبيعات | 1 |
|---|-----------|---------|-------------------|---|
| | | 1 | | 1 |
| | | | رصيد م منقول | 1 |
| • | · | جــــار | حـــ/الإيـ | · |
| | رصيد مرحل | ١ | إلى حــ/ الصندوق | 1 |
| | | ١ | | ١ |
| | | | رصيد منقول | 1 |

ميزان المراجعة في ٣/٣١

| اسم الحساب | أرصدة دائنة | أرصدة مدينة |
|----------------------|-------------|-------------|
| رأس المال | 1 | |
| صندوق النثريات | | 1 |
| الصندوق | | ٤٨١٩٠٠ |
| البنك | | ٣٨٠٠٠٠ |
| إجمالي المدينين سعيد | | ۸۰۰۰ |
| إجمالي الدائنون علي | 100 | |
| المشتريات | | 700 |
| المبيعات | 9 | |
| مردودات مشتريات | 1 | |
| السيارات | | 17 |

| خصم مكتسب | 9 | |
|--------------|---|-------|
| خصم مسموح به | | 1 |
| الإيجار | | 1 |
| إجمالي | | 1.998 |

المبحث الرابع: الطريقة الأمريكية

تستخدم الطريقة الأمريكية دفتر واحد يؤدى وظيفتي دفتر اليومية ودفتر الأستاذ في أن واحد حيث يحتوى الدفتر على جانبين الأيمن دفتر يومية عادى، أما الجانب الأيسر فيتكون من أعمدة تخصص للحسابات الرئيسة مثل: الصندوق، البنك، مبيعات، ذمم مدينة، ذمم دائنة، إجمالي المصاريف،... أستاذ عمومي يستعمل لتسجيل مبالغ الحسابات التي لم يخصص لها خانات.



خصائص الطريقة الأمريكية:

- ١- السرعة في استخراج التقارير المالية وبالتالي الوقوف على النتائج المالية من ربح أو خسارة أو تصوير المركز المالى بسهولة وسرعة.
 - ٢- ملائمتها للمشروعات الصغيرة الحجم.
- ٣- توفير الوقت والجهد وبالتالي التكاليف لأن عملية التسجيل والترحيل تتم في نفس الدفتر.
- ٤- يمكن التأكد من صحة التسجيل والترحيل بإجراء مطابقة على نفس

الدفتر.

٥- انسجامها مع القانون التجاري اليمني الذي يلزم بمسك دفتر يومية عام.

الانتقادات (العيوب) الموجهة إلى هذه الطريقة:

- ١- عدم ملاءمتها للمشروعات الكبيرة.
- ٢- عدم إمكانية الاستفادة من مبدأ تقسيم العمل ومزايا تطبيق هذا المبدأ.
- ٣- إن القيام بعملية القيد والترحيل على نفس الدفتر يجعل الخانات متقاربة مما يزيد من احتمالية ارتكاب الأخطاء مثل وضع مبلغ في خانة مجاورة للخانة الصحيحة.

المبحث الخامس: الطريقة الألمانية

تعتمد هذه الطريقة على استخدام الدفاتر التالية:

أولاً: دفاتر اليومية:

يستخدم في هذه الطريقة دفتران وليس دفتر واحد مثل الطريقة الإيطالية و هما:

- ١ دفتر يومية النقدية.
- ٢- دفتر يومية العمليات الأخرى.

ويخصص الدفتر الأول لكافة العمليات النقدية أي التي يكون أحد أطراف القيد فيها الصندوق أو البنك أو هما معاً ويخصص الدفتر الثاني لكافة العمليات الغير نقدية.

ثانياً: دفتر الأستاذ:

ويضم هذا الدفتر كافة الحسابات ومن الممكن تقسيمه إلى:

- ١ دفتر الأستاذ العام.
- ٢ دفتر الأستاذ المساعد.

ويتم الترحيل إليهما إما من:

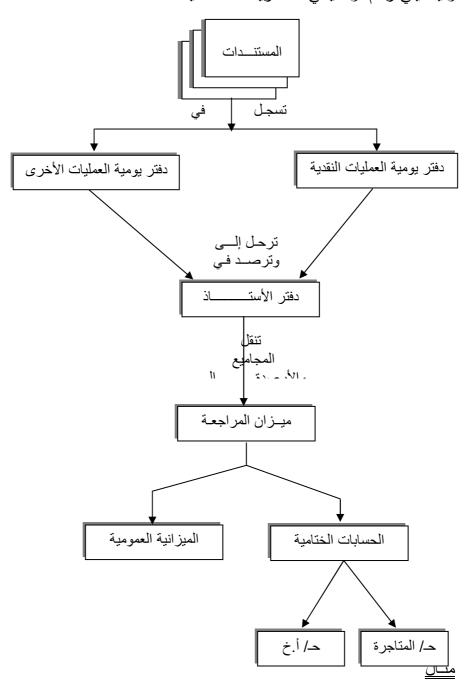
١ – دفتري اليومية.

٢ – المستندات نفسها.

ويلاحظ فيما يتعلق بهذه الطريقة ما يلى:

- ١- تستخدم المنشأة دفتران لليومية بدلاً من دفتر واحد مثل الطريقة الإيطالية مما يسهل من تقسيم العمل وتسهيل عملية الرقابة على العمليات النقدية بصفة خاصة حيث تم تجميعها في دفتر واحد.
- ٢- تعتبر الطريقة الألمانية أول تطور حدث بعد الطريقة الإيطالية مما فتح الطريق إلى إحداث تطور أكثر بظهور الطريقة الفرنسية والطريقة الإنجليزية وأخيراً الطريقة الأمريكية.
 - ٣- تتناسب هذه الطريقة مع المشروعات متوسطة الحجم.

وفيما يلي رسم توضيحي للطريقة الألمانية



في ٤/١ بدأ محمد تجارته برأس مال قدره ٧,٠٠٠,٠٠٠ ريال أودع منه ٠٠٠,٠٠٠ في البنك و ١,٠٠,٠٠٠ في الصندوق.

في ٤/٣ اشترى بضاعة بمبلغ ٢٠٠,٠٠٠ ريال من التاجر كامل.

في ٤/٦ باع بضاعة بمبلغ ٢٠٠,٠٠٠ ريال بخصم نقدي ١٠% إذا تـم السداد خلال ۱۰ أيام من سعيد.

في ٤/١١ اشترى بضاعة بمبلغ ٣٠٠,٠٠٠ ريال نقداً.

في ٥/١٥ رد بضاعة إلى كامل بمبلغ ٢٠,٠٠٠ ريال.

في ٤/١٨ استلم شيك من سعيد واستفاد من الخصم

في ٤/٢٩ دفع شيك إيجار المحل بمبلغ ٢٠,٠٠٠ ريال.

في ٤/٣٠ باع بضاعة نقداً بمبلغ ٥٠٠,٠٠٠ ريال.

<u>المطلوب</u>

١- إثبات العمليات في دفاتر اليومية.

٢- تقرير الحسابات اللازمة في دفتر الأستاذ.

الحل

المقبوضات

| التاريخ | ص الأستاذ | البيان | التحويلات | الخصم المسموح | الصندوق | البنك |
|---------|-----------|----------------|-----------|------------------|---------|-------|
| ٤/١ | | حــ/ رأس المال | | | 1 | 7 |
| ٤/١٨ | | <u>سعيد</u> | | ٦ | | 0 2 |
| | | حــ/ المبيعات | | | 0 | |
| | | | | 7 | 10 | 702 |

المدفو عات

| التاريخ | ص الأستاذ | البيــــان | التحويلات | الخصم المكتسب | الصندوق | البنك |
|---------|-----------|-------------------|-----------|------------------|---------|-------|
| ٤/١ | | من حــ/ المشتريات | | | ٣٠٠٠٠ | |
| ٤/٢٩ | | من حــ/ الإيجار | | | | ۲٠٠٠ |
| | | | | | | |
| | | | | | ٣٠٠٠٠ | ۲ |

اليومية العامة

| | من حــ/ المشتريات | | ۲۰۰,۰۰۰ |
|-----|-------------------|---------|---------|
| | إلى حــ/ كامل | ۲۰۰,۰۰۰ | |
| ٤/٣ | (شراء بضاعة آجلة) | | |

| | من حـــ/ سعيد | | ٦٠٠,٠٠٠ |
|-----|---------------------|-----|---------|
| | إلى حــ/ المبيعات | 7 , | |
| ٤/٦ | (بيع بضاعة بخصم ١٠% | | |

| من حـــ/ مردودات المشتريات | | 7 |
|----------------------------|---|---|
| إلى حــ/ كامل | 7 | |
| (رد بضاعة إلى كامل) | | |

| ۲۰۰۰۰۰ رصید مرحل ۲۰۰۰۰۰ ۷۰۰۰۰۰ رصید منقول حـ/ سعیـــد من / مذکورین ۲۰۰۰۰ بیا کامــــل حـ/ کامــــل من حـ/المشتریات ۲۰۰۰۰ بیای حـ/ مردودات المشتریات ۲۰۰۰۰ من حـ/المشتریات |
|---|
| ۲۰۰۰۰ رصید منقول |
| حــ/ سعيــد |
| حــ/ سعيــد |
| ٦٠٠٠٠ حامـــل |
| ٦٠٠٠٠ حامـــل |
| حــ/ کامـــــــــل |
| , |
| و و و و و ٦ الى حـ/ مردودات المشتريات و و و و ٢ من حـ/المشتريات |
| |
| ۱٤٠٠٠٠ رصيد |
| 7 |
| ۱٤٠٠٠٠ رصيد منقول |
| الخصم المسموح به |
| ٦٠٠٠٠ إلى حـ/ سعيد ١٠٠٠٠ رصيد مرحل |
| 7 |
| ٦٠٠٠٠ رصيد منقول |
| |
| ۲۰۰۰۰ الی حـ/ کامل مید |
| ٣٠٠٠٠ إلى حــ/ الصندوق |
| العسوق |
| |
| ۰۰۰۰۰ رصید منقول |

حــ/ المبيعـــات

| من حـــ/سعيد | 7 | رصيد مرحل | 11 |
|-----------------|----|-----------|----|
| من حــ/ الصندوق | 0 | | |
| | 11 | | 11 |
| رصيد منقول | 11 | | |

حــ/ مردودات المشــتريات

| رصيد مرحل | 7 | إلى حــ/ كامل | 7 |
|-----------|---|---------------|---|
| | 7 | | 7 |
| | | رصيد منقول | 7 |

حــ/ الإيجـــار

| رصيد مرحل | ۲ | إلى حــ/ البنك | ۲۰۰۰ |
|-----------|-------|----------------|------|
| | ۲٠٠٠٠ | | 7 |
| | | رصيد منقول | 7 |

أسئلة الفصل:

س ١ / ماهي الفوراق الاساسية بين الطرق المحاسبية ؟

س ٢/ فيما يلي العمليات التي تمت في محلات الصبري بتاريخ ٢٠٠٣/١/١م والتي بدأت أعمالها التجارية برأسمال قدره ٣٠٠٠٠ ريال كما يلي (المبلغ الف ريال):

سيارات ٧٠٠٠، أثاث ٢٥٠٠، بضاعة ٣٠٠٠ بنك ٢٠٠٠، والباقي نقداً أودع في الصندوق:

1/۲ استأجرت محلاً تجاريا أجرته السنوية ٣٠٠٠ ريال دفعت نصف الإيجار بشيك.

في ٢٠٠٣/١٣ م دفعت مصاريف قرطاسية ١٥٠ ريال نقداً.

في ٢٠٠٣/١/٥ م باعت بضاعة بمبلغ ١٧٠٠ ريال استلمت منها ٦٠٠ ريال نقداً والباقي بشيك.

في ١/٦ باعت بضاعة لمحلات الذبحاني على الحساب بمبلغ ٩٥٠ ريال ودفعت مصاريف نقلها ٤٠ ريال نقداً.

في ٢٠٠٣/١/٧ م دفعت المصاريف نقداً:

مصاریف تأمین ۰۰ دینار، مصاریف إداریة وعمومیة ۱۵۰ دینار، مصاریف دعایة و إعلان ۱۰۰.

في ٢٠٠٣/١/٨ م ردت محلات الذبحاني بضاعة قيمتها ٥٠ ريال وسددت حسابها نقداً.

في ۲۰۰۳/۱/۱۰ م اشترت بضاعة بمبلغ ۸۰۰ ريال دفعت منها ۳۰۰ ريال نقداً والباقي بشيك.

في ۲۰۰۳/۱/۱۲ م ردت مشتریات نقدیة قیمتها ۱۰۰ ریال

في ٢٠٠٣/١/١٣ م اشترت أثاث بمبلغ ١٣٥٠ ريال بشيك ودفعت مصاریف نقل و ترکیب ۱۵۰ نقداً.

في ٢٠٠٣/١/١٥ م اشترت بضاعة بمبلغ ١٨٠٠ ريال من محلات الأمانة ودفعت مصاريف نقلها ٥٠ ريال نقداً.

في ٢٠٠٣/١/١٦ م قررت زيادة رأس المال بمبلغ ٥٠٠٠ آلاف ريال منها ٢٠٠٠ سيارة والباقى نقداً في الصندوق.

في ٢٠٠٣/١/١٨ م ردت لمحلات الأمانة بضاعة قيمتها ١٠٠ دينار.

في ٢٠٠٣/١/١٩ م دفعت مصاريف رأسمالية على السيارات قدرها ١٢٠٠ ربال بشبك.

في ٢٠٠٣/١/٢٠ م دفعت لمحلات الأمانة المستحق لهم بالشيك.

في ٢٠٠٣/١/٢٢ م استبدلت أثاث قيمته الدفترية ٩٠٠ ريال بأثاث آخر قيمته ٢٠٠٠ ودفعت مبلغ ١٠٠٠ ريال نقداً وكانت العمولة ٣٠ ريال سددت نقدا.

في ٢٠٠٣/١/٢٤ م استلمت إيراد عقار قدره ٢٥٠٠ ريال نقداً.

في ٢٠٠٣/١/٢٦ م دفعت رواتب قدرها ٦٥٠ ريال نقداً.

في ٢٠٠٣/١/٢٨ م باعت سيارة قيمتها الدفترية ٤٠٠٠ ريال بمبلغ ٣٨٠٠ وكانت العمولة ٥٠ ريال دفعت نقداً.

في ۲۰۰۳/۱/۳۰ م استلمت عربون مبيعات قدره ۸۰۰ ريال نقدا مــن محلات المطرى.

في ٢٠٠٣/١/٣١ م حولت مبلغ ٢٠٠٠ ريال من الصندوق إلى البنك.

المطلوب:

حل المثال بالطرق المحاسبية المختلفة

ملحق ببعض المصطلحات المحاسبية

| | A |
|------------------------|---------------------------------|
| Accounting | المحاسبة |
| Accounting Cycle | الدورة المحاسبية |
| Accounting Entity | الوحدة المحاسبية |
| Accounting Equation | معادلة المحاسبة |
| Accounting Information | المعلومات المحاسبية |
| Accounts Payable | حسابات الدائنون |
| Accounts Receivable | حسابات المدينون |
| Accrual Basis | أساس الاستحقاق |
| Accounting System | النظام المحاسبي |
| Accounting Period | الفترة المحاسبية، السنة المالية |
| Annual Report | تقرير سنو <i>ي</i> |
| Application Programs | برامج التطبيقات |
| Assests | الأصول |
| Assumption | فرضية |
| Audit Report | تقرير المدقق |
| Auditing | تدقيق الحسابات، المراجعة |
| Allowed discount | الخصم المسموح به |
| | В |
| Balance | رصيد |
| Balance Sheet | الميزانية العامة |
| Bank Reconciliation | مذكرة تسوية البنك |
| Bank Statement | كشف حساب البنك |

| Business Decisions | 11 \$11 1 |
|--------------------|-----------------------|
| | قرارات الأعمال |
| Business entity | منشأة الأعمال |
| Board of Directors | مجلس الإدارة |
| Book Value | القيمة الدفترية |
| Book Keeping | مسك الدفاتر |
| Beginning Stock | بضاعة أول المدة |
| C | |
| Capital | رأس المال |
| Capital Account | حساب رأس المال |
| Corporation | شركة مساهمة |
| Cash | نقدية |
| Cost Accounting | محاسبة التكاليف |
| Channels | قنو ات |
| Credit | دائن |
| Creditors | دائنون |
| Conservation | الحيطة والحذر |
| Cash Basis | الأساس النقدي |
| Cash Inflow | تدفقات نقدية داخلة |
| Cash Discount | الخصم النقدي |
| Cash Outflow | تدفقات نقدية خارجة |
| Chart of Accounts | دليل الحسابات |
| Computer | الحاسوب، الحاسب الآلي |
| Computer Crime | الجريمة المحوسبة |
| Compound Entry | قید مرکب |
| Current Assets | أصول متداولة |
| | |

| D | |
|-----------------------------|----------------------------|
| Debit | مدین |
| Decision making | اتخاذ القرارات |
| Deposit Account | حساب إيداع |
| Design of Accounting system | تصميم النظام المحاسبي |
| Detection | اكتشاف |
| Disclosure | الإفصاح |
| Double Entry System | نظام القيد المزدوج |
| Data Processing | تشغيل أو معالجة البيانات |
| Discount | خصم |
| Drawings Account | حساب المسحوبات |
| E | |
| Entry | <u>ق</u> تر |
| Entry Systems | نظام |
| Earned discount | الخصم المكتسب |
| Employees | الموظفين، المستخدمين |
| E-mail | بريد الكتروني |
| Entity | وحدة |
| Economic entity | وحدة اقتصادية |
| Electronic data processing | معالجة البيانات إلكترونياً |
| Expenses | مصروفات |
| Ending stock | بضاعة أخر المدة |
| Error Correction | تصحيح الأخطاء |
| F | |
| Financial Transactions | عمليات مالية |
| Financial Accounting | المحاسبة المالية |

| Financial Position Statement | قائمة المركز المالي |
|------------------------------|--------------------------------------|
| Fiscal year | السنة المالية |
| Fixed Assets | الأصول الثابتة أو طويلة الأجل |
| Floppy Disk | قرص مرن |
| Footing | قرص مرن المجموع |
| | G |
| Gains | مكاسب |
| General Journal | دفتر اليومية العامة |
| General Ledger | دفتر الأستاذ العام |
| Going Concern | الاستمرارية |
| Gross Profit | مجمل الربح |
| | Н |
| Hard Disk | قرص صلب |
| Historical Cost Principle | مبدأ التكلفة التاريخية |
| Human Errors | أخطاء بشرية |
| | I |
| Income | الدخل |
| Internal | داخلي |
| Internet | شبكة المعلومات |
| Income Statement | قائمة الدخل |
| Income Summary Account | حساب ملخص الدخل |
| Income Tax | ضريبة الدخل |
| Insurance | تأمين |
| Intangible Assets | أصول غير ملموسة |
| Invoice | أصول غير ملموسة فاتورة استثمار |
| Investment | استثمار |

| Inventory | بضاعة أو مخزون (المراجعة الأمريكية) |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| Internal Regulation | نظام داخلی |
| | J |
| Journal | دفتر اليومية |
| | K |
| Keyboard | لوحة مفتاح |
| | L |
| Land | أرض |
| Liabilities | الالتزامات، الخصوم |
| Lower of Cost or Market | السوق أو التكلفة أيهما أقل |
| Ledger | دفتر الأستاذ |
| Long term Assets | أصول طويلة الأجل |
| Loss | خسارة |
| Losses | خسائر |
| | M |
| Magnetic Disk | قرض ممغنط |
| Management Accounting | المحاسبة الإدارية |
| Manual Accounting system | نظام المحاسبة اليدوية |
| Market Price | سعر السوق |
| Matching Principle | مبدأ مقابلة الإيرادات بالمصروفات |
| Monetary | نقدية |
| Management Information System | نظام المعلومات الإدارية |
| | N |
| Natural resources | الموارد الطبيعية |
| Net assets | صافي الأصول صافي الدخل |
| Net Income | صافي الدخل |

| Nonprofit Organizations | منظمات غير هادفة للربح |
|----------------------------------|---|
| Notes Receivable | ير أوراق الدفع |
| Notes receivable | ور ق القبض أور اق القبض |
| 0 | <u> </u> |
| | |
| Office Supplies | المهمات المكتبية |
| On – line Transaction | المعاملات الأنية |
| Operating Cycle | دورة التشغيل أو العمليات |
| Objectives | أهداف |
| Owner's Equity | حقوق الملكية |
| Organization | منشأة أو منظمة الأعمال |
| P | |
| Par Value | القيمة الاسمية |
| Partnership | شركة أشخاص أو تضامن |
| Payroll Accounting | محاسب الرواتب |
| Plan and Equipment | العقارات والمعدات |
| Posting | الترحيل |
| Petty Cash | المصروفات النثرية |
| Principle | مبدأ |
| Principle of Accounting | مبادئ المحاسبة |
| Present Value | القيمة الحالية |
| Profits | الأرباح |
| Profit And Loss a/e | حــ الأرباح والخسائر |
| Promissory note | السند الأدنى |
| Purchases | المشتريات |
| Purchases Returns and Allowances | السند الأدنى المشتريات مردودات المشتريات ومسموحاتها |
| Q | |

| Quality | الجودة |
|---|--|
| Quality Control | رقابة الجودة |
| Quality Management | إدارة الجودة |
| Quantity Discount | خصم الكمية |
| R | |
| Read-only Memory (Rom) | وحدة ذاكرة القراءة فقط |
| Return | عائد |
| Revenues | إير ادات |
| Records | الدفاتر، السجلات |
| Repots | النقارير |
| Realization principle | مبدأ التحقيق |
| Realization Value | قيمة الخردة أو النقابة |
| Reversing entries | القيود العكسية |
| Real-time data Processing Re | المعالجة الفورية للبيانات |
| S | } |
| System | نظام |
| Subsystem | نظام فرعي |
| Statement | قائمة |
| Salaries | رو اتب |
| Sales | |
| Saics | مبيعات |
| Source Document | مبيعات مستند أصلي |
| | |
| Source Document | مستند أصلي |
| Source Document Subsidiary | مستند أصلي دفاتر الأستاذ الفرعية مردودات المبيعات ومسموحاتها |
| Source Document Subsidiary Sales Returns and Allowances | مستند أصلي دفاتر الأستاذ الفرعية مردودات المبيعات ومسموحاتها |

| Tax | ضريبة |
|---------------------|-----------------------------------|
| Tax planning | التخطيط الضريبي |
| Terminals | محطات الاتصال، الطرفيات |
| Time period | الفترة الزمنية |
| Transactions | عمليات أو معاملات |
| Transportation – In | مصروفات نقل المشتريات |
| Tracks | مسارات |
| Trial balance | ميزان المراجعة |
| | U |
| Unit | وحدة |
| Unearned revenue | إيراد مكتسب أو إيراد مقبوض مقدماً |
| | V |
| Value | قيمة |
| Voucher | مستند |
| Valuation | تقييم |
| Viruses | فايروسات لتخريب النظام |
| | W |
| Wasting assets | الأصول الناضبة (الموارد الطبيعية) |
| Work Sheet | ورقة العمل أو مذكرة التسوية |
| | |
| Working capital | رأس المال العامل |
| | XYZ |
| Yield | العائد |

المخاتمة

بعد هذه الخلاصة المبسطة نسأل الله أن تكون محققة للغرض المنشود منها وملائمة لما وضعت من اجله، ومسهلة لما غم على الدراسيين ومبسطة لما عقد على المحاضرين وبخاصة ان الجرد والتسويات الجردية بمثابة بدايــة الطريــق لطلاب المحاسبة فبدون التعرف على الجرد وسلوك طريقه وحل مشكلاته وبيان مختلف جو انبه لن يتمكن الدارس أن يو اصل در استه في مجال المحاسبة.

وكما قال في هذا الخصوص أستاذنا البروفيسور محمد كمال عطيه رحمه الله أن بداية الطريق هي المحاسبة المالية في المشروعات الفردية ويدونها لن يتمكن الدارس من إكمال الطريق.

وما يمكن قوله هنا أن هذا الكتاب الوجيز يعد أساس الدر اسات المحاسبية للدارسين كونها بداية لمختلف مواد المحاسبة المالية، ولذا تتاولت المادة على شكل منهج دراسي وليس مرجع كما هو الحال في العديد من المقررات التي لا تعطي الدارس كل ما يحتاجه، وتعيق المحاضر على إكمال المادة بمختلف جوانبها.

أسأل الله أن أكون قد قدمت مادة علمية مختصرة تلبي احتياج الدارسين والمدرسين وكل ما ورد في هذا الكتاب من توفيق فهو من الله، وما كان من قصور فهو من نفسي.

المؤلف ١ ذي الحجة ١٤٢٦ هـ الموافق ١ ينايا ١٠٠٦م

قائمة المراجع

- ۱- د/ خيرت ضيف، د/ أحمد رجب عبد العال، د/ محمد شوقي بـشاري، المحاسبة المالية، دار النهضة العربية.
- ٢- د/ عبد العزيز العزعزي، المحاسبة المالية، منكرات في المحاسبة المالية، غير منشورة.
- ٣- د/ عبد العزيز العزعزي، محاسبة الزكاة، تطبيق معاصر، كتاب تحت الطبع.
 - ٤- د/ عبد الماجد محمد الحسن، المحاسبة المالية ٢٠٠٠م.
- ٥- د/ محمد الربيدي، د/ عبيد شريم، أصول المحاسبة المالية، دار الفكر، مؤسسة الرسالة، صنعاء.
 - ٦- د/ محمود المرسى لاشين، المحاسبة المالية، القاهرة، ١٩٨٨م.
- ٧- د/ يوسف سعادة، عبد الكريم زواتي، دراسات في المحاسبة المالية، دار الفكر للنشر والتوزيع، عمان ١٩٩٤م.

فهرس الموضوعات

| الموصوع | ص |
|--|------------|
| إهداء | • |
| المقدمه | ٤ |
| الفصل الأول: مفهوم وأهمية الجرد | ١٣ |
| الفصل الثاني : جرد بالأصول الثابتة | ١٦ |
| مفهوم الأصول الثابتة | ١٦ |
| معايير التفرقة بين الأصول الثابتة والمتداولة | 1 4 |
| اقسام الأصول الثابتة | ١٨ |
| الاستهلاك وطرق حسابه | 19 |
| الطرق المحاسبية للإستهلاك | ۲. |
| طريقة القسط الثابت | ۲. |
| طريقة القسط المتناقص | 71 |
| طريقة ضعف القسط المتناقص | 77 |
| طريقة عدد السنين | 7 £ |
| طريقة معدل الاستخدام | 70 |
| طريقة معدل النفاد | 77 |
| طريقة اعادة التقدير | ** |
| استهلاك مصاريف التأسيس | 47 |
| المعالجة المحاسبية لاثبات الاستهلاك في دفاتر | المنشأة ٣٠ |

| 3 | الفصل الثالث: التسويات الجردية المتعلقة بالأصول المتداولة | |
|-------|---|--|
| 3 | جرد المدينون (العملاء) | |
| 3 | المعالجة المحاسبية للديون المعدومة | |
| ٤٤ | المعالجة المحاسبية للديون المشكوك في تحصيلها | |
| ٤٩ | المعالجة المحاسبية لمخصص الخصم المسوح به | |
| ٥, | جرد الأوراق التجارية اوراق القبض | |
| ٥٤ | جرد الأوراق المالية (الأسهم والسندات) | |
| ٦. | التسويات الخاصة بالنقدية | |
| ٦٣ | تسوية حساب البنك | |
| 77 | التسويات الخاصة بالصندوق | |
| ٧٥ | جرد المخزون السلعي | |
| ٧٦ | طرق تقويم المخزون السلعي | |
| ٧٦ | طرق جرد المخزون | |
| 91 | معالجة نقص البضاعة (عجز البضاعة) | |
| 91 | تلف البضاعة | |
| 97 | اسئلة الفصل | |
| 99 | الفصل الرابع: التسويات الجردية الخاصة بالحسابات | |
| | الوهمية | |
| ١ | التسويات الخاصة بالمصروفات المقدمة والمستحقة | |
| ١ . ٤ | التسويات الخاصة بالإيرادات المقدمة والمستحقة | |
| 111 | الفصل الخامس : جرد الخصوم المتداولة | |

| 117 | جرد الموردون |
|-------|--|
| 117 | جرد اوراق الدفع |
| 117 | الفصل السادس: اثر التسويات الجردية على القوائم المالية |
| 177 | الفصل السابع: تمارين على التسويات الجردية |
| ١٨٧ | الفصل الثامن: الطرق المحاسبية |
| ١٨٧ | الطريقة الإيطالية |
| ۲.1 | الطريقة الفرنسية |
| 715 | الطريقة الانجليزية |
| 777 | الطريقة الأمريكية |
| 777 | الطريقة الألمانية |
| 777 | بعض المصطلحات المحاسبية |
| 7 £ 1 | الخاتمة |
| 7 £ 7 | الفهارس |

تصحيح

قيمة النفاية المقدرة للأصل في نهاية عمره الإنتاجي: ويقصد بالنفاية القيمة التقديرية البيعية للأنقاض المبانى وخردة الآلات في نهاية عمرها

وإذا كانت الديون المعدومة أقل من مخصص الديون المشكوك فيها فيتم إقفال حـ / الديون المعدومة في حـ / المخصص. بما ان رصيد الديون المعدومة ٨٠٠٠ ورصيد المخصص ١٠٠٠٠ ريال. وهنا يتم إقفال الديون المعدومة كاملة في حـ / المخصص بالقيد.

أي أن هناك رصيد سابق قد تم تكوينه في سنوات سابقة وهنا لا بد من التفرقة بين:

الحالة الأولى: تساوي المخصص الجديد مع المخصص القديم و لا يظهر هنا أي أثر على حـــ / أ. خ وإنما يظهر رصيد العملاء بالميزانية مطروحاً منه مخصص الديون المشكوك فيها في الميزانية دفترياً فقط.

من حــ/ أ.خ

من حــ/ خسائر هبوط أسعار أوراق مالية

من حــ/ أ.خ

اشتريت بها. أما في المنشآت الصناعية يتكون المخزون السلعي من بضاعة تامة الصنع، والتي تم تصنيعها داخل المنشأة، وهي تمثل المنتج النهائي

من حــ/ عجز البضاعة ×× إلى حــ/ بضاعة آخر المدة XX (إثبات العجز غير الطبيعي)

يوضح تحت أرصده مدينة أخرى بالميزانية في الجانب المدين كإيراد مستحق.

س ١/ ماهو المقصود بالاير ادات المقدمة؟ وكيف تعالج؟

أ- إجراء قيود التسوية اللازمة.

ب- بيان أثر ما سبق على الحسابات الختامية والميزانية العمومية.

استهلاك الآلات القديمة عن السنة كاملة: ٢٥٠٠٠٠ × ١٥ ÷٠٠٠ = ۳۷۵۰۰ ريال.

٩- الإيجار الشهري للمحل ٨٠٠٠ ريال والراتب الشهري ٤٠٠٠٠ ريال ولم تتغير طول السنة.

9 - 1 التسويات الجردية الخاصة بالإيجار $\times 1 \times 1 = 1 \times 1$

| من حــ/ المشتريات | ۲۰۰,۰۰۰ |
|---------------------------------|---------|
| ۲۰۰,۰۰۰ إلى حــ/إجمالي الدائنين | |
| (مشتریات آجلة) | |

| | من حـــ/ سعيد | | ٦٠٠,٠٠٠ |
|-----|---------------------|---------|---------|
| | إلى حــ/ المبيعات | ٦٠٠,٠٠٠ | |
| ٤/٦ | (بيع بضاعة بخصم ١٠% | | |

| رصيد مرحل | ٠٠٠٠ | إلى حــ/ البنك | ۲ |
|-----------|------|----------------|---|
| | ۲٠٠٠ | | 7 |
| | | رصيد منقول | 7 |



المولف في سطور

(لدكتور/ جبر (لنزيز حلورة (لنزجزي من ير (لبر (لنز (جز ننز ١٩٦٧)

(الروالان (العلمية

دكتور من جامعة ام درمان الإسلامية نظم معلومات المحاسبية ٢٠٠٧ دكتوراه من جامعة افريقيا العالمية في مراجعة الحسابات بتقدير ممتاز

ماجستير من من جامعة ام القرى بمكة بتقدير ممتاز والأول على الدفعة على بكالوريوس محاسبة من جامعة ام القرى السعودية بتقدير جيد جيدا

الإراخ السلبة:

- العمل في العديد من المصارف الإسلامية
- مدرس مواد المحاسبة في العديد من الجامعات الأهلية اليمنية
- مدرب للبرامج المالية والمحاسبية والمراجعة ودراسات الجدوى والتحليل المالي....الخ .

(ليريرين (لبحري في الان :

وراس (الردى * المئزرة) (الأدنان * المعارن الإساري * الإساري الإساري الإساري الإساري الإساري الإساري الإساري الإساري الماري الما

: Owy)

الكتاب الذي بين أيدينا يحتوي على أهم الجوانب المتعلقة بالتسويات الجردية المتعلقة بالأصول والخصوم بطريقة تمكن الدارس من الإلمام بمختلف جوانب الموضوع من جانب،ومن جانب اخر يعطي الفرص للمدرس باستكمال كافة جوانب الموضوع بكل سهولة حيث تم عرض الكتاب على شكل منهج دراسي وليس على شكل مرجع بحيث يكون لدى الطالب المقدرة على ادراك كافة الجوانب المتعلقة بالتسويات الجردية سواء من جانب الاهلاكات والمخصصات والاحتياطيات بالإضافة الى التمارين الشاملة المحلولة المتعلقة بالأصول الثابتة (الاهلاكات – الاستبدال) او الأصول المتداولة (الاهلاكات – الاستبدال) او الأصول المتداولة (الديون المعدومة – مخصص الديون الشكوك فيها – مخصص الحصم المسموح به مخصص خصم اوراق القبض – مخصص هبوط الأوراق المالية) بالاضافة الى الطرق المحاسبية النامستخمة في العمليات المحاسبية المختلفة ، ثم بعض المصطلحات المحاسبية التي يحتاجها دارس المحاسبية المختلفة ، ثم بعض المصطلحات المحاسبية التي يحتاجها دارس